



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ
TELEORMAN REGIUNEA VLAȘCA

Versiunea 01 din iulie 2017

FISA DE VERIFICARE A ELIGIBILITĂȚII – MASURA M4/6B

(formular propriu GAL)

Denumire solicitant: _____

Titlu proiect: _____

Data lansării apelului de selecție de către GAL: _____

Data înregistrării proiectului la GAL: _____

Obiectivul proiectului: _____

Amplasare proiect (localitate): _____

Statut juridic solicitant: _____

Date personale reprezentant legal

Nume: _____ Prenume: _____

Funcție reprezentant legal: _____

VERIFICAREA CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE A PROIECTULUI

1. Verificarea eligibilității solicitantului	Rezultat verificare		
	DA	NU	NU ESTE CAZUL
<p>1. Solicitantul a mai depus același proiect în cadrul altei măsuri din PNDR?</p> <p>Se verifică declarația pe propria răspundere a solicitantului (model propriu GAL) cu privire la depunerea aceluiași proiect în cadrul altei măsuri din PNDR.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p>2. Solicitantul s-a angajat să respecte prevederile art. 6 lit. a, din H.G. Nr.226/2015 privind stabilirea cadrului general de implementare a măsurilor Programului National de Dezvoltare Rurala cofinanțate din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurala și de la bugetul de stat cu modificările și completările ulterioare?</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p>3. Solicitantul s-a angajat să respecte prevederile art. 6 lit. b, din H.G. Nr.226/2015 privind stabilirea cadrului general de implementare a măsurilor programului national de dezvoltare rurala cofinanțate din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurala și de la bugetul de stat cu modificările și completările ulterioare?</p> <p><i>(solicitantul care se încadrează în prevederile art. 6, lit. b) poate depune/redepoze doar în sesiunile următoare celei în care a fost depus proiectul selectat pentru finanțare, lansate de GAL - dacă este cazul)</i></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p>4. Solicitantul și-a însușit în totalitate angajamentele asumate în secțiunea (F) din CF - Declarația pe proprie răspundere?</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p>5. Proiectul propus asistenței financiare nerambursabile FEADR beneficiază de altă finanțare din programe de finanțare nerambursabile?</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

2. Verificarea condițiilor de eligibilitate ale proiectului

EG1 Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili

Pentru proiectele de infrastructură socială sunt eligibile următoarele categorii de beneficiari:

- furnizori de servicii sociale care pot fi:

- administrații publice locale prin structuri specializate din cadrul/subordinea autorităților administrației publice locale și autorități executive din UAT organizate la nivel de comună/oraș/municipiu (oraș sau municipiu până în 20.000 locuitori);
- unitățile sanitare, unitățile de învățământ și alte instituții publice care dezvoltă, la nivel comunitar, servicii sociale integrate;
- organizații neguvernamentale, respectiv asociații și fundații;
- culte recunoscute de lege;
- GAL TELEORMAN REGIUNEA VLAȘCA, pentru operațiunile de interes public ce vizează infrastructură socială, pentru care niciun alt solicitant nu-și manifestă interesul și se aplică măsuri de evitare a conflictului de interese;

Documente Verificate:

- Fișa măsurii din SDL

- Actele juridice de înființare și funcționare specifice fiecărei categorii de solicitanți, certificat de înregistrare fiscală, declarația pe proprie răspundere a solicitantului privind datoriile fiscale restante din cererea de finanțare.

- Documentele care atestă înființarea și funcționarea ONG (actul de înființare și statutul, încheiere privind înscrierea în registrul asociațiilor și fundațiilor, ramasă definitivă/Certificat de înregistrare în registrul asociațiilor și fundațiilor, actele doveditoare ale sediului). Punctul/punctele de lucru, după caz ale solicitantului, trebuie să fie situate în teritoriul GAL, investiția realizându-se în teritoriul GAL.

- Dovada existenței în teritoriul GAL a sediului/filialei/sucursalei/punct de lucru;

- Certificatul de acreditare emis de Ministerul Muncii și Justiției Sociale, pentru toate categoriile de solicitanți;

- Declarația pe propria răspundere a beneficiarului (model propriu GAL).

In conformitate cu prevederile art. 60 din Regulamentul (CE) nr. 1306/2013, nu sunt eligibili beneficiarii care au creat în mod artificial condițiile necesare pentru a beneficia de finanțare în cadrul măsurilor PNDR 2014- 2020. Se va verifica declarația pe propria răspundere (model propriu GAL). În cazul constatării unor astfel de situații, în orice etapă de derulare a proiectului, acesta este declarat neeligibil și se procedează la recuperarea sprijinului financiar, dacă s-au efectuat plăți.

Pentru toate proiectele depuse în cadrul prezentei măsuri se vor respecta prevederile aplicabile LEADER (în funcție de tipul de proiect) din cadrul HG nr. 226/2015, cu modificările și completările ulterioare, privind stabilirea cadrului general de implementare a măsurilor PNDR, inclusiv prevederile Schemei de ajutor de minimis - "Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul strategiei de dezvoltare locală" (dacă se aplică). Se va verifica declarația pe propria răspundere (model propriu GAL).

Precizare: In situatia in care in urma lansarii primului apel de selectie nu se depun proiecte, atunci GAL-ul poate fi beneficiarul masurii, cu respectarea legislatiei specifice. In aceasta situatie se depun inclusiv urmatoarele documente: Autorizatia GAL, Statutul GAL din care sa rezulte faptul ca parteneriatul poate depune proiect in cadrul masurii propuse prin Strategia de Dezvoltare Locala, prin care sunt sprijinite investitiile in infrastructura sociala, Fisa tehnica a masurii (cu mentionarea paginatiei) – document extras din ultima versiune a SDL aprobata de AM PNDR (inclusiv prima pagina a SDL in care se regasesc informatii referitoare la versiunea SDL, data la care aceasta a fost aprobata).

EG2 Solicitantul trebuie sa se angajeze ca va asigura mentenanta investitiei pe o perioada de minimum 5 ani de la data ultimei plati

Documente Verificate

Hotararea Consiliului Local/Hotararea Adunarii Generale a ONG/document echivalent specific fiecarei categorii de solicitant;

Pentru proiectele de infrastructura sociala:

-Solicitantul trebuie sa demonstreze asigurarea sustenabilitatii investitiei

Beneficiarii masurilor de finantare a infrastructurii sociale trebuie sa asigure sustenabilitatea proiectelor din surse proprii sau prin obtinerea finantarii in cadrul Axei 5 POCU, prin depunerea unui proiect distinct cu respectarea conditiilor specifice POCU;

Documente Verificate

- Declaratia pe propria raspundere a solicitantului (model propriu GAL) privind asigurarea sustenabilitatii investitiei

EG3 Solicitantul nu trebuie sa fie in insolventa sau incapacitate de plata

Documente Verificate

Declaratia pe propria raspundere, alte documente specifice, dupa caz, fiecarei categorii de solicitanti;

EG4 Investitia se incadreaza in cel putin unul din tipurile de sprijin prevazute prin masura din cadrul SDL reprezentand investitii in infrastructura sociala?

Documente Verificate:

Studiul de Fezabilitate / Documentatia de Avizare pentru Lucrari- de Interventii/ Memoriu justificativ

Fisa masurii din SDL

Pentru proiectele de infrastructura sociala sunt eligibile:

→ **Investitii in crearea, imbunatatirea si extinderea infrastructurii la scara mica de tip social in vederea integrarii grupurilor sociale defavorizate (inclusiv minoritati locale, in special minoritate roma), ca de exemplu:**

- centre pentru prepararea si distribuirea hranei pentru persoane in risc de saracie (inclusiv pentru persoanele in risc de saracie care apartin minoritatilor locale/minoritatii rome);
- centre de zi pentru persoane varstnice (inclusiv pentru persoane varstnice care apartin minoritatilor locale/minoritatii rome);
- centre de zi pentru copii (inclusiv pentru copii din familiile care apartin minoritatilor locale/minoritatii rome);
- centre de zi pentru persoane adulte cu dizabilitati (inclusiv pentru persoanele adulte cu dizabilitati care apartin minoritatilor locale/minoritatii rome);
- centre de zi pentru persoanele fara adapost (inclusiv pentru persoanele fara adapost care apartin minoritatilor locale/minoritatii rome);

- alte centre sociale conform legislației în vigoare care sunt relevante pentru teritoriul și care asigură îndeplinirea obiectivelor măsurii;

Important! Sunt eligibile inclusiv investițiile în domeniul energiei din surse regenerabile și al economisirii energiei aferente infrastructurii sociale. Nu sunt eligibile investițiile în infrastructura de tip rezidențial.

→ **Investiții în crearea, îmbunătățirea sau extinderea serviciilor locale de bază de tip social în vederea integrării grupurilor sociale defavorizate (inclusiv minorități locale/minoritate romă):**

- investiții în crearea/îmbunătățirea/extinderea serviciilor mobile de acordare a hranei (masă pe roți);
- investiții în crearea/îmbunătățirea/extinderea serviciilor de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice, persoanele cu dizabilități, persoanele aflate în situație de dependență (inclusiv pentru minorități locale/minoritate romă);;
- achiziție mijloace de transport specializate destinate activităților sociale (de exemplu, acestea se pot utiliza pentru a oferi servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice, pentru persoanele cu dizabilități etc);
- alte investiții realizate cu scopul creării, îmbunătățirii sau extinderii serviciilor sociale (conform legislației în vigoare), care sunt relevante pentru teritoriul și care asigură îndeplinirea obiectivelor măsurii.

Nu se finanțează infrastructuri de tip rezidențial (cu cazare).

Documente verificate:

- Viabilitatea proiectului

EG5 Investiția trebuie să fie în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională / regională / județeană / locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
---	--------------------------	--------------------------	--

Documente Verificate:

- Extrasul din strategie care confirmă că investiția este în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională / regională / județeană / locală, corespunzătoare domeniului de investiții
- Copia hotărârii de aprobare a strategiei

EG6 Investiția trebuie să respecte Planul Urbanistic General în vigoare	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
--	--------------------------	--------------------------	--

Documente Verificate:

- Certificatul de Urbanism eliberat în temeiul reglementărilor Documentației de Urbanism faza PUG;
- în situația în care investiția propusă prin proiect nu se regăsește în PUG, Certificatul de Urbanism eliberat în temeiul reglementărilor Documentației de Urbanism faza PUZ.

EG7 Investiția trebuie să demonstreze necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al acesteia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
---	--------------------------	--------------------------	--

Documente Verificate:

Hotărârea Consiliului Local/Hotărârea Adunării Generale a ONG/document echivalent specific fiecărei categorii de solicitant pentru implementarea proiectului, Studiul de Fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenție / Memoriu Justificativ

S-a preluat matricea de verificare a Bugetului indicativ și a Planului Financiar din formularul aferent sub-măsurii din PNDR cu investiții similare (SM7.2), în vigoare la momentul lansării apelului de selecție de către GAL.

3. Buget indicativ (EURO) conform HG 907/2016

S-a utilizat cursul de transformare

1 EURO =LEI

din data de :

Denumirea capitolelor de cheltuieli	Cheltuieli conform Cererii de finantare		Verificare			
			Cheltuieli conform SF/DALI		Diferente fata de Cererea de finantare	
	E	N	E	N	E	N
1	2	3	4	5	6	7
	euro	euro	euro	euro	euro	euro
Capitolul 1 Cheltuieli pentru obtinerea si amenajarea terenului - total, din care:	0	0	0	0	0	0
1.1 Cheltuieli pentru obtinerea terenului (N)		0		0		0
1.2 Cheltuieli pentru amenajarea terenului	0	0	0	0	0	0
1.3 Cheltuieli cu amenajari pentru protectia mediului si aducerea la starea initiala	0	0	0	0	0	0
1.4 Cheltuieli pentru relocarea/protectia utilitatilor	0	0	0	0	0	0
Capitolul 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului de investitii	0	0	0	0	0	0
Capitolul 3 Cheltuieli pentru proiectare si asistenta tehnica - total, din care:	0	0	0	0	0	0
3.1 Studii	0	0	0	0	0	0
3.1.1 Studii de teren	0	0	0	0	0	0
3.1.2. Raport privind impactul asupra mediului	0	0	0	0	0	0
3.1.3. Alte studii specifice	0	0	0	0	0	0
3.2 Documentatii-suport si cheltuieli pentru obtinerea de avize, acorduri si autorizatii	0	0	0	0	0	0
3.3 Expertizare tehnica	0	0	0	0	0	0
3.4 Certificarea performantei energetice si auditul energetic al cladirilor	0	0	0	0	0	0
3.5 Proiectare	0	0	0	0	0	0



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ
TELEORMAN REGIUNEA VLAȘCA

3.5.1. Tema de proiectare	0	0	0	0	0	0
3.5.2. Studiu de fezabilitate	0	0	0	0	0	0
3.5.3. Studiu de fezabilitate/documentatie de avizare a lucrarilor de interventii si deviz general	0	0	0	0	0	0
3.5.4. Documentatiile tehnice necesare in vederea obtinerii avizelor/acordurilor/autorizatiilor	0	0	0	0	0	0
3.5.5. Verificarea tehnica de calitate a proiectului tehnic si a detaliilor de executie	0	0	0	0	0	0
3.5.6. Proiect tehnic si detalii de executie	0	0	0	0	0	0
3.6 Organizarea procedurilor de achizitie (N)		0		0		0
3.7 Consultanta	0	0	0	0	0	0
3.7.1. Managementul de proiect pentru obiectivul de investitii	0	0	0	0	0	0
3.7.2. Auditul financiar (N)		0		0		0
3.8 Asistenta tehnica	0	0	0	0	0	0
3.8.1. Asistenta tehnica din partea proiectantului	0	0	0	0	0	0
3.8.1.1. pe perioada de executie a lucrarilor	0	0	0	0	0	0
3.8.1.2. pentru participarea proiectantului la fazele incluse in programul de control al lucrarilor de executie, avizat de catre Inspectoratul de Stat in Constructii	0	0	0	0	0	0
3.8.2. Dirigentie de santier	0	0	0	0	0	0
Capitolul 4 Cheltuieli pentru investitia de baza - total, din care:	0	0	0	0	0	0
4.1 Constructii si instalatii	0	0	0	0	0	0
4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale	0	0	0	0	0	0
4.3 Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj	0	0	0	0	0	0
4.4 Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport	0	0	0	0	0	0
4.5 Dotari	0	0	0	0	0	0
4.6 Active necorporale	0	0	0	0	0	0
Capitolul 5 Alte cheltuieli - total, din care:	0	0	0	0	0	0
5.1 Organizare de santier	0	0	0	0	0	0

5.1.1 lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier	0	0	0	0	0	0
5.1.2 cheltuieli conexe organizarii santierului (E)	0	0	0	0	0	0
5.2 Comisioane, cote, taxe, costul creditului	0	0	0	0	0	0
5.2.1. Comisioanele si dobanzile aferente creditului bancii finantatoare (N)		0		0		0
5.2.2. Cota aferenta ISC pentru controlul calitatii lucrarilor de constructii	0	0	0	0	0	0
5.2.3. Cota aferenta ISC pentru controlul statului in amenajarea teritoriului, urbanism si pentru autorizarea lucrarilor de constructii	0	0	0	0	0	0
5.2.4. Cota aferenta Casei Sociale a Constructorilor CSC (N)		0		0		0
5.2.5. Taxe pentru acorduri, avize conforme si autorizatia de construire/desfiintare	0	0	0	0	0	0
5.3 Cheltuieli diverse si neprevazute (N)		0		0		0
5.4 Cheltuieli pentru informare si publicitate	0	0	0	0	0	
Capitolul 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice si teste - total, din care:	0	0	0	0	0	0
6.1 Pregatirea personalului de exploatare (N)		0		0		0
6.2 Probe tehnologice si teste	0	0	0	0	0	0
TOTAL	0	0	0	0	0	0
ACTUALIZARE Cheltuieli Eligibile (max 5%)	0	0	0	0	0	0
TOTAL GENERAL FARA TVA	0	0	0	0	0	0
Valoare TVA	0	0	0	0	0	0
TOTAL GENERAL inclusiv TVA		0		0		0

Toate costurile vor fi exprimate in EURO, si se vor baza pe Studiul de fezabilitate (intocmit in conformitate cu prevederile HG 907/2016)

1 Euro =LEI (Rata de conversie intre Euro si moneda nationala pentru Romania este cea publicata de Banca Central Europeana pe Internet la adresa : <<http://www.ecb.int/index.html>> la data intocmirii Studiului de fezabilitate)

Plan Financiar			
	Cheltuieli eligibile	Cheltuieli neeligibile	Total proiect
0	1	2	3
	Euro	Euro	Euro
1. Ajutor public nerambursabil			
2. Cofinanțare privată, din care:			
2.1 - autofinanțare			
2.2 - împrumuturi			
3. Buget Local			
4. TOTAL PROIECT			
Procent contribuție publică			
Avans solicitat			
Procent avans			

Formule de calcul:
 $Col.3 = col.1 + col.2$
 $R.4 = R.1 + R.2 + R.3$
 $R.2 = R.2.1 + R.2.2$
Restricții
 $R.1, col.1 = \text{Procent contribuție publică} \times R.4, col.1$
 $\text{Procent avans} = \text{Avans solicitat} / \text{Ajutor public nerambursabil} \times 100$

Buget indicativ (Euro) conform HG 28/2008 - pentru obiectivele/proiectele de investiții prevăzute la art. 15 din HG 907/2016

S-a utilizat cursul de transformare
1 Euro =LEI

din data de: ___ / ___ / _____

Denumirea capitolelor de cheltuieli	S-a utilizat cursul de schimb $1 \text{ €} =$ _____ Lei, la data de: ___ / ___ / _____					
	Cheltuieli conform Cererii de finanțare		Verificare CRFIR/AFIR			
	Eligibile	Neeligibile	Eligibile	Neeligibile	Eligibile	Neeligibile
1	2	3	4	5	6	7
	euro	euro	euro	euro	euro	euro
Capitolul 1 Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului - total, din care:	0	0	0	0	0	0
1.1 Cheltuieli pentru obținerea terenului (N)		0		0		0

1.2 Cheltuieli pentru amenajarea terenului	0	0	0	0	0	0
1.3 Cheltuieli cu amenajari pentru protectia mediului si aducerea la starea initiala	0	0	0	0	0	0
Capitolul 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului - total	0	0	0	0	0	0
Capitolul 3 Cheltuieli pentru proiectare si asistenta tehnica - total, din care:	0	0	0	0	0	0
3.1 Studii de teren	0	0	0	0	0	0
3.2 Obtinerea de avize, acorduri si autorizatii	0	0	0	0	0	0
3.3 Proiectare si inginerie	0	0	0	0	0	0
3.4 Organizarea procedurilor de achizitie (N)	0	0	0	0	0	0
3.5 Consultanta	0	0	0	0	0	0
3.6 Asistenta tehnica	0	0	0	0	0	0
Capitolul 4 Cheltuieli pentru investitia de baza - total, din care:	0	0	0	0	0	0
4.1 Constructii si instalatii	0	0	0	0	0	0
4.2 Montaj utilaj tehnologic	0	0	0	0	0	0
4.3 Utilaje si echipamente tehnologice si functionale cu montaj	0	0	0	0	0	0
4.4 Utilaje si echipamente fara montaj, mijloace de transport noi solicitate prin proiect, alte achizitii specifice	0	0	0	0	0	0
4.5 Dotari	0	0	0	0	0	0
4.6 Active necorporale	0	0	0	0	0	0
Capitolul 5 Alte cheltuieli - total, din care:	0	0	0	0	0	0
5.1 Organizare de santier	0	0	0	0	0	0
5.1.1 Lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier	0	0	0	0	0	0
5.1.2 Cheltuieli conexe organizarii santierului	0	0	0	0	0	0
5.2 Comisioane, taxe, cote legale, costuri de finantare	0	0	0	0	0	0

5.3 Cheltuieli diverse si neprevazute (N)		0		0		0
Capitolul 6 Cheltuieli pentru darea in exploatare - total, din care:	0	0	0	0	0	0
6.1 Pregatirea personalului de exploatare (N)		0		0		0
6.2 Probe tehnologice, incercari, rodaje, expertize la receptie	0	0	0		0	0
TOTAL GENERAL	0	0	0	0	0	0
ACTUALIZARE Cheltuieli Eligibile (max 5%)	0		0		0	
Valoare TVA	0	0	0	0	0	0
TOTAL GENERAL inclus v TVA	0		0		0	

Plan Financiar			
	Cheltuieli eligibile	Cheltuieli neeligibile	Total proiect
0	1	2	3
	euro	euro	euro
1. Ajutor public nerambursabil	0		0
2. Cofinantare privata, din care:	0	0	0
2.1 - autofinantare	0	0	0
2.2 - imprumuturi	0	0	0
3. Buget Local	0	0	0
4. TOTAL PROIECT	0	0	0
Procent contributie publica	___%		
Avans solicitat	0		
Procent avans	___%		

Formule de calcul:

$$\text{Col.3} = \text{col.1} + \text{col.2}$$

$$\text{R.4} = \text{R.1} + \text{R.2} + \text{R.3}$$

$$\text{R.2} = \text{R.2.1} + \text{R.2.2}$$

*100

Restrictii

$$\text{R.1, col.1} = \text{Procent contributie publica} \times \text{R. 4, col.1}$$

$$\text{Procent avans} = \text{Avans solicitat} / \text{Ajutor public nerambursabil}$$

3. Verificarea bugetului indicativ	DA	NU	Nu este cazul
<i>(s-a completat prin preluarea tuturor punctelor de verificare din formularul aferent sub-masurii din PNDR cu investitii similare – SM7.2, in vigoare la momentul lansarii apelului de selectie de catre GAL)</i>			
3.1 Informatiile furnizate in cadrul bugetului indicativ din cererea de finantare sunt corecte si sunt in conformitate cu devizul general/devizele pe obiect precizate in Studiul de Fezabilitate / Documentatia de Avizare a Lucrarilor de Interventii/Memoriul Justificativ? Da cu diferente* * Se completeaza in cazul in care expertul constata diferente fata de bugetul prezentat de solicitant in cererea de finantare fata de bugetele anexate proiectelor.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.2 Verificarea corectitudinii ratei de schimb. Rata de conversie intre Euro si moneda nationala pentru Romania este cea publicata de Banca Central Europeana pe Internet la adresa: http://www.ecb.int/index.html (se anexeaza pagina continand cursul BCE din data intocmirii Studiului de fezabilitate/DALI/Memoriului justificativ)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.3 Sunt investitiile eligibile in conformitate cu specificatiile sub-masurii?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.4 Costurile reprezentand plata arhitectilor, inginerilor si consultantilor, taxelor legale, a studiilor de fezabilitate, achizitionarea de licente si patente, pentru pregatirea si/sau implementarea proiectului, direct legate de masura, depasesc 10% din costul total eligibil al proiectului, respectiv 5% pentru acele proiecte care nu includ constructii? Da cu diferente	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.5 Cheltuielile diverse si neprevazute (Cap. 5.3) din Bugetul indicativ sunt incadrate in rubrica neeligibil? Da cu diferente	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.6. TVA-ul este corect incadrat in coloana cheltuielilor neeligibile/eligibile? Da cu diferente	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4. Verificarea rezonabilitatii preturilor <i>(s-a completat prin preluarea tuturor punctelor de verificare din formularul aferent sub-masurii din PNDR cu investitii similare, la momentul lansarii apelului de selectie de catre GAL)</i>			
4.1 Categoria de bunuri se regaseste in Baza de Date?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.2 Daca la pct. 4.1 raspunsul este "DA", sunt atasate extrasele tiparite din baza de date?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.3 Daca la pct. 4.1. raspunsul este "DA", preturile utilizate pentru bunuri se incadreaza in maximul prevazut in Baza de Date?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.4 Pentru lucrari, exista in Studiul de Fezabilitate / Documentatia de Avizare a Lucrarilor de Interventii/ - declaratia proiectantului semnata si stampilata privind sursa de preturi?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

4.5 La fundamentarea costului investitiei de baza s-a tinut cont de prevederile HG nr.363/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru obiective de investitii finantate din fonduri publice?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Verificarea Planului Financiar			
5.1 Planul financiar este corect completat si respecta gradul de interventie publica stabilit de GAL prin fisa masurii din SDL, fara a depasi: <ul style="list-style-type: none"> • pentru operatiunile generatoare de venit: 90% • pentru operatiunile generatoare de venit cu utilitate publica –100% • pentru operatiunile negeneratoare de venit: 100% 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.2 Proiectul se incadreaza in plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil stabilit de GAL prin fisa masurii din SDL, fara a depasi valoarea maxima eligibila nerambursabila de 200.000 euro?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5.3 Avansul solicitat se incadreaza intr-un cuantum de pana la 50% din valoarea totala a ajutorului public nerambursabil?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Da cu diferente	<input type="checkbox"/>		
VERIFICAREA PE TEREN	Verificare efectuata		
	DA	NU	

DECIZIA REFERITOARE LA ELIGIBILITATEA PROIECTULUI

PROIECTUL ESTE:

- ELIGIBIL**
- NEELIGIBIL**

Daca toate criteriile de eligibilitate aplicate proiectului au fost indeplinite, proiectul este eligibil. In cazul proiectelor neeligibile se va completa rubrica Observatii cu toate motivele de neeligibilitate ale proiectului.

Expertul care intocmeste Fisa de verificare isi concretizeaza verificarea prin inscrierea unei bife („v”) in casutele/campurile respective. Persoana care verifica munca expertului certifica acest lucru prin inscrierea unei linii oblice („\”) de la stanga sus spre dreapta jos, suprapusa peste bifa expertului.

Observatii:

Se detaliaza:

- pentru fiecare criteriu de eligibilitate care nu a fost indeplinit, motivul neeligibilitatii, daca este cazul,
- motivul reducerii valorii eligibile, a valorii publice sau a intensitatii sprijinului, daca este cazul,
- motivul neeligibilitatii din punct de vedere al verificarii pe teren, daca este cazul.

.....



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ
TELEORMAN REGIUNEA VLAȘCA

Intocmit:

Nume/Prenume _____

Semnatura _____

Data ____/____/____

Verificat:

Nume/Prenume _____

Semnatura _____

Data ____/____/____

S-a preluat metodologia de verificare specifica din formularul aferent sub-masurii din PNDR cu investitii similare, in vigoare la momentul lansarii apelului de selectie de catre GAL, cu respectarea prevederilor Ghidului de implementare si a Manualului de procedura pentru implementarea Sub-masurii 19.2. Lista tipurilor de investitii eligibile s-a completat cu prevederile fisei masurii din SDL, respectiv cele aplicabile masurii din Reg. (UE) nr. 1305/2013. Tipurile de cheltuieli eligibile se raporteaza la tipurile de investitii eligibile aferente masurii.

Metodologia de verificare specifica pentru masura M4/6B Investitii in infrastructura sociala

ATENȚIE:

Verificarea criteriilor de eligibilitate nu se intrerupe daca pe parcursul verificarii se constata neindeplinirea unui criteriu. Este obligatorie verificarea tuturor criteriilor de eligibilitate, astfel incat la momentul notificarii solicitantului, sa i se poata comunica toate criteriile neindeplinite pentru care proiectul a fost declarat NEELIGIBIL.

VERIFICAREA CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE A PROIECTULUI

1. Verificarea eligibilitatii solicitantului

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT IN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p>1. Solicitantul a mai depus acelasi proiect in cadrul altei masuri din PNDR?</p> <p>Documente verificate: - declaratia pe propria raspundere a solicitantului (model propriu GAL);</p>	<p>Nu poate obtine finantare la nivel de GAL acelasi proiect care a fost depus (inregistrat) in cadrul altei masuri din PNDR, cu exceptia situatiei in care respectivul proiect a fost retras, neconform sau neeligibil. Se verifica declaratia pe propria raspundere a solicitantului cu privire la depunerea aceluiasi proiect in cadrul altei masuri din PNDR.</p> <p>Daca acelasi proiect nu a fost depus in cadrul altei masuri din PNDR, atunci se bifeaza NU in fisa de verificare si criteriul de eligibilitate este indeplinit.</p> <p>Daca acelasi proiect a fost depus in cadrul altei masuri din PNDR, exista urmatoarele doua situatii:</p> <ul style="list-style-type: none">- in situatia in care respectivul proiect a fost declarat eligibil, se bifeaza DA in fisa de verificare si criteriul de eligibilitate nu este indeplinit.- in situatia in care respectivul proiect a fost retras, solicitantul poate redepona cererea de finantare o singura data in cadrul aceleiasi sesiuni de depunere a proiectelor la nivel de GAL. Expertul bifeaza NU daca solicitantul a redepus o singura data dupa retragere in cadrul aceleiasi sesiuni de depunere a proiectelor la nivel de GAL si, in aceasta situatie, proiectul este eligibil. In caz contrar se bifeaza DA si proiectul este neeligibil.- in situatia in care respectivul proiect a fost neconform, expertul bifeaza NU daca solicitantul a redepus o singura data proiectul dupa declararea ca neconform, in cadrul aceleiasi sesiuni de depunere a proiectelor la nivel de GAL si, in aceasta situatie, proiectul este eligibil. In caz contrar se bifeaza DA si proiectul este neeligibil.- in situatia in care respectivul proiect a fost neeligibil (respins/neadmis pentru finantare), se accepta pentru verificare cel mult inca o data in

aceeasi sesiune la nivel de GAL. In acest caz, expertul bifeaza NU si proiectul este eligibil. In caz contrar se bifeaza DA si proiectul este neeligibil.

Un solicitant poate depune si derula in acelasi timp mai multe proiecte (**mai multe proiect distincte, nu acelasi proiect**) de servicii si investitii in cadrul submasurii 19.2, sub conditia sa faca dovada existentei cofinantarii private, daca este cazul, cumulata pentru toate proiectele, cu respectarea conditiilor de eligibilitate ale programului, respectand regulile ajutoarelor de minimis (daca este cazul) si daca nu creeaza artificial conditiile necesare pentru a obtine in mod necuvenit un avantaj, cu respectarea prevederilor legale in vigoare. Se va verifica daca solicitantul isi asuma si va respecta aceste cerinte, prin semnarea declaratiei de proprie raspundere (model propriu GAL). In caz contrar, expertul solicita acest lucru prin **Fisa de solicitare a informatiilor suplimentare** si doar in cazul in care solicitantul refuza sa semneze declaratia pe propria raspundere si sa isi asume angajamentele, expertul motiveaza pozitia sa in liniile prevazute in acest scop la rubrica „Observatii” iar aceasta conditie se considera neindeplinita, cererea de finantare fiind neeligibila.

In conformitate cu prevederile SM19.2: „Un solicitant/beneficiar, dupa caz, poate obtine finantare nerambursabila din FEADR si de la bugetul de stat pentru mai multe proiecte de investitii depuse pentru masuri/sub-masuri din cadrul PNDR 2014-2020, cu indeplinirea cumulativa a urmatoarelor conditii:

- a) respectarea conditiilor de eligibilitate ale acestuia si a regulilor ajutoarelor de stat, respectiv a celor de minimis, dupa caz;
- b) nu sunt create conditiile pentru a obtine in mod necuvenit un avantaj, in sensul prevederilor art. 60 din Regulamentul (UE) nr. 1.306/2013 al Parlamentului European si al Consiliului din 17 decembrie 2013 privind finantarea, gestionarea si monitorizarea politicii agricole comune si de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 352/78, (CE) nr. 165/94, (CE) nr. 2.799/98, (CE) nr. 814/2000, (CE) nr. 1.290/2005 si (CE) nr. 485/2008 al Consiliului, in orice etapa de derulare a proiectului;
- c) prezentarea dovezii cofinantarii private a investitiei, prin extras de cont si/sau contract de credit acordat in vederea implementarii proiectului, prin deschiderea unui cont special al proiectului in care se vireaza/depune minimum 50% din suma reprezentand cofinantarea privata, disponibilul din acest cont fiind destinat platilor efectuate de solicitant in vederea implementarii proiectului. Cheltuielile vor fi verificate la depunerea primei cereri de plata. La depunerea urmatoarelor cereri de plata, conditia prezentarii extrasului de cont, in vederea verificarii operatiunilor intreprinse, nu se mai aplica.”

<p>2. Solicitantul s-a angajat sa respecte prevederile art. 6 lit. a, din H.G. Nr.226/2015 privind stabilirea cadrului general de implementare a masurilor Programului National de Dezvoltare Rurala cofinantate din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurala si de la bugetul de stat cu modificarile si completarile ulterioare?</p> <p>Documente verificate: - declaratia pe propria raspundere a solicitantului (model propriu GAL);</p>	<p>In HG 226/2015 se fac urmatoarele precizari la Art. 6, lit. a „Art. 6. Urmatoarele categorii de solicitanti/beneficiari pot depune proiecte aferente masurilor/submasurilor de investitii derulate prin PNDR 2014-2020, cu respectarea urmatoarelor conditii, dupa caz:</p> <p>a) solicitantii/beneficiarii/membrii asociatiilor de dezvoltare intercomunitara, dupa caz, inregistrati in registrul debitorilor AFIR, atat pentru Programul SAPARD, cat si pentru FEADR, care achita integral datoria fata de AFIR, inclusiv dobanzile si majorarile de intarziere pana la semnarea contractelor de finantare;”</p> <p>Se va verifica declaratia pe propria raspundere a solicitantului (model propriu GAL) cu privire la respectarea prevederilor art. 6, lit. a din H.G. Nr.226/2015.</p> <p>Daca solicitantul si-a asumat, prin semnarea declaratiei pe propria raspundere, faptul ca se angajeaza sa respecte prevederile art. 6, lit. a din H.G. Nr.226/2015, atunci expertul bifeaza casuta DA si cererea de finantare va fi declarata eligibila. In caz contrar, expertul solicita acest lucru prin Fisa de solicitare a informatiilor suplimentare si doar in cazul in care solicitantul refuza sa isi asume angajamentele corespunzatoare proiectului, expertul bifeaza „NU”, motiveaza pozitia sa in liniile prevazute in acest scop la rubrica „Observatii” iar aceasta conditie se considera neindeplinita, cererea de finantare fiind neeligibila.</p>
<p>3. Solicitantul s-a angajat sa respecte prevederile art. 6 lit. b, din H.G. Nr.226/2015 privind stabilirea cadrului general de implementare a masurilor programului national de dezvoltare rurala cofinantate din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurala si de la bugetul de stat cu modificarile si completarile ulterioare?</p> <p>Documente verificate: - declaratia pe propria raspundere a solicitantului (model propriu GAL);</p>	<p>In HG 226/2015 se fac urmatoarele precizari la Art. 6, lit. b „Art. 6. Urmatoarele categorii de solicitanti/beneficiari pot depune proiecte aferente masurilor/submasurilor de investitii derulate prin PNDR 2014-2020, cu respectarea urmatoarelor conditii, dupa caz:</p> <p>[..]</p> <p>b) solicitantii care s-au angajat prin declaratie pe propria raspundere, la depunerea cererii de finantare, ca vor prezenta dovada cofinantarii private la data semnarii contractului si nu prezinta acest document la data prevazuta in notificare, numai in cadrul sesiunii continue urmatoare celei in care a fost depus proiectul;”</p> <p>Se va verifica declaratia pe propria raspundere a solicitantului (model propriu GAL) cu privire la respectarea prevederilor art. 6, lit. b din H.G. Nr.226/2015.</p> <p>Daca solicitantul si-a asumat, prin semnarea declaratiei pe propria raspundere, faptul ca se angajeaza sa respecte prevederile art. 6, lit. b din H.G. Nr.226/2015, atunci expertul bifeaza casuta DA si cererea de finantare va fi declarata eligibila.</p>

	<p>In caz contrar, expertul solicita acest lucru prin Fisa de solicitare a informatiilor suplimentare si doar in cazul in care solicitantul refuza sa isi asume angajamentele corespunzatoare proiectului, expertul bifeaza „NU”, motiveaza pozitia sa in liniile prevazute in acest scop la rubrica „Observatii” iar aceasta conditie se considera neindeplinita, cererea de finantare fiind neeligibila.</p>
<p>4. Solicitantul si-a insusit in totalitate angajamentele asumate in sectiunea (F) din CF - Declaratia pe proprie raspundere?</p> <p>Documente verificate: - sectiunea F din Cererea de finantare;</p>	<p>Expertul verifica in Cererea de finantare daca sunt bifate casutele aferente tuturor punctelor existente in in sectiunea (F) din CF - Declaratia pe proprie raspundere si daca aceasta este datata, semnata/ stampilata. Daca pe parcursul verificarii proiectului expertul constata ca sunt respectate punctele insusite prin Declaratie, acesta bifeaza da in casuta corespunzatoare.</p> <p>In caz contrar, expertul solicita acest lucru prin Fisa de solicitare a informatiilor suplimentare si doar in cazul in care solicitantul refuza sa isi asume angajamentele corespunzatoare proiectului, expertul bifeaza „NU”, motiveaza pozitia sa in liniile prevazute in acest scop la rubrica „Observatii” iar aceasta conditie se considera neindeplinita, cererea de finantare fiind neeligibila.</p>
<p>5. Proiectul propus asistentei financiare nerambursabile FEADR beneficiaza de alta finantare din programe de finantare nerambursabila?</p> <p>Documente verificate: - sectiunea C din Cererea de finantare; - declaratia pe proprie raspundere a solicitantului (din sectiunea F din Cererea de finantare); - documentul “Raport asupra utilizarii programelor de finantare nerambursabila”</p>	<p>Verificarea evitarii dublei finantari se efectueaza pentru acelasi tip de investitie, prin urmatoarele verificari:</p> <ul style="list-style-type: none">- existenta bifelor in sectiunea C din Cererea de finantare;- declaratia pe proprie raspundere a solicitantului ca „proiectul propus asistentei financiare nerambursabile FEADR nu beneficiaza de alta finantare din programe de finantare nerambursabila”; <p>Daca proiectul actual, prin care se solicita finantare FEADR, nu face obiectul altei finantari nerambursabile, atunci expertul bifeaza casuta NU si cererea de finantare va fi declarata eligibila.</p> <p>Daca proiectul actual, prin care se solicita finantare FEADR, mai face obiectul altei finantari nerambursabile, atunci se vor realiza urmatoarele verificari:</p> <p>In cazul in care solicitantul a mai beneficiat de finantare nerambursabila pentru acelasi tip de investitie, expertul verifica in documentul “Raport asupra utilizarii programelor de finantare nerambursabila”:</p> <ul style="list-style-type: none">- daca amplasamentul proiectului actual se suprapune (total sau partial) cu cele ale proiectelor anterioare- daca cheltuielile rambursate se regasesc in lista cheltuielilor eligibile pentru care solicita finantare

Daca se confirma ca amplasamentul proiectului actual se suprapune total cu cele ale proiectelor anterioare si cheltuielile rambursate se regasesc in lista cheltuielilor eligibile, expertul bifeaza casuta DA si cererea de finantare este neeligibila.

Daca se confirma ca amplasamentul proiectului actual se suprapune partial cu cele ale proiectelor anterioare, expertul bifeaza casuta DA si va solicita:

- modificarea corespunzatoare a bugetului proiectului, devizul general si devizele pe obiect si diminuarea valorii totale eligibile a proiectului propus. Valoarea corespunzatoare acestor cheltuieli se vor trece in coloana cheltuielilor neeligibile.

-expertiza tehnica de specialitate asupra obiectivului de investitie existent si Raportul privind stadiul fizic al lucrarilor din care sa reiasa detalierea cantitatilor de lucrari/ materiale utilizate fata de totalul necesar, semnata si stampilata de un expert tehnic.

Daca in documentul **“Raport asupra utilizarii programelor de finantare nerambursabila”** solicitantul nu a prezentat amplasamentul investitiei, obiective, tip de investitie, lista cheltuielilor eligibile, costuri si stadiul proiectului, perioada derularii proiectului, expertul va solicita completarea raportului cu datele necesare analizei.

In cazul in care se constata ca solicitantul a mai beneficiat de alt program de finantare nerambursabila **pentru alt tip de investitie** dar nu a consemnat acest lucru in Cererea de finantare, expertul va solicita modificarea corespunzatoare a sectiunii C din Cererea de finantare si se continua evaluarea. In acest caz nu este necesara prezentarea documentului **“Raport asupra utilizarii programelor de finantare nerambursabila”**.

Expertul precizeaza concluzia asupra verificarii la rubrica Observatii.

2. Verificarea condițiilor de eligibilitate ale proiectului

EG1 Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p>- Fișa măsurii din SDL</p> <p>- Actele juridice de înființare și funcționare specifice fiecărei categorii de solicitanți, certificat de înregistrare fiscală, declarația pe proprie răspundere a solicitantului privind datoriile fiscale restante din cererea de finanțare.</p> <p>- Documentele care atestă înființarea și funcționarea ONG (actul de înființare și statutul, încheiere privind înscrisura în registrul asociațiilor și fundațiilor, ramașă definitivă/Certificat de înregistrare în registrul asociațiilor și fundațiilor, actele doveditoare ale sediului). Punctul/punctele de lucru, după caz ale solicitantului, trebuie să fie situate în teritoriul GAL, investiția realizându-se în teritoriul GAL.</p> <p>- Dovada existenței în teritoriul GAL a sediului/filialei/sucursalei/punct de lucru;</p> <p>- Certificatul de acreditare emis de Ministerul Muncii și Justiției Sociale, pentru toate categoriile de solicitanți;</p> <p>- Declarația pe propria răspundere a beneficiarului (model propriu GAL).</p> <p>In cadrul acestei secțiuni se verifică, de asemenea:</p> <p><u>Pentru administrații publice locale</u></p> <p>- Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei/orasului până în 20.000 locuitori, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și</p>	<p>Beneficiari eligibili - furnizori de servicii sociale care pot fi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • administrații publice locale prin structuri specializate din cadrul/subordinea autorităților administrației publice locale și autorități executive din UAT organizate la nivel de comună/oraș/municipiu (oraș sau municipiu până în 20.000 locuitori); • unitățile sanitare, unitățile de învățământ și alte instituții publice care dezvoltă, la nivel comunitar, servicii sociale integrate; • organizații neguvernamentale, respectiv asociații și fundații; • culte recunoscute de lege; • GAL TELEORMAN REGIUNEA VLAȘCA, pentru operațiunile de interes public ce vizează infrastructura socială, pentru care niciun alt solicitant nu-și manifestă interesul și se aplică măsuri de evitare a conflictului de interese; <p>Se verifică dacă informațiile menționate în paragraful A2. B1.1 și B1.2 al Cererii de finanțare corespund cu cele menționate în documentele de înființare: numele solicitantului, statutul și codul fiscal.</p> <p>Se verifică conformitatea informațiilor menționate la punctul A6.3, B1.1 și B1.2 din Cererea de finanțare cu informațiile din documentele de înființare prezentate:</p> <p>- Pentru ONG: Expertul verifică dacă în cadrul documentelor de înființare prezentate sunt menționate următoarele: denumirea asociației/ONG, asociații, sediul, durata, scopul înființării și membrii Consiliului Director.</p> <p>- Pentru celelalte categorii de solicitanți: Expertul verifică dacă informațiile din documentele de înființare prezentate corespund cu cele completate în cadrul cererii de finanțare.</p> <p>Pentru ONG</p> <p>Expertul va verifica dacă documentele care atestă înființarea și funcționarea ONG (actul de înființare și statutul, încheiere privind înscrisura în registrul asociațiilor și fundațiilor, ramașă definitivă/Certificat de înregistrare în registrul asociațiilor și fundațiilor, actele doveditoare ale sediului) dovedesc că sediul social sau filiala/sucursala asociației se află pe teritoriul GAL. Se verifică dacă a fost desemnat un reprezentant legal, pentru colaborare cu AFIR, în vederea realizării proiectului propus și dacă acesta corespunde informațiilor din B1.3. Se</p>

publicat în Monitorul Oficial al României (copie după Monitorul Oficial) și în situația în care, în Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public, investițiile care fac obiectul proiectului, nu sunt incluse în domeniul public sau sunt incluse într-o poziție globală, solicitantul trebuie să prezinte:

și

- Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și/sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente sau clasificării în drumuri publice a unor drumuri neclasificate sau schimbării categoriei de drum public (din categoria funcțională a drumurilor de interes județean în categoria funcțională a drumurilor de interes local), cu respectarea prevederilor art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/ 2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în privința supunerii acesteia controlului de legalitate al prefectului, în condițiile legii (este suficientă prezentarea adresei de înaintare către Instituția Prefectului, pentru controlul de legalitate, în condițiile legii).

și/sau

avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decât cel administrat de Comuna/oras până în 20.000 locuitori (dacă este cazul)

Pentru celelalte categorii de solicitanți

- Documente doveditoare ale dreptului de proprietate/ dreptul de uz, uzufruct, suprafață, servitute /contract de concesiune/delegare a administrării bunului imobil, valabil

verifica Declarația F a cererii de finanțare - declarație pe proprie răspundere a solicitantului privind datoriile fiscale restante și faptul că solicitantul nu se regăsește în una din Categoriile de solicitanți/beneficiari ai măsurilor /sub-măsurilor de investiții derulate prin PNDR 2014- 2020, restricționate de la finanțare.

Pentru celelalte categorii de solicitanți

Expertul va verifica dacă documentele care atestă înființarea și funcționarea solicitantului dovedesc că sediul social sau punctul de lucru se află pe teritoriul GAL. Se verifică dacă a fost desemnat un reprezentant legal, pentru colaborare cu AFIR, în vederea realizării proiectului propus și dacă acesta corespunde informațiilor din B1.3. Se verifică Declarația F a cererii de finanțare - declarație pe proprie răspundere a solicitantului privind datoriile fiscale restante și faptul că solicitantul nu se regăsește în una din Categoriile de solicitanți/beneficiari ai măsurilor /sub-măsurilor de investiții derulate prin PNDR 2014- 2020, restricționate de la finanțare.

Expertul verifică dacă terenul pe care se amplasează proiectul este înregistrat în domeniul public. În situația în care în inventarul publicat în Monitorul Oficial al României drumurile sau terenurile care fac obiectul proiectului nu sunt incluse în domeniul public, sunt incluse într-o poziție globală sau nu sunt clasificate, expertul verifică legalitatea modificărilor/completărilor efectuate și dacă prin acestea se dovedește că terenul sau drumurile care fac obiectul proiectului aparțin domeniului public.

În cazul proiectelor privind infrastructura socială, expertul verifică dacă terenul pe care se amplasează proiectul este înregistrat în domeniul public și este în afara incintei școlilor din mediul rural. Dacă în inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei, publicat în Monitorul oficial al României, terenurile care fac obiectul proiectului nu sunt incluse în domeniul public, sau sunt incluse într-o poziție globală, expertul va ține cont de Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și/sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente. Nu este necesară prezentarea extrasului de carte funciara privind întabularea terenului în faza de evaluare/selectare, acesta fiind obligatoriu de prezentat la ultima cerere de plată.

În cazul solicitanților publici care realizează investiții de infrastructură și pe alte terenuri publice ce nu aparțin solicitantului, ci altei unități administrativ teritoriale, se verifică în plus, dacă acesta și-a dat acordul pentru realizarea investiției.

pentru o perioadă de cel puțin 10 ani de la data depunerii Cererii de Finanțare.

Pentru ONG expertul verifică actul de proprietate iar în cazul Contractului de concesiune/delegare a administrării bunului imobil perioada de delegare a administrării bunului imobil (minim 10 ani).

Pentru ONG-uri, se verifică dacă actul de proprietate sau contractul de concesiune asupra clădirii/terenului care face/fac obiectul cererii de finanțare, certifică dreptul de proprietate/folosință asupra acestora (minim 10 ani).

În cazul contractelor de concesiune se verifică adresa emisă de concendent din care să reiasă situația privind respectarea clauzelor contractuale, realizarea investițiilor prevăzute în contract și alte clauze. În cazul în care solicitantul nu și-a respectat obligațiile contractuale sau nu deține drept de folosință asupra imobilului concesionat inclusiv pe perioada de monitorizare, criteriul nu este îndeplinit. De asemenea expertul verifică dacă investiția se realizează la nivel de comună, respectiv în satele componente sau la nivelul orașului până în 20.000 locuitori.

În conformitate cu prevederile art. 60 din Regulamentul (CE) nr. 1306/2013, nu sunt eligibili beneficiarii care au creat în mod artificial condițiile necesare pentru a beneficia de finanțare în cadrul măsurilor PNDR 2014- 2020. Se va verifica declarația pe propria răspundere (model propriu GAL). În cazul constatării unor astfel de situații, în orice etapă de derulare a proiectului, acesta este declarat neeligibil și se procedează la recuperarea sprijinului financiar, dacă s-au efectuat plăți.

Pentru toate proiectele depuse în cadrul prezentei măsuri se vor respecta prevederile aplicabile LEADER (în funcție de tipul de proiect) din cadrul HG nr. 226/2015, cu modificările și completările ulterioare, privind stabilirea cadrului general de implementare a măsurilor PNDR, inclusiv prevederile Schemei de ajutor de minimis - "Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul strategiei de dezvoltare locală" (dacă se aplică). Se va verifica declarația pe propria răspundere (model propriu GAL).

Precizare: În situația în care în urma lansării primului apel de selecție nu se depun proiecte, atunci GAL-ul poate fi beneficiarul măsurii, cu respectarea legislației specifice. În această situație se depun inclusiv următoarele documente: *Autorizația GAL, Statutul GAL din care să rezulte faptul că parteneriatul poate depune proiect în cadrul măsurii propuse prin Strategia de Dezvoltare Locală, prin care sunt sprijinite investiții în infrastructura socială, Fișa tehnică a măsurii (cu menționarea paginatiei) – document extras din ultima versiune a SDL aprobată de AM PNDR (inclusiv prima pagină a SDL în care se regăsesc informații referitoare la versiunea SDL, data la care aceasta a fost aprobată)*

In vederea verificării documentelor privind dreptul de proprietate/dreptul de uz, uzufruct, suprafață, servitute/administrație etc, se vor respecta prevederile adresei AFIR nr. E14735/05.07.2017 prezentate în anexă.

Atenție! Proiectul de infrastructură socială trebuie să asigure funcționarea prin operaționalizarea infrastructurii de către o entitate acreditată ca furnizor de servicii sociale. În acest sens, se va verifica certificatul de acreditare emis de Ministerul Muncii și Justiției Sociale.

Dacă în urma verificării documentelor reiese că solicitantul se încadrează în categoria solicitanților eligibili, expertul bifează căsuța DA iar Cererea de Finanțare va fi declarată eligibilă. În cazul în care solicitantul nu se încadrează în categoria solicitanților eligibili, expertul bifează căsuța NU, motivează poziția lui în liniile prevăzute în acest scop la rubrica Observații iar Cererea de Finanțare va fi declarată neeligibilă.

Dacă în urma verificării documentelor reiese că solicitantul nu are sediu/filială/sucursală/punct de lucru pe teritoriul GAL, expertul va bifa în căsuța NU iar Cererea de Finanțare va fi declarată neeligibilă.

EG2 Solicitantul trebuie să se angajeze că va asigura mentenanța investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data ultimei plăți

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p>Hotărârea Consiliului Local/Hotărârea Adunării Generale a ONG/document echivalent specific fiecărei categorii de solicitant pentru implementarea proiectului</p> <p>Se va verifica secțiunea cu privire la angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți.</p>	<p>Expertul verifică în Hotărârea Consiliului Local/Hotărârea Adunării Generale a ONG/document echivalent specific fiecărei categorii de solicitant pentru implementarea proiectului, angajamentul de a suporta cheltuielile de întreținere/mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data la care investiția a fost dată în exploatare.</p> <p>Beneficiarii măsurilor de finanțare a infrastructurii sociale trebuie să asigure sustenabilitatea proiectelor din surse proprii sau prin obținerea finanțării în cadrul Axei 5 POCU, prin depunerea unui proiect distinct cu respectarea condițiilor specifice POCU. În acest sens, se va verifica Declarația pe propria răspundere a solicitantului (model propriu GAL) privind asigurarea sustenabilității investiției.</p>

Dacă verificarea documentelor confirmă faptul că proiectul are **Hotărârea Consiliului Local/Hotărârea Adunării Generale a ONG/document echivalent specific fiecărei categorii de solicitant** pentru implementarea proiectului, cu referire la punctele obligatorii menționate mai sus, expertul bifează căsuța din coloana DA din fișa de verificare.

În caz contrar, expertul bifează căsuța din coloana NU și motivează poziția lui în rubrica „Observații” din **Fișa de verificare a eligibilității (formular propriu GAL)**, criteriul de eligibilitate nefiind îndeplinit.

EG3 Solicitantul nu trebuie sa fie in insolventa sau incapacitate de plata

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT IN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Declaratia pe propria raspundere (sectiunea F din cadrul cererii de finantare), alte documente specifice, dupa caz, fiecărei categorii de solicitanti;	Expertul verifica in declaratia pe proprie raspundere (sectiunea F din cadrul cererii de finantare) daca solicitantul este in insolventa sau in incapacitate de plata.

Daca verificarea documentelor confirma faptul solicitantul nu se gaseste in insolventa sau in incapacitate de plata, expertul bifeaza casuta din coloana DA din fisa de verificare.

In caz contrar, expertul bifeaza casuta din coloana NU si motiveaza pozitia lui in rubrica „Observatii” din **Fisa de verificare a eligibilitatii (formular propriu GAL)**, criteriul de eligibilitate nefiind indeplinit.

EG4 Investitia se incadreaza in cel putin unul din tipurile de sprijin prevazute prin masura din cadrul SDL reprezentand investitii in infrastructura sociala?

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT IN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p>Studiul de Fezabilitate / Documentatia de Avizare pentru Lucrari- de Interventii intocmite conform legislatiei in vigoare (HG 907/2016 sau in conformitate cu HG 28/2008, pentru solicitantii care se incadreaza la art. 15 din HG 907/2016)</p> <p>Memoriu Justificativ</p> <p>Fisa masurii din SDL</p> <p>Certificatul de Urbanism</p> <p>Pentru proiectele demarate din alte fonduri si nefinalizate, in completarea documentelor mentionate anterior:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Raport de expertiza tehnico-economica din care sa reiasa stadiul investitiei, indicand componentele/actiunile din proiect deja realizate, componentele/ 	<p>Pentru proiectele de infrastructura sociala sunt eligibile:</p> <p>→ Investitii in crearea, imbunatatirea si extinderea infrastructurii la scara mica de tip social in vederea integrarii grupurilor sociale defavorizate (inclusiv minoritati locale, in special minoritate roma), ca de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - centre pentru prepararea si distribuirea hranei pentru persoane in risc de saracie (inclusiv pentru persoanele in risc de saracie care apartin minoritatilor locale/minoritatii rome); - centre de zi pentru persoane varstnice (inclusiv pentru persoane varstnice care apartin minoritatilor locale/minoritatii rome); - centre de zi pentru copii (inclusiv pentru copii din familiile care apartin minoritatilor locale/minoritatii rome); - centre de zi pentru persoane adulte cu dizabilitati (inclusiv pentru persoanele adulte cu dizabilitati care apartin minoritatilor locale/minoritatii rome); - centre de zi pentru persoanele fara adapost (inclusiv pentru persoanele fara adapost care apartin minoritatilor locale/minoritatii rome); - alte centre sociale conform legislatiei in vigoare care sunt relevante pentru teritoriu si care asigura indeplinirea obiectivelor masurii;

acțiunile pentru care nu mai există finanțare din alte surse, precum și devizele refacute cu valorile rămase de finanțat.

Important! Sunt eligibile inclusiv investițiile în domeniul energiei din surse regenerabile și al economisirii energiei aferente infrastructurii sociale. Nu sunt eligibile investițiile în infrastructura de tip rezidențial.

→ **Investiții în crearea, îmbunătățirea sau extinderea serviciilor locale de bază de tip social în vederea integrării grupurilor sociale defavorizate (inclusiv minorități locale/minoritate roma):**

- investiții în crearea/îmbunătățirea/extinderea serviciilor mobile de acordare a hranei (masă pe roți);
- investiții în crearea/îmbunătățirea/extinderea serviciilor de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice, persoanele cu dizabilități, persoanele aflate în situație de dependență (inclusiv pentru minorități locale/minoritate roma);;
- achiziție mijloace de transport specializate destinate activităților sociale (de exemplu, acestea se pot utiliza pentru a oferi servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice, pentru persoanele cu dizabilități etc);
- alte investiții realizate cu scopul creării, îmbunătățirii sau extinderii serviciilor sociale (conform legislației în vigoare), care sunt relevante pentru teritoriu și care asigură îndeplinirea obiectivelor măsurii.

Expertul verifică în baza informațiilor din fișa măsurii din SDL, Cererea de Finanțare și SF/DALI dacă investiția se încadrează în cel puțin unul din tipurile de sprijin prevăzute prin măsură.

Se verifică dacă Certificatul de Urbanism este eliberat pentru investiția propusă prin proiect, dacă este valabil la data depunerii Cererii de finanțare.

În cazul proiectelor demarate din alte fonduri și nefinalizate, expertul verifică, în completarea documentelor menționate anterior și Raportul de expertiză tehnico-economică din care să reiasă stadiul investiției, indicând componentele/acțiunile din proiect deja realizate, componentele/ acțiunile pentru care nu mai există finanțare din alte surse, precum și devizele refacute cu valorile rămase de finanțat.

IMPORTANT Solicitanții pot depune Studiul de Fezabilitate/Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții/Proiect Tehnic, întocmit/a în conformitate cu prevederile HG 28/2008, pentru obiectivele/proiectele de investiții prevăzute la art. 15 din HG 907/2016. Sunt prezentate în continuare prevederile art. 15 din cadrul HG 907/2016.

„ Art. 15. (1) Prezenta hotărâre nu se aplică obiectivelor/proiectelor de investiții:

- a) ale căror lucrări sunt în curs de execuție la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri;**
- b) pentru ale căror proiecte tehnice/studii de fezabilitate/documentații de avizare a lucrărilor de intervenții au fost inițiate procedurile de achiziție publică până la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, prin transmiterea spre publicare a anunțului de participare/emiterea invitației de participare, respectiv ale căror proiecte tehnice/studii de fezabilitate/documentații de avizare a lucrărilor de intervenții au fost recepționate de investitor/beneficiar ori au fost depuse spre aprobare/avizare;**
- c) pentru care a fost aprobată finanțarea.**

d) ale caror proiecte tehnice/studii de fezabilitate/documentatii de avizare a lucrarilor de interventii necesita actualizare, in conformitate cu actele normative in vigoare, daca au fost elaborate si receptionate de investitor/beneficiar pana la data intrarii in vigoare a prezentei hotarari, ori sunt depuse spre re aprobare/reavizare.

(2) Cazurilor prevazute la alin. (1) li se aplica legislatia referitoare la elaborarea documentatiei tehnicoeconomice aferente investitiilor publice, precum si la elaborarea devizului general pentru obiective de investitii si lucrari de interventii, in vigoare la data la care au intervenit situatiile respective.”

Daca verificarea documentelor confirma faptul ca investitia se incadreza in cel putin unul din tipurile de sprijin prevazute prin masura, se va bifa caseta “da” pentru verificare.

In caz contrar, expertul bifeaza casuta din coloana NU si motiveaza pozitia in rubrica „Observatii”, criteriul de eligibilitate nefiind indeplinit.

EG5 Investitia trebuie sa fie in corelare cu orice strategie de dezvoltare nationala / regionala / judeteana / locala aprobata, corespunzatoare domeniului de investitii

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT IN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
- Extrasul din strategie care confirma ca investitia este in corelare cu orice strategie de dezvoltare nationala / regionala/judeteana/locala, corespunzatoare domeniului de investitii - Copia hotararii de aprobare a strategiei	Expertul verifica daca din documentele prezentate rezulta ca investitia este in corelare cu orice strategie de dezvoltare nationala / regional / judeteana / locala, corespunzatoare domeniului de investitii precum si aprobarea acesteia.

Daca in urma verificarii documentelor reiese faptul ca investitia se incadreaza intr-o strategie de dezvoltare nationala /regionala/judeteana/locala expertul bifeaza casuta DA.

Daca in urma verificarii documentelor reiese faptul ca investitia nu se incadreaza intr-o strategie de dezvoltare nationala/regionala/judeteana/locala, expertul bifeaza casuta NU, motiveaza pozitia lui in liniile prevazute in acest scop la rubrica Observatii iar Cererea de Finantare va fi declarata neeligibila.

EG6 Investitia trebuie sa respecte Planul Urbanistic General in vigoare

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT IN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Certificatul de Urbanism	Expertul verifica in baza informatiilor din Certificatului de Urbanism, valabil la data depunerii Cererii de finantare, daca investitia respecta Planul Urbanistic General . Expertul verifica daca:

	<p>-investitia respecta toate specificatiile din Certificatul de Urbanism eliberat in temeiul reglementarilor Documentatiei de urbanism faza PUG: sau -in situatia in care investitia propusa prin proiect nu se regaseste in PUG, solicitantul va depune Certificatul de Urbanism eliberat in temeiul reglementarilor Documentatiei de urbanism faza PUZ.</p>
--	--

Daca verificarea documentelor confirma faptul ca investitia respecta Planul Urbanistic General, expertul bifeaza casuta din coloana DA din fisa de verificare. In caz contrar, expertul bifeaza casuta din coloana NU si motiveaza pozitia lui in rubrica „Observatii” din **Fisa de verificare a eligibilitatii (formular propriu GAL)**, proiectul fiind neeligibil.

EG7 Investitia trebuie sa demonstreze necesitatea, oportunitatea si potentialul economic al acesteia

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT IN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p>Studiul de Fezabilitate / Documentatia de Avizare pentru Lucrari de Interventii/ Memoriu Justificativ</p> <p>Hotararea Consiliului Local/Hotararea Adunarii Generale a ONG/document echivalent specific fiecarei categorii de solicitant pentru implementarea proiectului</p>	<p>Expertul verifica in baza informatiilor din Studiile de Fezabilitate / Documentatiile de Avizare a Lucrarilor de Interventii/Memoriul Justificativ si Hotararea Consiliului Local/Hotararea Adunarii Generale a ONG/document echivalent specific fiecarei categorii de solicitant pentru implementarea proiectului: necesitatea, oportunitatea si potentialul economic al investitiei;</p> <p>In cazul in care se constata ca acelasi beneficiar depune mai multe proiecte pentru acelasi tip de investitie care vizeaza infrastructura sociala, expertul solicita clarificari suplimentare care sa demonstreze necesitatea si oportunitatea realizarii investitiei.</p>

Daca verificarea documentelor confirma **necesitatea, oportunitatea si potentialul economic al investitiei**, expertul bifeaza casuta din coloana DA din fisa de verificare.

In caz contrar, expertul bifeaza casuta din coloana NU si motiveaza pozitia lui in rubrica „Observatii” din **Fisa de verificare a eligibilitatii (formular propriu GAL)**, proiectul fiind neeligibil.

3. Verificarea bugetului indicativ

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT IN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p>- Studiul de Fezabilitate /Documentatia de Avizare pentru Lucrari de Interventii, intocmite conform legislatiei in vigoare privind aprobarea continutului cadru al documentatiei tehnico-economice</p>	<p>Se verifica Bugetul indicativ din cererea de finantare prin corelarea informatiilor mentionate de solicitant in liniile bugetare cu prevederile din fisa tehnica a sub-masurii.</p>

aferele investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții
- Memoriu Justificativ

Pentru proiectele demarate din alte fonduri și nefinalizate, în completarea documentelor solicitate anterior:
- Raport de expertiză tehnico-economică din care să reiasă stadiul investiției, indicând componentele/acțiunile din proiect deja realizate, componentele/acțiunile pentru care nu mai există finanțare din alte surse, precum și devizele refacute cu valorile rămase de finanțat.

Se va verifica dacă tipurile de cheltuieli și sumele înscrise sunt corecte și corespund devizului general al investiției.

Bugetul indicativ se verifică astfel:

- valoarea eligibilă pentru fiecare capitol să fie egală cu valoarea eligibilă din devize;
- valoarea pentru fiecare capitol să fie egală cu valoarea din devizul general, fără TVA;
- în matricea de verificare a bugetului indicativ se completează „Actualizarea” din bugetul indicativ al CF, care nu se regăsește în devizul general;
- în bugetul indicativ valoarea TVA este egală cu valoarea TVA din devizul general.

Cheile de verificare sunt următoarele:

- valoarea cheltuielilor eligibile de la Cap. 3 < 10% din (cheltuieli eligibile de la Cap. 1.2 + Cap. 1.3 + Cap. 2 + Cap. 4);
- cheltuieli diverse și neprevăzute (Pct. 5.3) trebuie să fie trecute în rubrica neeligibil;
- actualizarea nu poate depăși 5% din totalul cheltuielilor eligibile

Se verifică corectitudinea calculului.

Se verifică corelarea datelor prezentate în Devizul general cu cele prezentate în studiul de fezabilitate/memoriul justificativ.

În cazul proiectelor demarate din alte fonduri și nefinalizate, expertul verifică, în completarea documentelor solicitate anterior și Raportul de expertiză tehnico-economică din care să reiasă stadiul investiției, indicând componentele/acțiunile din proiect deja realizate, componentele/acțiunile pentru care nu mai există finanțare din alte surse, precum și devizele refacute cu valorile rămase de finanțat.

Verificarea constă în asigurarea că toate costurile de investiții propuse pentru finanțare sunt eligibile și calculele sunt corecte iar Bugetul indicativ este structurat pe capitole și subcapitole.

Se completează matricea de verificare a Bugetului indicativ în format electronic, se printează și se atașează la **Fisa de verificare a eligibilității (formular propriu GAL)**.

Solicitanții pot depune Studiul de Fezabilitate/Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții/Proiect Tehnic, întocmit/a în conformitate cu prevederile HG 28/2008, dacă se încadrează în prevederile art. 15 din HG 907/2016.

BUGETUL INDICATIV, Anexa A1 Deviz financiar- Capitolul 3, Anexa A2 DEVIZ PE OBIECT, Anexa A3 Deviz capitolul 2 și Deviz capitolul 5, vor fi completate în funcție de actul normativ care a stat la baza întocmirii SF/DALI, prin folosirea butonului “Conținutul cadru al documentației tehnico economice HG 28/2008 sau HG 907/2016”, plasat în pagina 1 a cererii de finanțare.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



3.1. Informațiile furnizate în cadrul bugetului indicativ din cererea de finanțare sunt corecte și sunt în conformitate cu devizul general/devizele pe obiect precizate în Studiul de Fezabilitate /Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții /Memoriu Justificativ ?

După completarea matricei de verificare a Bugetului indicativ, dacă cheltuielile din cererea de finanțare corespund cu cele din devizul general și devizele pe obiect, neexistând diferențe, expertul bifează caseta corespunzătoare DA.

Observație:

Dacă există diferențe de încadrare, în sensul că unele cheltuieli neeligibile sunt trecute în categoria cheltuielilor eligibile, bugetul este retransmis solicitantului pentru recalculare, prin Fisa de solicitare a informațiilor suplimentare.

Prin transmiterea informațiilor suplimentare de către solicitant cu bugetul corectat, expertul va completa bugetul în **Fisa de verificare a eligibilității (formular propriu GAL)** și va bifa DA cu diferențe, motivându-și poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații.

În cazul în care nu se efectuează corectura de către solicitant în urma transmiterii informațiilor suplimentare, expertul bifează NU și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații.

Dacă există mici diferențe de calcul în cererea de finanțare față de devizul general și devizele pe obiect, expertul efectuează modificările în buget și în matricea de verificare a Bugetului indicativ din **Fisa de verificare a eligibilității (formular propriu GAL)** (în baza informațiilor suplimentare trimise de către solicitant referitoare la diferențele de calcul), și bifează caseta corespunzătoare DA cu diferențe. În acest caz se vor oferi explicații în rubrica Observații.

În cazul în care nu se efectuează corectura de către solicitant prin formularul E3.4, expertul bifează NU și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații.

Cererea de finanțare este declarată eligibilă prin bifarea casutei corespunzătoare DA/DA cu diferențe.

3.2. Verificarea corectitudinii ratei de schimb. Rata de conversie între Euro și moneda națională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa: <<http://www.ecb.int/index.html>> (se anexează pagina conținând cursul BCE din data întocmirii Studiului de fezabilitate/ Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții/Memoriului Justificativ):

Expertul verifică dacă data și rata de schimb din cererea de finanțare și cea utilizată în devizul general din Studiul de fezabilitate/ Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții/Memoriul justificativ corespund cu cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa: <<http://www.ecb.int/index.html>>. Expertul va atașa pagina conținând cursul BCE din data întocmirii Studiului de fezabilitate/ Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții/Memoriu justificativ.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Daca in urma verificarii se constata ca aceasta corespunde, expertul bifeaza caseta corespunzatoare DA. Daca aceasta nu corespunde, expertul bifeaza caseta corespunzatoare NU si instiinteaza solicitantul in vederea clarificarii prin Fisa de solicitare a informatiilor suplimentare.

3.3. Sunt investitiile eligibile in conformitate cu specificatiile sub-masurii?

Se verifica daca cheltuielile neeligibile din fisa sub-masurii sunt incluse in devizele pe obiecte si bugetul indicativ. Se verifica lista investitiilor si costurilor neeligibile si cu prevederile Hotararii de Guvern nr. 226/2015 privind stabilirea cadrului general de implementare a masurilor cofinantate din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurala prin Programul National de Dezvoltare Rurala 2014 – 2020, cu modificarile si completarile ulterioare.

CHELTUIELI ELIGIBILE

In cadrul unui proiect, cheltuielile pot fi eligibile si neeligibile. Finantarea va fi acordata doar pentru rambursarea cheltuielilor eligibile, cu o intensitate a sprijinului stabilita in conformitate cu fisa masurii din SDL aprobata de catre AM PNDR, in limita valorii maxime a sprijinului din Anexa II din Reg. (UE) nr. 1305/2013. Pentru a fi eligibile, toate cheltuielile aferente implementarii proiectelor din cadrul SDL trebuie sa fie efectuate pe teritoriul GAL.

Cheltuielie eligibile specifice (conform SDL)

Cheltuielile eligibile specifice fiecărei masuri vor respecta prevederile fisei masurii din SDL aprobata de catre AM PNDR. Tipurile de cheltuieli eligibile se vor raporta la tipurile de investitii eligibile aferente masurii. In conformitate cu fisa masurii din SDL aprobata de catre AM PNDR, in cadrul prezentei masuri sunt eligibile urmatoarele categorii de cheltuieli si actiuni:

→ **Investitii in crearea, imbunatatirea si extinderea infrastructurii la scara mica de tip social in vederea integrarii grupurilor sociale defavorizate (inclusiv minoritati locale, in special minoritate roma), ca de exemplu:**

- centre pentru prepararea si distribuirea hranei pentru persoane in risc de saracie (inclusiv pentru persoanele in risc de saracie care apartin minoritatilor locale/minoritatii rome);
- centre de zi pentru persoane varstnice (inclusiv pentru persoane varstnice care apartin minoritatilor locale/minoritatii rome);
- centre de zi pentru copii (inclusiv pentru copii din familiile care apartin minoritatilor locale/minoritatii rome);
- centre de zi pentru persoane adulte cu dizabilitati (inclusiv pentru persoanele adulte cu dizabilitati care apartin minoritatilor locale/minoritatii rome);
- centre de zi pentru persoanele fara adapost (inclusiv pentru persoanele fara adapost care apartin minoritatilor locale/minoritatii rome);
- alte centre sociale conform legislatiei in vigoare care sunt relevante pentru teritoriu si care asigura indeplinirea obiectivelor masurii;

Important! Sunt eligibile inclusiv investitiile in domeniul energiei din surse regenerabile si al economisirii energiei aferente infrastructurii sociale. Nu sunt eligibile investitiile in infrastructura de tip rezidential.

→ **Investitii in crearea, imbunatatirea sau extinderea serviciilor locale de baza de tip social in vederea integrarii grupurilor sociale defavorizate (inclusiv minoritati locale/minoritate roma):**

- investitii in crearea/imbunatatirea/extinderea serviciilor mobile de acordare a hranei (masa pe roti);



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



- investiții în crearea/îmbunătățirea/extinderea serviciilor de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice, persoanele cu dizabilități, persoanele aflate în situație de dependență (inclusiv pentru minorități locale/minoritate romă);;
- achiziție mijloace de transport specializate destinate activităților sociale (de exemplu, acestea se pot utiliza pentru a oferi servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice, pentru persoanele cu dizabilități etc);
- alte investiții realizate cu scopul creării, îmbunătățirii sau extinderii serviciilor sociale (conform legislației în vigoare), care sunt relevante pentru teritoriul și care asigură îndeplinirea obiectivelor măsurii.

✚ Toate investițiile prezentate anterior (investiții de tip „hard”) sunt eligibile în cadrul prezentei măsuri dacă sunt însoțite de alte măsuri de tip „soft” care să contribuie la integrarea grupului vulnerabil pentru care se realizează investiția de tip „hard”. În acest fel, asocierea de măsură „hard” (prezenta măsură) cu alte măsuri (de tip „soft”) va contribui la integrarea socială a grupurilor vulnerabile (vizate de prezenta măsură) și, totodată, va asigura diminuarea disparităților dintre comunitatea socială defavorizată (inclusiv minoritatea romă) și restul comunității din zona GAL. Grupul vulnerabil pentru care se face investiția de tip „hard” va beneficia de investiția de tip „soft” fie prin accesarea Axei 5 POCU de către beneficiarul direct al prezentei măsuri (prin depunerea unui proiect distinct, cu respectarea condițiilor specifice POCU), fie prin susținerea de către acesta a investiției de tip „soft” din surse proprii/alte surse de finanțare. Prin urmare, se impune ca ulterior finanțării proiectelor de infrastructură socială, beneficiarul să asigure sustenabilitatea proiectului din surse proprii/alte surse de finanțare, recomandabil prin accesarea Obiectivului specific 5.2 din cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020. Având în vedere acest aspect, GAL TELEORMAN REGIUNEA VLAȘCA va lansa cu prioritate apelurile de selecție pentru proiectele de infrastructură socială, astfel încât AM PNDR să furnizeze AM POCU lista proiectelor selectate.

✚ **Important!** Acțiunile ce fac obiectul prezentei măsuri sunt eligibile dacă se realizează în spațiul rural definit în mod specific, în acord cu abordarea Leader, ca fiind format din UAT-uri comune și UAT-uri orășene mici cu o populație de maxim 20.000 locuitori (definiție conform PNDR 2014-2020, Secțiunea 8 Descrierea măsurilor selectate).

Cheltuieli eligibile generale conform R. (UE) nr. 1305/2013

Pentru toate categoriile de investiții finanțate în cadrul prezentei măsuri, sunt eligibile costurile generale, conform art 45, alin 2 litera c) a R. (UE) nr. 1305/2013 precum onorariile pentru arhitecți, ingineri și consultanți, onorariile pentru consiliere privind durabilitatea economică și de mediu, inclusiv studiile de fezabilitate. Aceste cheltuieli sunt eligibile dacă vor fi realizate în limita a 10% din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele care prevăd și construcții-montaj și în limita a 5% pentru proiectele care prevăd simpla achiziție. De asemenea, conform art 45 (2) (d) sunt eligibile, următoarele investiții intangibile: achiziționarea sau dezvoltarea de software și achiziționarea de brevete, licențe, drepturi de autor, mărci.

Cheltuielile privind costurile generale ale proiectului sunt: Cheltuieli pentru consultanță, proiectare, monitorizare și management, inclusiv onorariile pentru consultanță privind durabilitatea economică și de mediu, taxele pentru eliberarea certificatelor, potrivit art. 45 din Regulamentul (UE) nr. 1305/2013, cu modificările și completările ulterioare, precum și cele privind obținerea avizelor, acordurilor și autorizațiilor necesare implementării proiectelor, prevăzute în legislația națională.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ
TELEORMAN REGIUNEA VLAȘCA

Cheltuieli eligibile generale – conform prevederilor submasurii 19.2

În conformitate cu prevederile SM 19.2, cheltuieli eligibile generale vor respecta cerințele din:

- Cap. 8.1 din PNDR 2014-2020 – Dispoziții privind eligibilitatea cheltuielilor
- H.G. nr. 226/2015 - Art. 24 - Reguli privind măsura 19 "Dezvoltarea locală LEADER";
- Schema de ajutor de minimis - "Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul strategiei de dezvoltare locală";
- R. (UE) nr. 1305/2013 - art. 45 privind investițiile, art. 46 privind investițiile în irigații, art. 60 privind eligibilitatea cheltuielilor, în mod specific prevederile cu privire la eligibilitatea cheltuielilor în cazul unor dezastre naturale, art. 61 privind cheltuielile eligibile, Cap. I – Măsuri (în funcție de tipul de operațiuni sprijinite prin măsura din SDL);
- R. delegat (UE) nr. 807/2014 de completare a R. (UE) nr. 1305/2013 – art. 13 privind investițiile;
- R. (UE) nr. 1303/2013 – art. 6 privind conformitatea cu dreptul Uniunii și legislația națională, Titlul IV Instrumente financiare al R. 1303/2013 (art. 37 privind instrumentele financiare, art. 42 privind eligibilitatea cheltuielilor la închidere) și Cap. III al Titlului VII al R. 1303/2013 (art. 65 privind eligibilitatea, art. 66 privind formele de sprijin, art. 67 privind tipuri de granturi și de asistență rambursabilă, art. 68 privind finanțarea forfetară pentru costuri indirecte și costuri cu personalul cu privire la granturile și asistența rambursabilă, art. 69 privind normele specifice de eligibilitate pentru granturi și asistență rambursabilă, art. 70 privind eligibilitatea operațiunilor în funcție de localizare, art. 71 privind caracterul durabil al operațiunilor).

ATENȚIE! În conformitate cu prevederile submasurii 19.2, vor fi considerate cheltuieli eligibile doar mijloacele de transport specializate pentru activitatea proiectului. În cazul proiectelor sociale este eligibilă achiziționarea microbuzelor, corelat cu activitățile propuse.

Cheltuieli eligibile generale – conform prevederilor HG 226/2015

Se vor avea în vedere inclusiv următoarele prevederi generale din cadrul HG 226/2015:

„Art. 7 (1) Cheltuielile privind costurile generale ale proiectului sunt eligibile dacă îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- a) dacă respecta prevederile art. 45 din regulament;
 - b) sunt prevăzute sau rezulta din aplicarea legislației în vederea obținerii de avize, acorduri și autorizații necesare implementării activităților eligibile ale operațiunii ori din cerințele minime impuse de PNDR 2014-2020;
 - c) sunt aferente, după caz: unor studii și/sau analize privind durabilitatea economică și de mediu, studii de fezabilitate, proiect tehnic, document de avizare a lucrărilor de intervenție, întocmite în conformitate cu prevederile legislației în vigoare;
 - d) sunt necesare în procesul de achiziții publice pentru activitățile eligibile ale operațiunii;
 - e) sunt aferente activităților de coordonare și supervizare a execuției și recepției lucrărilor de construcții-montaj.
- (2) Cheltuielile de consultanță și pentru managementul proiectului sunt eligibile dacă respecta prevederile alin. (1) și vor fi decontate proporțional cu valoarea fiecărei tranșe de plată aferente proiectului.
- (3) Prin excepție de la prevederile alin. (2), cheltuielile de consultanță pentru întocmirea dosarului cererii de finanțare se pot deconta integral în cadrul primei tranșe de plată.
- (4) Costurile generale ale proiectului la care se referă alin. (1) trebuie să se încadreze în maximum 10% din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele care prevăd construcții-montaj și în limita a 5% pentru proiectele care prevăd investiții în achiziții, altele decât cele referitoare la construcții-montaj. Aceste



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



cheltuieli, precum și cheltuielile de actualizare se detaliază pentru fiecare măsură în Ghidul solicitantului, iar procentul ce poate fi acordat se stabilește în funcție de tipul și de complexitatea proiectului.

(5) Selecția proiectelor se efectuează fără obligativitatea prezentării documentului care atestă evaluarea impactului preconizat asupra mediului și/sau de evaluare adecvată, respectiv a acordului de mediu/avizului Natura 2000, obligatoriu a fi prezentat înainte de semnarea contractului de finanțare cu AFIR sau, după caz, APIA. Termenul maxim de prezentare a documentului este precizat în notificarea emisă în conformitate cu procedurile aprobate prin ordin al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale, termen care curge de la data comunicării notificării privind selecția proiectului.

(6) Abrogat(a)

(7) Studiile de fezabilitate, proiectele tehnice și/sau documentațiile de avizare a lucrărilor de intervenție, aferente cererilor de finanțare depuse de solicitanții publici pentru măsuri/submăsuri din PNDR 2014-2020 sau scheme de ajutor, trebuie întocmite potrivit prevederilor legale în vigoare.

[...]

Art. 8 (1) Fără a aduce atingere dispozițiilor art. 7 alin. (4), cheltuielile necesare pentru implementarea proiectului sunt eligibile dacă:

- sunt realizate efectiv după data semnării contractului de finanțare sau deciziei AFIR de finanțare și sunt în legătură cu îndeplinirea obiectivelor investiției/investițiilor fiecărei măsuri/submăsuri [...]
- sunt efectuate pentru realizarea investiției cu respectarea rezonabilității costurilor;
- sunt efectuate cu respectarea prevederilor contractului de finanțare semnat cu AFIR;
- sunt înregistrate în evidențele contabile ale beneficiarului, sunt identificabile, verificabile și sunt susținute de originalele documentelor justificative, în condițiile legii.

(2) La solicitarea AFIR, beneficiarul este obligat să furnizeze toate informațiile legate de contractori și subcontractori, potrivit cerințelor acestora.

(3) În condițiile art. 48 din Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 809/2014 rezonabilitatea prețurilor este asigurată, după caz, prin:

- respectarea limitelor de prețuri din baza de date a AFIR astfel cum este prevăzută la art. 8 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 41/2014 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, prin reorganizarea Agenției de Plăți pentru Dezvoltare Rurală și Pescuit, aprobată prin Legea nr. 43/2015;
- respectarea prevederilor legislației în vigoare în materia achizițiilor publice;
- respectarea valorilor privind cheltuielile pentru investiția de bază, potrivit prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 363/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru obiective de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, în cazul beneficiarilor publici; [..]"

CHELTUIELI NEELIGIBILE

Cheltuielile neeligibile vor fi suportate integral de către beneficiarul finanțării.

Cheltuieli neeligibile generale – conform prevederilor sub-măsurii 19.2

În cadrul proiectului nu pot fi incluse operațiuni asimilabile Măsurilor/Sub-măsurilor excluse de la finanțare prin Sub-măsură 19.2, în conformitate cu prevederile fișei tehnice a acestei Sub-măsuri. Conform fișei tehnice a Sub-măsurii 19.2, prin LEADER nu pot fi finanțate următoarele tipuri de operațiuni:

- Sprijin pentru schimburi pe termen scurt la nivelul conducerii exploatațiilor și pădurilor, precum și pentru vizite în exploatații și în păduri (Art. 14/ Reg. (UE) 1305/2013, prevede la alin.(1) „Sprijinul poate fi acordat pentru schimburi pe termen scurt la nivelul conducerii exploatației și a pădurilor, precum și pentru vizite în exploatații și în păduri”);



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ
TELEORMAN REGIUNEA VLAȘCA

- b) Servicii de consiliere, servicii de gestionare a exploatației și servicii de înlocuire în cadrul exploatației (Art. 15/ Reg. (UE) 1305/2013);
- c) Investiții în dezvoltarea zonelor forestiere și ameliorarea viabilității pădurilor (Art. 21 (a)/ Reg. (UE) 1305/2013);
- d) Plățile pentru agromediu și climă (Art. 28/ Reg. (UE) 1305/2013);
- e) Agricultură ecologică (Art. 29/Reg. (UE) 1305/2013);
- f) Plăți Natura 2000 și plăți legate de Directiva-cadru privind apa (Art. 30/ Reg. (UE) 1305/2013);
- g) Plăți pentru zone care se confruntă cu constrângeri naturale sau cu alte constrângeri specifice (Art. 31/ Reg. (UE) 1305/2013);
- h) Plățile pentru bunăstarea animalelor (Art. 33/ Reg. (UE) 1305/2013);
- i) Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor (Art. 34/Reg. (UE) 1305/2013);
- j) Sprijin pentru gestionarea riscurilor (Art. 36 -39/ Reg. (UE) 1305/2013).

ATENȚIE! Având în vedere prevederile privind complementaritatea și demarcarea operațiunilor, în cazul unei suprapuneri geografice între un FLAG și un GAL, POPAM va finanța zonele pescărești și entitățile implicate în sectorul piscicol, iar PNDR nu va viza nicio investiție în acest sector.

Cheltuieli neeligibile generale – conform Cap. 8.1 al PNDR 2014-2020

În cadrul proiectului nu pot fi incluse cheltuieli neeligibile generale, așa cum sunt acestea prevăzute în Cap. 8.1 al PNDR 2014 – 2020. Cheltuielile neeligibile generale, conform prevederilor din Cap.8.1 din PNDR sunt:

- cheltuieli efectuate înainte de semnarea contractului de finanțare a proiectului cu excepția:
 - costurilor generale definite la art. 45, alin. (2) litera c) a Reg. (UE) nr. 1305/2013 care pot fi realizate înainte de depunerea cererii de finanțare;
 - cheltuielilor necesare implementării proiectelor care presupun și înființare/reconversie plantații pomicele;
 - cheltuielilor pentru activități pregătitoare aferente măsurilor care ating obiectivele art. 35 din Reg. (UE) nr. 1305/2013, care pot fi realizate după depunerea cererii de finanțare, conform art. 60(2) din Reg. (UE) nr. 1305/2013;
- cheltuieli cu achiziția mijloacelor de transport pentru uz personal și pentru transport persoane;
- cheltuieli cu investițiile ce fac obiectul dublei finanțări care vizează aceleași costuri eligibile;
- cheltuieli în conformitate cu art. 69, alin. (3) din Reg. (UE) nr. 1303/2013 și anume:
 - a. dobânzi debitoare, cu excepția celor referitoare la granturi acordate sub forma unei subvenții pentru dobânda sau a unei subvenții pentru comisioanele de garantare;
 - b. achiziționarea de terenuri construite și neconstruite, cu excepția celor prevăzute la art. 19 din Reg. (UE) nr. 1305/2013;
 - c. taxa pe valoarea adăugată, cu excepția cazului în care aceasta nu se poate recupera în temeiul legislației naționale privind TVA-ul sau a prevederilor specifice pentru instrumente financiare;
- în cazul contractelor de leasing, celelalte costuri legate de contractele de leasing, cum ar fi marja locatorului, costurile de refinanțare a dobânzilor, cheltuielile generale și cheltuielile de asigurare.

Pentru costurile neeligibile, expertul verifică dacă costurile neeligibile prezentate mai sus se regăsesc în bugetul indicativ. Dacă aceste costuri se regăsesc în bugetul indicativ, se bifează casuța corespunzătoare din dreptul fiecărei cheltuieli neeligibile și se verifică dacă aceste costuri se regăsesc în coloana de cheltuieli neeligibile.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ
TELEORMAN REGIUNEA VLAȘCA

Daca in urma verificarii se constata incadrarea corecta a cheltuielilor eligibile si neeligibile, expertul bifeaza DA in casuta corespunzatoare, in caz contrar bifeaza NU si isi motiveaza pozitia in linia prevazuta in acest scop la rubrica Observatii, aceste cheltuieli fiind neeligibile.

3.4. Costurile reprezentand plata arhitectilor, inginerilor si consultantilor, taxelor legale, a studiilor de fezabilitate, achizitionarea de licente si patente, pentru pregatirea si/sau implementarea proiectului, direct legate de masura, nu depasesc 10% din costul total eligibil al proiectului, respectiv 5% pentru proiectele care prevad investitii in achizitii, altele decat cele referitoare la constructii-montaj?

Expertul verifica in bugetul indicativ daca valoarea cheltuielilor eligibile de la Cap. 3 <10% din (cheltuieli eligibile de la subcap 1.2 + subcap. 1.3 + subcap.2.+Cap.4)

Daca aceste costuri se incadreaza in procentele specificate mai sus, expertul bifeaza DA in caseta corespunzatoare, in caz contrar solicita corectarea bugetului indicativ prin Fisa de solicitare a informatiilor suplimentare.

Prin transmiterea informatiilor suplimentare de catre solicitant cu bugetul corectat, expertul completeaza bugetul din **Fisa de verificare a eligibilitatii (formular propriu GAL)** si bifeaza DA cu diferente si isi motiveaza pozitia in linia prevazuta in acest scop la rubrica Observatii.

In cazul in care nu se efectueaza corectura de catre solicitant ,expertul bifeaza NU si isi motiveaza pozitia in linia prevazuta in acest scop la rubrica Observatii.

Cererea de finantare este declarata eligibila prin bifarea casutei corespunzatoare DA/DA cu diferente.

3.5. Cheltuielile diverse si neprevazute (Cap. 5.3) din Bugetul indicativ nu sunt eligibile prin FEADR.

Expertul verifica in bugetul indicativ daca valoarea cheltuielilor diverse si neprevazute sunt trecute la rubrica neeligibil. Daca aceste costuri respecta conditia, expertul bifeaza DA in caseta corespunzatoare, in caz contrar solicita corectarea bugetului indicativ prin transmiterea **Fisei de solicitare a informatiilor suplimentare**.

Prin transmiterea informatiilor suplimentare de catre solicitant cu bugetul corectat, expertul completeaza bugetul din **Fisa de verificare a eligibilitatii (formular propriu GAL)** si bifeaza DA cu diferente si isi motiveaza pozitia in linia prevazuta in acest scop la rubrica Observatii.

In cazul in care nu se efectueaza corectura de catre solicitant, expertul bifeaza NU si isi motiveaza pozitia in linia prevazuta in acest scop la rubrica Observatii.

Cererea de finantare este declarata eligibila prin bifarea casutei corespunzatoare DA/DA cu diferente.

3.6. TVA este corect incadrat in coloana cheltuielilor neeligibile/eligibile?

Expertul verifica daca solicitantul a bifat casuta corespunzatoare in declaratia F.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ
TELEORMAN REGIUNEA VLAȘCA

Dacă solicitantul este platitor de TVA, valoarea TVA aferent cheltuielilor eligibile purtătoare de TVA, este trecută în coloana cheltuielilor neeligibile?

Expertul verifică dacă valoarea TVA este trecută în coloana cheltuielilor neeligibile, în cazul în care solicitantul a declarat că este platitor de TVA și bifează DA în casuta corespunzătoare.

Expertul va bifa casuta NU în cazul în care solicitantul este platitor de TVA și valoarea TVA este trecută în coloana cheltuielilor eligibile și va opera modificările în bugetul indicativ, motivându-și decizia la rubrica Observații.

Dacă solicitantul este neplatitor de TVA, valoarea TVA aferent cheltuielilor eligibile purtătoare de TVA, poate fi trecută în coloana cheltuielilor eligibile sau neeligibile.

Expertul va bifa DA în casuta corespunzătoare dacă TVA este trecut în coloana cheltuielilor eligibile și verifică dacă valoarea TVA se referă numai la valoarea cheltuielilor eligibile purtătoare de TVA.

În cazul identificării unor diferențe, expertul verifică corectitudinea valorii TVA și bifează DA cu diferențe și va opera modificările în bugetul indicativ, motivându-și decizia la rubrica Observații.

4. Verificarea rezonabilității prețurilor

Verificarea rezonabilității prețurilor se realizează conform prevederilor art.8 alin.(3) lit. (a) și (b) din HG226/2015, cu modificările și completările ulterioare, art. reluat în continuare:

HG 226/2015, Art. 8, Art. (3): „În condițiile art. 48 din Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 809/2014 rezonabilitatea prețurilor este asigurată, după caz, prin:

- a) respectarea limitelor de prețuri din baza de date a AFIR astfel cum este prevăzută la art. 8 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 41/2014 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției pentru Finantarea Investițiilor Rurale, prin reorganizarea Agenției de Plăți pentru Dezvoltare Rurală și Pescuit, aprobată prin Legea nr. 43/2015;
- b) respectarea prevederilor legislației în vigoare în materia achizițiilor publice;
- c) respectarea valorilor privind cheltuielile pentru investiția de bază, potrivit prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 363/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru obiective de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, în cazul beneficiarilor publici; [..]”

4.1. Categoria de bunuri se regăsește în Baza de Date?

Expertul verifică dacă categoria de bunuri din devizele pe obiecte se regăsește în Baza de date prețuri de pe pagina de internet AFIR. Dacă se regăsesc, expertul bifează în caseta corespunzătoare DA.

Dacă categoria de bunuri nu se regăsește în Baza de date prețuri, expertul bifează în caseta corespunzătoare NU.

Baza de date cu prețuri de referință pentru măsurile de investiții cuprinde doar bunuri. În cazul în care costurile lucrărilor sunt reglementate prin HG nr. 363/2010, se verifică declarația proiectantului semnată și stampilată privind sursa de prețuri folosită în scopul fundamentării rezonabilității prețurilor, fără a se



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ
TELEORMAN REGIUNEA VLAȘCA

depune oferte suplimentare. Cheltuielile nereglementate de HG 363/2010 sunt eligibile în măsura în care sunt asumate de proiectant prin declarație.

În situația în care categoriile de costuri nu se regăsesc în baza de date AFIR și nici nu sunt asumate de proiectant prin declarație, pentru verificarea rezonabilității prețurilor se vor depune minim două oferte. Ulterior, pentru achiziționarea acestora, se vor respecta reglementările legale în vigoare în materie de achiziții publice sau private în funcție de categoria de beneficiar.

4.2. Dacă la pct. 4.1. răspunsul este DA, sunt atasate extrasele tiparite din baza de date?

Dacă sunt atasate extrasele tiparite din Baza de date, expertul bifează în caseta corespunzătoare DA, iar dacă nu sunt atasate expertul bifează NU și prindează din baza de date extrasele relevante.

4.3. Dacă la pct. 4.1. răspunsul este DA, prețurile utilizate pentru bunuri se încadrează în maximum prevăzut în Baza de Date de prețuri?

Expertul verifică dacă prețurile se încadrează în maximum prevăzut în Baza de Date de prețuri pentru bunul respectiv, bifează în caseta corespunzătoare DA, suma acceptată de evaluator fiind cea din devize.

Dacă prețurile nu se încadrează în valorile maxime prevăzute în Baza de Date de prețuri pentru bunurile respective, expertul notifică solicitantul prin **Fisa de solicitare a informațiilor suplimentare** cu privire la diferența dintre cele două valori pentru modificarea bugetului indicativ/ devizului general cu valoarea din baza de date pentru bunul/ bunurile respective. În urma răspunsului solicitantului expertul bifează în caseta corespunzătoare DA în cazul în care solicitantul și-a însușit valoarea din baza de date de prețuri sau bifează în caseta corespunzătoare NU, dacă solicitantul nu este de acord, cheltuiala (diferența dintre valoarea din baza de date și prețul indicat în cererea de finanțare) trecându-se pe neeligibil.

4.4. Pentru lucrări, există în SF/DALI declarația proiectantului semnată și stampilată privind sursa de prețuri?

Expertul verifică existența precizărilor proiectantului privind sursa de prețuri din Studiul de fezabilitate, dacă declarația este semnată și stampilată și bifează în caseta corespunzătoare DA sau NU.

Dacă proiectantul nu a indicat sursa de prețuri pentru lucrări, expertul instiintează solicitantul prin **Fisa de solicitare a informațiilor suplimentare** pentru trimiterea declarației proiectantului privind sursa de prețuri, menționând că dacă aceasta nu este transmisă, cheltuielile devin neeligibile. După primirea declarației proiectantului privind sursa de prețuri, expertul bifează DA.

Dacă în urma solicitării de informații, solicitantul nu furnizează declarația proiectantului privind sursa de prețuri, cheltuielile corespunzătoare devin neeligibile și expertul modifică bugetul indicativ respectiv valoarea totală eligibilă proiectului, în sensul diminuării acestuia cu costurile corespunzătoare.

În situația în care o parte din bunuri/servicii se regăsesc în baza de date și pentru celelalte se prezintă oferte, se bifează da și la pct. 4.1 și la pct.4.4., iar la rubrica Observații expertul va menționa că prețurile pentru bunuri/serviciile sunt incluse în cheltuieli.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ
TELEORMAN REGIUNEA VLAȘCA

4.5. La fundamentarea costului investitiei de baza s-a tinut cont de prevederile HG nr.363/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru obiective de investitii finantate din fonduri publice?

Conform prevederilor art.8 alin. (3) lit.(c) din HG nr.226/2015 cu modificarile si completarile ulterioare, expertul compara costurile utilizate pentru intocmirea devizelor pe obiect aferente capitolului 4 al devizului general, cu valoarea costurilor standard stabilite prin HG nr.363/2010 cu completarile si modificarile ulterioare pentru lucrari de investitii. In situatia in care valoarea unitara din cererea de finantare este mai mare decat cea stabilita prin HG 363/2010 cu completarile si modificarile ulterioare pentru acelasi tip de investitie, se solicita justificari privind fundamentarea costurilor adoptate si, dupa caz, elaborarea de devize pe obiect distincte pentru categoriile de lucrari incluse in calculul costului dupa cum urmeaza:

Expertul compara valoarea costurilor C+M din bugetul propus in cererea de finantare, cu valoarea costurilor standard stabilite prin HG 363/2010 cu completarile si modificarile ulterioare, pentru lucrari de investitii. In situatia in care valoarea unitara din cererea de finantare este mai mare decat cea stabilita prin HG 363/2010 cu completarile si modificarile ulterioare, pentru acelasi tip de investitie, se solicita justificari privind fundamentarea costurilor adoptate si, dupa caz, elaborarea de devize pe obiect distincte pentru categoriile de lucrari incluse in calculul costului dupa cum urmeaza:

- In cazul in care expertul constata ca valorile C+M din bugetul propus in cererea de finantare prezinta o abatere de pana la 10% in plus fata de costul de referinta, pentru investitiile noi si de pana la 15% in cazul interventiilor la lucrarile existente, va considera proiectul eligibil fara a incepe o aprofundare a rezultatului;

- In cazul in care expertul constata ca valorile C+M din bugetul propus in cererea de finantare prezinta o abatere cuprinsa intre 10/15% si 30% in plus fata de costul de referinta, va efectua o analiza aprofundata a proiectului pentru verificarea valorilor C+M pe baza elementelor specifice din cadrul acestuia pentru fiecare obiect de investitie la care se constata depasiri ale costurilor specifice stabilite de AFIR. Totodata, acesta va solicita informatii suplimentare beneficiarului din care sa reiasa foarte clar modalitatea de calcul a valorii C+M, si prezentarea conditiilor specifice fiecarei investitii in parte, care au condus la depasirea costului specific. Expertul va decide in functie de documentele primite eligibilitatea proiectului precum si trecerea in cheltuieli neeligibile a acelor cheltuieli care nu sunt justificate in mod corespunzator.

Decizia luata va fi justificata in detaliu (pentru fiecare obiect de investitie analizat) la rubrica observatii din fisa de evaluare E1.2;

- In cazul in care expertul constata ca valorile C+M din bugetul propus in cererea de finantare prezinta o abatere peste 30% in plus fata de costul de referinta, va efectua aceeasi analiza aprofundata a proiectului in urma careia poate fie sa respinga proiectul (daca se constata ca preturile nu sunt rezonabile), fie sa-l declare eligibil, cu mentiunea ca decizia finala cu privire la rezonabilitatea preturilor va fi luata la nivelul AFIR.

5. Verificarea Planului Financiar

Plan Financiar Totalizator SubMăsura 7.2			
	Cheltuieli eligibile	Cheltuieli neeligibile	Total proiect
0	1	2	3
	Euro	Euro	Euro
1. Ajutor public nerambursabil			
2. Cofinanțare privată, din care:			
2.1 - autofinanțare			
2.2 - împrumuturi			
3. Buget Local			
4. TOTAL PROIECT			
Procent contribuție publică			
Avans solicitat			
Procent avans			

Formule de calcul:

$$\text{Col.3} = \text{col.1} + \text{col.2}$$

$$\text{R.4} = \text{R.1} + \text{R.2} + \text{R.3}$$

$$\text{R.2} = \text{R.2.1} + \text{R.2.2}$$

Restricții

$$\text{R.1, col.1} = \text{Procent contribuție publică} \times \text{R. 4, col.1}$$

$$\text{Procent avans} = \frac{\text{Avans solicitat}}{\text{Ajutor public nerambursabil}} \times 100$$

5.1 Planul financiar este corect completat și respectă gradul de intervenție publică stabilit de GAL prin fișa măsurii din SDL, fără a depăși:

- pentru operațiunile generatoare de venit: 90%
- pentru operațiunile generatoare de venit cu utilitate publică –100%
- pentru operațiunile negeneratoare de venit: 100%

Expertul verifică dacă:

- Planul financiar este completat corect.
- Proiectul este negenerator de venit sau generator de venit de utilitate publică (în acest sens, se va verifica studiul de fezabilitate/documentația de avizare pentru lucrări de intervenții/memorii justificative din care să rezulte că proiectul include fie operațiuni negeneratoare de venit, fie operațiuni generatoare de venit cu utilitate publică).
- Proiectul respectă gradul de intervenție publică stabilit de GAL prin fișa măsurii din SDL, fără a depăși:
 - pentru operațiunile generatoare de venit: 90%
 - pentru operațiunile generatoare de venit cu utilitate publică –100%
 - pentru operațiunile negeneratoare de venit: 100%

În situația în care proiectul îndeplinește condițiile de mai sus expertul bifează în caseta corespunzătoare DA, în caz contrar expertul bifează în caseta corespunzătoare NU și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații.

5.2 Proiectul se încadrează în plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil stabilit de GAL prin fișa măsurii din SDL, fără a depăși valoarea maximă eligibilă nerambursabilă de 200.000 euro?



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ
TELEORMAN REGIUNEA VLAȘCA

Expertul verifica in Planul financiar, randul „Ajutor public nerambursabil”, coloana 1, daca cheltuielile eligibile corespund cu plafonul maxim precizat in fisa tehnica a masurii si sunt in conformitate cu conditiile precizate, dupa cum urmeaza:

- Valoarea ajutorului nerambursabil: minim 5.000 Euro/proiect si **maxim 28.264,00 Euro/proiect**;
- Rata sprijinului nerambursabil: **maxim 100% din valoarea cheltuielilor eligibile** (intrucat prin masura se finanteaza fie operatiuni negeneratoare de venit, fie operatiuni generatoare de venit cu utilitate publica);

Daca proiectul se incadreaza in plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil stabilit de GAL prin fisa masurii din SDL, fara a depasi valoarea maxima eligibila nerambursabila de 200.000 euro, expertul bifeaza in caseta corespunzatoare DA.

Daca proiectul se incadreaza in plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil stabilit de GAL prin fisa masurii din SDL, fara a depasi valoarea maxima eligibila nerambursabila de 200.000 euro, expertul bifeaza in caseta corespunzatoare NU si isi motiveaza pozitia in linia prevazuta in acest scop la rubrica Observatii.

5.3 Avansul solicitat se incadreaza intr-un quantum de pana la 50% din valoarea totala a ajutorului public nerambursabil?

Expertul verifica daca avansul cerut de catre solicitant reprezinta cel mult 50% din ajutorul public pentru investitii. Daca da, expertul inscrie valoarea in Planul financiar si bifeaza caseta DA, in caz contrar solicita corectarea bugetului indicativ prin **Fisa de solicitare a informatiilor suplimentare**.

Prin transmiterea informatiilor suplimentare de catre solicitant cu bugetul corectat, expertul inscrie valoarea in Planul financiar si bifeaza DA cu diferente si isi motiveaza pozitia in linia prevazuta in acest scop la rubrica Observatii.

In cazul in care nu se efectueaza corectura de catre solicitant, expertul bifeaza NU si isi motiveaza pozitia in linia prevazuta in acest scop la rubrica Observatii.

In cazul in care potentialul beneficiar nu a solicitat avans, expertul bifeaza caseta Nu este cazul.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

Agenția pentru Finanțarea
Investițiilor Rurale



Cabinet Director General

Către: *Asociația* [REDACTED]
Domnului [REDACTED], *Reprezentant legal*

Subiect: *Clarificări privind implementarea Sub-măsurii 19.2 „Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul strategiei de dezvoltare locală”*

Stimate domnule,

Urmare adresei dvs. nr. 205/30.05.2017, înregistrată la AFIR sub nr. 14.735/08.06.2017, prin care solicitați clarificări privind implementarea Sub-măsurii 19.2 „Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul strategiei de dezvoltare locală”, facem următoarele precizări:

În conformitate cu prevederile Ghidului de implementare pentru Sub-măsura 19.2 „Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul strategiei de dezvoltare locală”, GAL are obligația de a lansa apelurile de selecție aferente măsurilor din SDL și de a elabora o procedură de selecție proprie în care să fie descris printre altele procesul de evaluare privind selecția proiectelor.

GAL trebuie să precizeze în cadrul anunțurilor de selecție documentele pe care trebuie să le depună solicitanții împreună cu cererea de finanțare în funcție de categoria în care se încadrează aceștia, ținând seama de fișa măsurii din SDL.

Astfel, în funcție de categoria de beneficiari eligibili, documentele similare privind dreptul de proprietate/ dreptul de uz, uzufruct, suprafață, servitute/ administrare pe o perioadă de 10 ani asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări, conform cererii de finanțare, pot fi:

1. Pentru administrații publice locale prin structuri specializate din cadrul/ subordinea autorităților administrației publice locale și autorități executive din unitățile administrativ teritoriale organizate la nivel de oraș/ municipiu până la 20.000 locuitori, inclusiv unitățile sanitare, unitățile de învățământ și alte instituții publice care dezvoltă, la nivel comunitar, servicii sociale integrate:
 - Hotărârea care să demonstreze că solicitantul – administrația publică locală eligibilă este administratorul legal al imobilului proprietate publică asupra căruia se realizează investiția;
 - Hotărârea Guvernului publicată în Monitorul Oficial al României privind proprietatea publică asupra terenului și/ sau infrastructurii, conform



AGENȚIA PENTRU FINANȚAREA INVESTIȚIILOR RURALE

București, Adresa str. Stirbei Vodă nr. 43, Sector 1; Tel.: (004)021-402.27.50, Fax: (004)021-315.67.79

Web: www.afir.info



prevederilor Codului civil și ale Legii nr.213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare (extras din Monitorul Oficial al României, inclusiv anexele relevante);

- Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei/ comunelor, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României;
- Hotărârea/ hotărârile consiliului local privind aprobarea modificărilor și/ sau completărilor la inventar, cu respectarea prevederilor art. 115 alin. (7) din Legea nr. 215/ 2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în privința supunerii acesteia controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii;
- Alte documente legale (Legi, Ordonanțe, Hotărâri de Guvern, Ordine ale Miniștrilor, Hotărâri ale Consiliilor Locale sau Județene, etc.) pentru cazuri particulare;
- Contract de concesiune (conform OUG nr. 54/2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică)/ contract de suprafață care acoperă cel puțin 10 ani și care oferă dreptul titularului de a executa lucrările de construcție prevăzute prin proiect;
- Documentele cadastrale și înregistrarea imobilelor în registre (extras de carte funciară din care să rezulte intabularea, precum și încheierea);
- Plan de amplasament vizat de OCPI pentru imobilele pe care se propune a se realiza investiția în cadrul proiectului, în care să fie evidențiate inclusiv numerele cadastrale.

2. Pentru unități de cult și pentru ONG-uri:

- Actele doveditoare ale dreptului de proprietate privată, reprezentate de înscrisurile constatatoare a unui act juridic civil, jurisdicțional sau administrativ cu efect constitutiv translativ sau declarativ de proprietate, precum:
 - Actele juridice translative de proprietate, precum contractele de vânzare-cumpărare, donație, schimb, etc;
 - Actele juridice declarative de proprietate, precum împărțeala judiciară sau tranzacția;
 - Actele jurisdicționale declarative, precum hotărârile judecătorești cu putere de res-judecată, de partaj, de constatare a uzucapiunii imobiliare, etc.;
 - Actele jurisdicționale, precum ordonanțele de adjudecare;





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

Agenția pentru Finanțarea
Investițiilor Rurale



- Contract de concesiune/ contract de suprafață care acoperă cel puțin 10 ani și care oferă dreptul titularului de a executa lucrările de construcție prevăzute prin proiect;
- Documente cadastrale și înregistrarea imobilelor în registre (extras de carte funciară din care să rezulte intabularea, precum și încheierea);
- Plan de amplasament vizat de OCPI pentru imobilele pe care se propune a se realiza investiția în cadrul proiectului, plan în care să fie evidențiate inclusiv numerele cadastrale.

Pentru proiectele care presupun lucrări de construcții-montaj (care necesită autorizație de construire), beneficiarii vor respecta prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții – republicată.

Astfel, infrastructura (teren și/ sau clădire) ce face obiectul proiectului care implică execuția de lucrări de construcții nu trebuie să fie afectată de limitări incompatibile cu realizarea activităților proiectului, conform cerințelor contractului de finanțare.

Menționăm că, în conformitate cu prevederile legislative în vigoare aplicabile proiectelor de investiții finanțate prin PNDR 2014-2020, beneficiarul finanțării nerambursabile trebuie să se angajeze că asigură întreținerea/ mentenanța investiției pe o perioadă de minim 5 ani de la data efectuării ultimei plăți.

Cu stimă,

Director General

Adrian Ionuț CHESNOIU



AGENȚIA PENTRU FINANȚAREA INVESTIȚIILOR RURALE

București, Adresa str. Stirbei Vodă nr. 43, Sector 1; Tel.: (004)021-402.27.50, Fax: (004)021-315.67.79

Web: www.afir.info