



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ
TELEORMAN REGIUNEA VLAȘCA

Versiunea 01 din iulie 2017

FISA DE VERIFICARE A ELIGIBILITĂȚII – MASURA M3/6B
(formular propriu GAL)

Atentie! Prezenta fisa de verificare se aplica in cazul categoriilor de investitii mentionate in ghidul solicitantului, la Capitolul 5, punctele 4 – CORESPONDENTA CU SUBMASURA 7.6 DIN NATIONAL

Denumire solicitant: _____

Titlu proiect: _____

Data lansarii apelului de selectie de catre GAL: _____

Data inregistrarii proiectului la GAL: _____

Obiectivul proiectului: _____

Amplasare proiect (localitate): _____

Statut juridic solicitant: _____

Date personale reprezentant legal

Nume: _____ Prenume: _____

Functie reprezentant legal: _____

VERIFICAREA CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE A PROIECTULUI

1. Verificarea eligibilitatii solicitantului	Rezultat verificare		
	DA	NU	NU ESTE CAZUL
1 Proiectul se afla in sistem (solicitantul a mai depus acelasi proiect in cadrul altei masuri din PNDR)? Se verifica declaratia pe propria raspundere a solicitantului (model propriu GAL) cu privire la depunerea aceluasi proiect in cadrul altei masuri din PNDR.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2 Solicitantul respecta prevederile art. 6 lit. a, din H.G. nr. 226/2015 privind stabilirea cadrului general de implementare a masurilor programului national de dezvoltare rurala cofinantate din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurala si de la bugetul de stat cu modificarile si completarile ulterioare?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3) Solicitantul respecta prevederile art. 6 lit. b, din H.G. nr. 226/2015 privind stabilirea cadrului general de implementare a masurilor programului national de dezvoltare rurala cofinantate din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurala si de la bugetul de stat cu modificarile si completarile ulterioare? (solicitantul care se incadreaza in prevederile art. 6, lit. b) poate depune/redepone doar in sesiunile urmatoare celei in care a fost depus proiectul selectat pentru finantare, lansate de GAL - daca este cazul)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4 Proiectul propus asistentei financiare nerambursabile FEADR beneficiaza de alta finantare din programe de finantare nerambursabila?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5 Solicitantul si-a insusit in totalitate angajamentele asumate in sectiunea (F) din CF - Declaratia pe proprie raspundere?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

2. Verificarea condițiilor de eligibilitate	Verificare efectuată		
	DA	NU	Nu este cazul
EG1 Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p>Documente Verificate:</p> <ul style="list-style-type: none">-Actele juridice de înființare și funcționare,-Certificat de înregistrare fiscală,-Declarația pe proprie răspundere a solicitantului privind datoriile fiscale restante din Cererea de finanțare,- Fisa măsurii din SDL <p><u>Pentru administrații publice locale:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei/orasului până în 20.000 locuitori, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României și- Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și / sau completărilor la inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei, cu respectarea prevederilor Art. 115 alin (7) din Legea nr.215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a administrației publice locale, adică să fi fost supusă controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii (este suficientă prezentarea adresei de înaintare către instituția prefectului pentru controlul de legalitate) <p><u>Pentru forme asociative organizații neguvernamentale, respectiv asociații și fundații</u></p> <p>Documente doveditoare privind dreptul de proprietate /administrare pe o perioadă de minim 10 ani, asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări, conform cererii de finanțare</p> <p>Finanțarea proiectului este eligibilă cu condiția ca solicitantul să aibă sediu sau punct de lucru pe teritoriul acoperit de GAL. În acest sens, se vor verifica actele juridice de înființare și funcționare, din care să rezulte dovada existenței în teritoriul GAL a sediului/filialei/sucursalei/punct de lucru.</p> <p>În conformitate cu prevederile art. 60 din Regulamentul (CE) nr. 1306/2013, nu sunt eligibili beneficiarii care au creat în mod artificial condițiile necesare pentru a beneficia de finanțare în cadrul măsurilor PNDR 2014-2020. Se va verifica declarația pe propria răspundere (model propriu GAL). În cazul constatării unor astfel de situații, în orice etapă de derulare a proiectului, acesta este declarat neeligibil și se procedează la recuperarea sprijinului financiar, dacă s-au efectuat plăți.</p> <p>Pentru toate proiectele depuse în cadrul prezentei măsuri se vor respecta prevederile aplicabile LEADER (în funcție de tipul de proiect) din cadrul HG nr. 226/2015, cu modificările și completările ulterioare, privind stabilirea cadrului general de implementare a măsurilor PNDR, inclusiv prevederile Schemei de ajutor de minimis - "Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul strategiei de dezvoltare locală" (dacă se aplică). Se va verifica declarația pe propria răspundere (model propriu GAL).</p>			

EG2 Solicitantul nu trebuie sa fie in insolventa sau incapacitate de plata	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p><i>Documente Verificate:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - declaratia pe propria raspundere F din Cererea de Finantare, - alte documente specifice, dupa caz, fiecarei categorii de solicitanti 			
EG3 Investitia trebuie sa fie in corelare cu orice strategie de dezvoltare nationala/regionala/judeteană/locala aprobata, corespunzatoare domeniului de investitii	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p>Documente verificate:</p> <p>-Extrasul din strategie din care rezulta ca investitia este in corelare cu orice strategie de dezvoltare nationala/regionala/judeteană/locala aprobata, corespunzatoare domeniului de investitii. Din strategie trebuie sa reiasa faptul ca obiectivul de investitie face parte din patrimoniul cultural de interes local sau este considerat un obiectiv cultural de interes local</p> <p>Copia hotararii de aprobare a Strategiei.</p>			
EG4 Investitia trebuie sa se incadreze in cel putin unul din tipurile de sprijin prevazute prin masura din cadrul SDL reprezentand investitii pentru intretinerea, refacerea si modernizarea patrimoniului cultural si natural al satelor, al peisajelor rurale si al siturilor de inalta valoare naturala, inclusiv cu aspectele socioeconomice conexe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p>Documente verificate:</p> <p>1. SF/DALI/ Memoriu justificativ</p> <p>Pentru proiectele care vizeaza interventii asupra obiectivelor de patrimoniu, documentatia va fi intocmita conform DISPOZITIEI Nr. 4300/VN/03.11.2005 privind unele masuri pentru imbunatatirea activitatii in domeniul avizarii, elaborata de Ministerul Culturii si Cultelor, pentru investitii de restaurare/conservare a obiectivelor de patrimoniu si a DISPOZITIEI nr. 5596-VN/01.08.2007 pentru completarea DISPOZITIEI Nr. 4300/VN/03.11.2005;</p> <p>2. Certificat de Urbanism</p> <p>In cazul interventiilor asupra obiectivului de investitie care face parte din patrimoniul cultural de interes local sau este considerat un obiectiv cultural de interes local, se va verifica avizul emis de catre Ministerul Culturii sau, dupa caz, de catre serviciile publice deconcentrate ale Ministerului Culturii respectiv Directiile Judetene pentru Cultura pe raza carora sunt amplasate obiectivele, conform Legii nr.422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, care sa confirme faptul ca obiectivul propus spre finantare face parte din patrimoniul cultural de interes local – clasa (grupa) B si ca se poate interveni asupra obiectivului (documentatia este adecvata).</p> <p>In cazul in care se sprijina restaurarea monumentelor clasate in grupa valorica A (monumente istorice de valoare nationala si universala) trebuie prezentat un aviz din partea Directiilor Judetene de Cultura care sa ateste incadrarea acestora in aceasta categorie.</p> <p>In cazul obiectivelor culturale de interes local (care nu sunt incluse in categoriile A sau B), trebuie prezentat un aviz din partea Directiilor Judetene de Cultura/Primarie.</p> <p>si</p>			



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ
TELEORMAN REGIUNEA VLAȘCA

Dovada eliberata de Muzeul judetean, prin care se certifica verificarea documentara si pe teren, daca este cazul, asupra unor interventii antropice cu caracter arheologic in perimetrul aferent proiectului propus pentru finantare nerambursabila (OG nr.43/2000, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare).

Finantarea proiectului este eligibila cu conditia ca investitia sa se realizeze pe teritoriul GAL. In acest sens, se vor verifica studiul de fezabilitate/documentatia de avizare pentru lucrari de interventii/memoriu justificativ din care sa rezulte ca investitia se realizeaza pe teritoriul GAL.

Precizare: Prin intermediul prezentei fise, se verifica doar categoriile de actiuni si cheltuieli eligibile prezentate, in ghidul solicitantului, la Capitolul 5, punctul 4 – CORESPONDENTA CU SUBMASURA 7.6 DIN NATIONAL.

EG5 Solicitantul se angajeaza sa asigure intretinerea/mentenanta investitiei pe o perioada de minim 5 ani, de la ultima plata

Document verificat

-5.1.Hotararea Consiliului Local/5.2 Hotararea Adunarii Generale a ONG privind implementarea proiectului cu referire la urmatoarele puncte (*obligatorii*):

- necesitatea si oportunitatea investitiei;
- lucrarile vor fi prevazute in bugetul solicitantului pentru perioada de realizare a investitiei, in cazul obtinerii finantarii;
- angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanta a investitiei pe o perioada de minimum 5 ani de la data efectuarii ultimei plati;
- caracteristici tehnice ale investitiei/investitiilor propuse (lungimi, arii, volume, capacitati etc.);
- nominalizarea si delegarea reprezentantului legal al solicitantului pentru relatia cu AFIR in derularea proiectului.

S-a preluat matricea de verificare a Bugetului indicativ si a Planului Financiar din formularul aferent sub-masurii din PNDR cu investitii similare (SM 7.6), in vigoare la momentul lansarii apelului de selectie de catre GAL.

3. Verificarea bugetului indicativ

3.Buget indicativ (EURO) conform HG 907/2016

S-a utilizat cursul de transformare
1 EURO =LEI

din data de :

Buget Indicativ al Proiectului (Valori fara TVA)	Cheltuieli conform Cererii de finantare	Verificare	
		Cheltuieli conform SF/DALI	Diferente fata de Cererea de finantare
Denumirea capitolelor de cheltuieli			

1	E	N	E	N	E	N
	2	3	4	5	6	7
	euro	euro	euro	euro	euro	euro
Capitolul 1 Cheltuieli pentru obtinerea si amenajarea terenului - total, din care:	0	0	0	0	0	0
1.1 Cheltuieli pentru obtinerea terenului (N)		0		0		0
1.2 Cheltuieli pentru amenajarea terenului	0	0	0	0	0	0
1.3 Cheltuieli cu amenajari pentru protectia mediului si aducerea la starea initiala	0	0	0	0	0	0
1.4 Cheltuieli pentru relocarea/protectia utilitatilor	0	0	0	0	0	0
Capitolul 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului de investitii	0	0	0	0	0	0
Capitolul 3 Cheltuieli pentru proiectare si asistenta tehnica - total, din care:	0	0	0	0	0	0
3.1 Studii	0	0	0	0	0	0
3.1.1 Studii de teren	0	0	0	0	0	0
3.1.2. Raport privind impactul asupra mediului	0	0	0	0	0	0
3.1.3. Alte studii specifice	0	0	0	0	0	0
3.2 Documentatii-suport si cheltuieli pentru obtinerea de avize, acorduri si autorizatii	0	0	0	0	0	0
3.3 Expertizare tehnica	0	0	0	0	0	0
3.4 Certificarea performantei energetice si auditul energetic al cladirilor	0	0	0	0	0	0
3.5 Proiectare	0	0	0	0	0	0
3.5.1. Tema de proiectare	0	0	0	0	0	0
3.5.2. Studiu de fezabilitate	0	0	0	0	0	0
3.5.3. Studiu de fezabilitate/documentatie de avizare a lucrarilor de interventii si deviz general	0	0	0	0	0	0
3.5.4. Documentatiile tehnice necesare in vederea obtinerii avizelor/acordurilor/autorizatiilor	0	0	0	0	0	0

3.5.5. Verificarea tehnica de calitate a proiectului tehnic si a detaliilor de executie	0	0	0	0	0	0
3.5.6. Proiect tehnic si detalii de executie	0	0	0	0	0	0
3.6 Organizarea procedurilor de achizitie (N)		0		0		0
3.7 Consultanta	0	0	0	0	0	0
3.7.1. Managementul de proiect pentru obiectivul de investitii	0	0	0	0	0	0
3.7.2. Auditul financiar (N)		0		0		0
3.8 Asistenta tehnica	0	0	0	0	0	0
3.8.1. Asistenta tehnica din partea proiectantului	0	0	0	0	0	0
3.8.1.1. pe perioada de executie a lucrarilor	0	0	0	0	0	0
3.8.1.2. pentru participarea proiectantului la fazele incluse in programul de control al lucrarilor de executie, avizat de catre Inspectoratul de Stat in Constructii	0	0	0	0	0	0
3.8.2. Dirigentie de santier	0	0	0	0	0	0
Capitolul 4 Cheltuieli pentru investitia de baza - total, din care:	0	0	0	0	0	0
4.1 Constructii si instalatii	0	0	0	0	0	0
4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale	0	0	0	0	0	0
4.3 Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj	0	0	0	0	0	0
4.4 Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport	0	0	0	0	0	0
4.5 Dotari	0	0	0	0	0	0
4.6 Active necorporale	0	0	0	0	0	0
Capitolul 5 Alte cheltuieli - total, din care:	0	0	0	0	0	0
5.1 Organizare de santier	0	0	0	0	0	0
5.1.1 lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier	0	0	0	0	0	0
5.1.2 cheltuieli conexe organizarii santierului (E)	0	0	0	0	0	0
5.2 Comisioane, cote, taxe, costul creditului	0	0	0	0	0	0

5.2.1. Comisiunile și dobânzile aferente creditului bancii finanțatoare (N)		0		0		0
5.2.2. Cota aferentă ISC pentru controlul calitatii lucrărilor de construcții	0	0	0	0	0	0
5.2.3. Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții	0	0	0	0	0	0
5.2.4. Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor CSC (N)		0		0		0
5.2.5. Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare	0	0	0	0	0	0
5.3 Cheltuieli diverse și neprevăzute (N)		0		0		0
5.4 Cheltuieli pentru informare și publicitate	0	0	0	0	0	
Capitolul 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste - total, din care:	0	0	0	0	0	0
6.1 Pregătirea personalului de exploatare (N)		0		0		0
6.2 Probe tehnologice și teste	0	0	0	0	0	0
TOTAL	0	0	0	0	0	0
ACTUALIZARE Cheltuieli Eligibile (max 5%)	0	0	0	0	0	0
TOTAL GENERAL FARA TVA	0	0	0	0	0	0
Valoare TVA	0	0	0	0	0	0
TOTAL GENERAL inclusiv TVA		0		0		0

Toate costurile vor fi exprimate în EURO, și se vor baza pe Studiul de fezabilitate (intocmit în conformitate cu prevederile HG 907/2016)

1 Euro =LEI (Rata de conversie între Euro și moneda națională pentru România este cea publicată de Banca Centrală Europeană pe Internet la adresa : <<http://www.ecb.int/index.html>> la data întocmirii Studiului de fezabilitate)

3. Buget indicativ (Euro) conform HG 28/2008 - pentru obiectivele/proiectele de investitii prevazute la art. 15 din HG 907/2016

S-a utilizat cursul de transformare
1 Euro =LEI

din data de: ___/___/_____

Euro

Buget Indicativ al Proiectului (Valori fara TVA)	Cheltuieli conform Cererii de Finantare		Verificare CRFIR/AFIR			
			Cheltuieli conform SF/DALI		Diferente fata de Cererea de Finantare	
	E	N	E	N	E	N
1	2	3	4	5	6	7
Capitolul 1 Cheltuieli pentru obtinerea si amenajarea terenului - total, din care:	0	0	0	0	0	0
1.1 Cheltuieli pentru obtinerea terenului (N)		0		0		0
1.2 Cheltuieli pentru amenajarea terenului	0	0	0	0	0	0
1.3 Cheltuieli cu amenajari pentru protectia mediului si aducerea la starea initiala	0	0	0	0	0	0
Capitolul 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului - total	0	0	0	0	0	0
Capitolul 3 Cheltuieli pentru proiectare si asistenta tehnica - total, din care:	0	0	0	0	0	0
3.1 Studii de teren	0	0	0	0	0	0
3.2 Obtinere de avize, acorduri si autorizatii	0	0	0	0	0	0
3.3 Proiectare si inginerie	0	0	0	0	0	0
3.4 Organizarea procedurilor de achizitie (N)		0		0		0
3.5 Consultanta	0	0	0	0	0	0

3.6 Asistenta tehnica	0	0	0	0	0	0
Capitolul 4 Cheltuieli pentru investitia de baza - total, din care:	0	0	0	0	0	0
Constructii si lucrari de interventii – total, din care:	0	0	0	0	0	0
4.1 Constructii si instalatii	0	0	0	0	0	0
4.2 Montaj utilaj tehnologic	0	0	0	0	0	0
4.3 Utilaje si echipament tehnlogice cu montaj (procurare)	0	0	0	0	0	0
4.4 Utilaje si echipamente fara montaj, mijloace de transport noi solicitate prin proiect, alte achizitii specifice	0	0	0	0	0	0
4.5 Dotari	0	0	0	0	0	0
4.6 Active necorporale	0	0	0	0	0	0
Capitolul 5 Alte cheltuieli - total, din care:	0	0	0	0	0	0
5.1 Organizare de santier	0	0	0	0	0	0
5.1.1 lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier	0	0	0	0	0	0
5.1.2 cheltuieli conexe organizarii santierului (E)	0	0	0	0	0	0
52 Comisioane, taxe, costul creditului	0	0	0	0	0	0
5.3 Cheltuieli diverse si neprevazute (N)		0		0		0
Capitolul 6 Cheltuieli pentru darea in exploatare - total, din care		0		0		0
6.1 Pregatirea personalului de exploatare (N)	0	0	0	0	0	0
6.2 Probe tehnologice, incercari, rodaje, expertize la receptie	0	0	0	0	0	0
TOTAL	0		0		0	
ACTUALIZARE Cheltuieli Eligibile (max5)	0	0	0	0	0	0
TOTAL GENERAL fara TVA	0	0	0			
Valoare TVA						

TOTAL GENERAL inclusiv TVA							

Toate costurile vor fi exprimate in Euro, si se vor baza pe devizul general din Studiul de fezabilitate (intocmit in Euro)

1 Euro =LEI (Rata de conversie intre Euro si moneda nationala pentru Romania este cea publicata de Banca Central Europeana pe Internet la adresa : < <http://www.ecb.int/index.html> > la data intocmirii Studiului de fezabilitate)

3. Verificarea bugetului indicativ	Verificare efectuata		
	DA	NU	Nu este cazul
<i>(*s-a completat prin preluarea tuturor punctelor de verificare din formularul aferent sub-masurii din PNDR cu investitii similare, in vigoare la momentul lansarii apelului de selectie de catre GAL)</i>			
3.1 Informatiile furnizate in cadrul bugetului indicativ din Cererea de Finantare sunt corecte si sunt in conformitate cu devizul general si devizele pe obiect precizate in Studiul de Fezabilitate/Documentatia de Avizare a Lucrarilor de Interventii/Proiectul Tehnic? DA cu diferente* * Se completeaza in cazul in care expertul constata diferente fata de bugetul prezentat de solicitant in Cererea de Finantare fata de bugetele anexate proiectelor.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.2 Verificarea corectitudinii ratei de schimb. Rata de conversie intre Euro si moneda nationala pentru Romania este cea publicata de Banca Central Europeana pe Internet la adresa: http://www.ecb.int/index.html (se anexeaza pagina continand cursul BCE din data intocmirii Studiului de fezabilitate)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.3 Sunt investitiile eligibile in conformitate cu specificatiile sub-masurii?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.4 Costurile reprezentand plata arhitectilor, inginerilor si consultantilor, taxelor legale, a studiilor de fezabilitate, achizitionarea de licente si patente, pentru pregatirea si/sau implementarea proiectului, direct legate de masura, depasesc 10% din costul total eligibil al proiectului, respectiv 5% pentru acele proiecte care nu includ constructii? DA cu diferente *	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.5. Cheltuielile diverse si neprevazute (Cap. 5.3) din Bugetul indicativ nu sunt eligibile prin FEADR.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

DA cu diferente *	<input type="checkbox"/>		
3.6 TVA-ul este corect incadrat in coloana cheltuielilor neeligibile/eligibile?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
DA cu diferente *	<input type="checkbox"/>		

4. Verificarea rezonabilitatii preturilor <i>(*se completeaza prin preluarea tuturor punctelor de verificare din formularul aferent sub-masurii din PNDR cu investitii similare, la momentul lansarii apelului de selectie de catre GAL)</i>	Verificare efectuata	
	DA	NU
4.1 Categoria de bunuri se regaseste in Baza de Date?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.2 Daca la pct. 4.1 raspunsul este "DA", sunt atasate extrasele tiparite din baza de date?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.3 Daca la pct. 4.1. raspunsul este "DA", preturile utilizate pentru bunuri se incadreaza in maximul prevazut in Baza de Date?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.4 Pentru lucrari, exista in Studiul de Fezabilitate/Documentatia de Avizare a Lucrarilor de Interventii/ - declaratia proiectantului semnata si stampilata privind sursa de preturi?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.5 La fundamentarea costului investitiei de baza s-a tinut cont de standardul de cost stabilit prin HG nr.363/2010, cu modificarile si completarile ulterioare , sau Ordinului Ministerului Culturii si Cultelor nr. 2.260/22.06.2006 privind precizarea indicatoarelor de norme de deviz pentru ofertare si decontarea situatiilor de lucrari de consolidare si restaurare-conservare a monumentelor istorice?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

5. Verificarea Planului Financiar	Verificare efectuata		
	DA	NU	Nu este cazul
5.1 Planul financiar este corect completat si respecta gradul de interventie publica stabilit de GAL prin fisa masurii din SDL, fara a depasi: <ul style="list-style-type: none"> • pentru operatiunile generatoare de venit: 90% • pentru operatiunile generatoare de venit cu utilitate publica –100% • pentru operatiunile negeneratoare de venit: 100%. 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

5.2 Proiectul se încadrează în plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil stabilit de GAL prin fișa măsurii din SDL, fără a depăși valoarea maximă eligibilă nerambursabilă de 200.000 euro?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5.3 Avansul solicitat se încadrează într-un cuantum de până la 50% din valoarea totală a ajutorului public nerambursabil? DA cu diferențe *	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

VERIFICAREA PE TEREN	Verificare efectuată	
	DA	NU

DECIZIA REFERITOARE LA ELIGIBILITATEA PROIECTULUI

PROIECTUL ESTE:

- ELIGIBIL**
- NEELIGIBIL**

Dacă toate criteriile de eligibilitate aplicate proiectului au fost îndeplinite, proiectul este eligibil. În cazul proiectelor neeligibile se va completa rubrica Observații cu toate motivele de neeligibilitate ale proiectului.

Expertul care întocmește Fișa de verificare își concretizează verificarea prin înscrierea unei bife („v”) în casutele/campurile respective. Persoana care verifică munca expertului certifică acest lucru prin înscrierea unei linii oblice („\”) de la stânga sus spre dreapta jos, suprapusă peste bifa expertului.

Observații:

Se detaliază pentru fiecare criteriu de eligibilitate care nu a fost îndeplinit, motivul neeligibilității, dacă este cazul, motivul reducerii valorii eligibile, a valorii publice sau a intensității sprijinului, dacă este cazul, motivul neeligibilității din punct de vedere al verificării pe teren, dacă este cazul.

.....
.

Intocmit:

Nume/Prenume _____

Semnatura _____

Data ____/____/____



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ
TELEORMAN REGIUNEA VLAȘCA

Verificat:

Nume/Prenume _____

Semnatura _____

Data ____/____/____

Nota

S-a preluat metodologia de verificare specifica din formularul aferent sub-masurii din PNDR cu investitii similare (SM 7.6), in vigoare la momentul lansarii apelului de selectie de catre GAL, cu respectarea prevederilor Ghidului de implementare si a Manualului de procedura pentru implementarea Sub-masurii 19.2. Lista tipurilor de investitii eligibile s-a completat cu prevederile fisei masurii din SDL, respectiv cele aplicabile masurii din Reg. (UE) nr. 1305/2013. Tipurile de cheltuieli eligibile s-au raportat la tipurile de investitii eligibile aferente masurii.

Metodologia de verificare specifica pentru masura M3/6B Dezvoltarea comunitatilor locale

Atentie! Prezenta metodologie se aplica in cazul categoriilor de investitii mentionate in ghidul solicitantului, la Capitolul 5, punctele 4 – CORESPONDENTA CU SUBMASURA 7.6 DIN NATIONAL

ATENȚIE:

Verificarea criteriilor de eligibilitate nu se intrerupe daca pe parcursul verificarii se constata neindeplinirea unui criteriu. Este obligatorie verificarea tuturor criteriilor de eligibilitate, astfel incat la momentul notificarii solicitantului, sa i se poata comunica toate criteriile neindeplinite pentru care proiectul a fost declarat NEELIGIBIL.

VERIFICAREA CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE A PROIECTULUI

1. Verificarea eligibilitatii solicitantului

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT IN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p>1. Solicitantul a mai depus acelasi proiect in cadrul altei masuri din PNDR?</p> <p>Documente verificate: - declaratia pe propria raspundere a solicitantului (model propriu GAL);</p>	<p>Nu poate obtine finantare la nivel de GAL acelasi proiect care a fost depus (inregistrat) in cadrul altei masuri din PNDR, cu exceptia situatii in care respectivul proiect a fost retras, neconform sau neeligibil. Se verifica declaratia pe propria raspundere a solicitantului cu privire la depunerea aceluiasi proiect in cadrul altei masuri din PNDR.</p> <p>Daca acelasi proiect nu a fost depus in cadrul altei masuri din PNDR, atunci se bifeaza NU in fisa de verificare si criteriul de eligibilitate este indeplinit.</p> <p>Daca acelasi proiect a fost depus in cadrul altei masuri din PNDR, exista urmatoarele doua situatii:</p> <ul style="list-style-type: none">- in situatia in care respectivul proiect a fost declarat eligibil, se bifeaza DA in fisa de verificare si criteriul de eligibilitate nu este indeplinit.- in situatia in care respectivul proiect a fost retras, solicitantul poate redepona cererea de finantare o singura data in cadrul aceleiasi sesiuni de depunere a proiectelor la nivel de GAL. Expertul bifeaza NU daca solicitantul a redepus o singura data dupa retragere in cadrul aceleiasi sesiuni de depunere a proiectelor la nivel de GAL si, in aceasta situatie, proiectul este eligibil. In caz contrar se bifeaza DA si proiectul este neeligibil.- in situatia in care respectivul proiect a fost neconform, expertul bifeaza NU daca solicitantul a redepus o singura data proiectul dupa

declararea ca neconform, în cadrul aceleiași sesiuni de depunere a proiectelor la nivel de GAL și, în această situație, proiectul este eligibil. În caz contrar se bifează DA și proiectul este neeligibil.

- în situația în care respectivul proiect a fost neeligibil (respins/neadmis pentru finanțare), se accepta pentru verificare cel mult încă o dată în aceeași sesiune la nivel de GAL. În acest caz, expertul bifează NU și proiectul este eligibil. În caz contrar se bifează DA și proiectul este neeligibil.

Un solicitant poate depune și derula în același timp mai multe proiecte (**mai multe proiecte distincte, nu același proiect**) de servicii și investiții în cadrul submăsurii 19.2, sub condiția să facă dovada existenței cofinanțării private, dacă este cazul, cumulată pentru toate proiectele, cu respectarea condițiilor de eligibilitate ale programului, respectând regulile ajutoarelor de minimis (dacă este cazul) și dacă nu creează artificial condițiile necesare pentru a obține în mod necuvenit un avantaj, cu respectarea prevederilor legale în vigoare. Se va verifica dacă solicitantul își asumă și va respecta aceste cerințe, prin semnarea declarației de proprie răspundere (model propriu GAL). În caz contrar, expertul solicită acest lucru prin **Fisa de solicitare a informațiilor suplimentare** și doar în cazul în care solicitantul refuză să semneze declarația pe propria răspundere și să își asume angajamentele, expertul motivează poziția sa în liniile prevăzute în acest scop la rubrica „Observații” iar această condiție se consideră neindeplinită, cererea de finanțare fiind neeligibilă.

În conformitate cu prevederile SM19.2: „Un solicitant/beneficiar, după caz, poate obține finanțare nerambursabilă din FEADR și de la bugetul de stat pentru mai multe proiecte de investiții depuse pentru măsuri/sub-măsuri din cadrul PNDR 2014-2020, cu îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiții:

- a) respectarea condițiilor de eligibilitate ale acestuia și a regulilor ajutoarelor de stat, respectiv a celor de minimis, după caz;
- b) nu sunt create condițiile pentru a obține în mod necuvenit un avantaj, în sensul prevederilor art. 60 din Regulamentul (UE) nr. 1.306/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 352/78, (CE) nr. 165/94, (CE) nr. 2.799/98, (CE) nr. 814/2000, (CE) nr. 1.290/2005 și (CE) nr. 485/2008 al Consiliului, în orice etapă de derulare a proiectului;
- c) prezentarea dovezii cofinanțării private a investiției, prin extras de cont și/sau contract de credit acordat în vederea implementării

	<p>proiectului, prin deschiderea unui cont special al proiectului in care se vireaza/depune minimum 50% din suma reprezentand cofinantarea privata, disponibilul din acest cont fiind destinat platilor efectuate de solicitant in vederea implementarii proiectului. Cheltuielile vor fi verificate la depunerea primei cereri de plata. La depunerea urmatoarelor cereri de plata, conditia prezentarii extrasului de cont, in vederea verificarii operatiunilor intreprinse, nu se mai aplica.”</p>
<p>2. Solicitantul respecta prevederile art. 6 lit. a, din H.G. nr. 226/2015 privind stabilirea cadrului general de implementare a masurilor programului national de dezvoltare rurala cofinantate din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurala si de la bugetul de stat cu modificarile si completarile ulterioare?</p> <p>Documente verificate: - declaratia pe propria raspundere a solicitantului (model propriu GAL);</p>	<p>In HG 226/2015 se fac urmatoarele precizari la Art. 6, lit. a „Art. 6. Urmatoarele categorii de solicitanti/beneficiari pot depune proiecte aferente masurilor/submasurilor de investitii derulate prin PNDR 2014-2020, cu respectarea urmatoarelor conditii, dupa caz:</p> <p>a) solicitantii/beneficiarii/membrii asociatiilor de dezvoltare intercomunitara, dupa caz, inregistrati in registrul debitorilor AFIR, atat pentru Programul SAPARD, cat si pentru FEADR, care achita integral datoria fata de AFIR, inclusiv dobanzile si majorarile de intarziere pana la semnarea contractelor de finantare;”</p> <p>Se va verifica declaratia pe propria raspundere a solicitantului (model propriu GAL) cu privire la respectarea prevederilor art. 6, lit. a din H.G. Nr.226/2015.</p> <p>Daca solicitantul si-a asumat, prin semnarea declaratiei pe propria raspundere, faptul ca se angajeaza sa respecte prevederile art. 6, lit. a din H.G. Nr.226/2015, atunci expertul bifeaza casuta DA si cererea de finantare va fi declarata eligibila. In caz contrar, expertul solicita acest lucru prin Fisa de solicitare a informatiilor suplimentare si doar in cazul in care solicitantul refuza sa isi asume angajamentele corespunzatoare proiectului, expertul bifeaza „NU”, motiveaza pozitia sa in liniile prevazute in acest scop la rubrica „Observatii” iar aceasta conditie se considera neindeplinita, cererea de finantare fiind neeligibila.</p>
<p>3. Solicitantul respecta prevederile art. 6 lit. b, din H.G. nr. 226/2015 privind stabilirea cadrului general de implementare a masurilor programului national de dezvoltare rurala cofinantate din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurala si de la bugetul de stat cu modificarile si completarile ulterioare?</p>	<p>In HG 226/2015 se fac urmatoarele precizari la Art. 6, lit. b „Art. 6. Urmatoarele categorii de solicitanti/beneficiari pot depune proiecte aferente masurilor/submasurilor de investitii derulate prin PNDR 2014-2020, cu respectarea urmatoarelor conditii, dupa caz:</p> <p>[..]</p> <p>b) solicitantii care s-au angajat prin declaratie pe propria raspundere, la depunerea cererii de finantare, ca vor prezenta dovada cofinantarii private la data semnarii contractului si nu prezinta acest document la data prevazuta in notificare, numai in cadrul sesiunii continue urmatoare celei in care a fost depus proiectul;”</p>

<p>Documente verificate:</p> <ul style="list-style-type: none">- declaratia pe propria raspundere a solicitantului (model propriu GAL);	<p>Se va verifica declaratia pe propria raspundere a solicitantului (model propriu GAL) cu privire la respectarea prevederilor art. 6, lit. b din H.G. Nr.226/2015.</p> <p>Daca solicitantul si-a asumat, prin semnarea declaratiei pe propria raspundere, faptul ca se angajeaza sa respecte prevederile art. 6, lit. b din H.G. Nr.226/2015, atunci expertul bifeaza casuta DA si cererea de finantare va fi declarata eligibila. In caz contrar, expertul solicita acest lucru prin Fisa de solicitare a informatiilor suplimentare si doar in cazul in care solicitantul refuza sa isi asume angajamentele corespunzatoare proiectului, expertul bifeaza „NU”, motiveaza pozitia sa in liniile prevazute in acest scop la rubrica „Observatii” iar aceasta conditie se considera neindeplinita, cererea de finantare fiind neeligibila.</p>
<p>4. Proiectul propus asistentei financiare nerambursabile FEADR beneficiaza de alta finantare din programe de finantare nerambursabila?</p> <p>Documente verificate:</p> <ul style="list-style-type: none">- sectiunea C din Cererea de finantare;- declaratia pe proprie raspundere a solicitantului (din sectiunea F din Cererea de finantare);- documentul “Raport asupra utilizarii programelor de finantare nerambursabila”	<p>Verificarea evitarii dublei finantari se efectueaza pentru acelasi tip de investitie, prin urmatoarele verificari:</p> <ul style="list-style-type: none">- existenta bifelor in sectiunea C din Cererea de finantare;- declaratia pe proprie raspundere a solicitantului ca „proiectul propus asistentei financiare nerambursabile FEADR nu beneficiaza de alta finantare din programe de finantare nerambursabila”; <p>Daca proiectul actual, prin care se solicita finantare FEADR, nu face obiectul altei finantari nerambursabile, atunci expertul bifeaza casuta NU si cererea de finantare va fi declarata eligibila.</p> <p>Daca proiectul actual, prin care se solicita finantare FEADR, mai face obiectul altei finantari nerambursabile, atunci se vor realiza urmatoarele verificari:</p> <p>In cazul in care solicitantul a mai beneficiat de finantare nerambursabila pentru acelasi tip de investitie, expertul verifica in documentul “Raport asupra utilizarii programelor de finantare nerambursabila”:</p> <ul style="list-style-type: none">- daca amplasamentul proiectului actual se suprapune (total sau partial) cu cele ale proiectelor anterioare- daca cheltuielile rambursate se regasesc in lista cheltuielilor eligibile pentru care solicita finantare <p>Daca se confirma ca amplasamentul proiectului actual se suprapune total cu cele ale proiectelor anterioare si cheltuielile rambursate se regasesc in lista cheltuielilor eligibile, expertul bifeaza casuta DA si cererea de finantare este neeligibila.</p>

	<p>Daca se confirma ca amplasamentul proiectului actual se suprapune partial cu cele ale proiectelor anterioare, expertul bifeaza casuta DA si va solicita:</p> <ul style="list-style-type: none">- modificarea corespunzatoare a bugetului proiectului, devizul general si devizele pe obiect si diminuarea valorii totale eligibile a proiectului propus. Valoarea corespunzatoare acestor cheltuieli se vor trece in coloana cheltuielilor neeligibile.-expertiza tehnica de specialitate asupra obiectivului de investitie existent si Raportul privind stadiul fizic al lucrarilor din care sa reiasa detaliera cantitatilor de lucrari/ materiale utilizate fata de totalul necesar, semnata si stampilata de un expert tehnic. <p>Daca in documentul “Raport asupra utilizarii programelor de finantare nerambursabila” solicitantul nu a prezentat amplasamentul investitiei, obiective, tip de investitie, lista cheltuielilor eligibile, costuri si stadiul proiectului, perioada derularii proiectului, expertul va solicita completarea raportului cu datele necesare analizei.</p> <p>In cazul in care se constata ca solicitantul a mai beneficiat de alt program de finantare nerambursabila pentru alt tip de investitie dar nu a consemnat acest lucru in Cererea de finantare, expertul va solicita modificarea corespunzatoare a sectiunii C din Cererea de finantare si se continua evaluarea. In acest caz nu este necesara prezentarea documentului “Raport asupra utilizarii programelor de finantare nerambursabila”.</p> <p>Expertul precizeaza concluzia asupra verificarii la rubrica Observatii.</p>
<p>5. Solicitantul si-a insusit in totalitate angajamentele asumate in sectiunea (F) din CF - Declaratia pe proprie raspundere?</p> <p>Documente verificate: - sectiunea F din Cererea de finantare;</p>	<p>Expertul verifica in Cererea de finantare daca sunt bifate casutele aferente tuturor punctelor existente in in sectiunea (F) din CF - Declaratia pe proprie raspundere si daca aceasta este datata, semnata/ stampilata. Daca pe parcursul verificarii proiectului expertul constata ca sunt respectate punctele insusite prin Declaratie, acesta bifeaza da in casuta corespunzatoare.</p> <p>In caz contrar, expertul solicita acest lucru prin Fisa de solicitare a informatiilor suplimentare si doar in cazul in care solicitantul refuza sa isi asume angajamentele corespunzatoare proiectului, expertul bifeaza „NU”, motiveaza pozitia sa in liniile prevazute in acest scop la rubrica „Observatii” iar aceasta conditie se considera neindeplinita, cererea de finantare fiind neeligibila.</p>

2. Verificarea condițiilor de eligibilitate ale proiectului

EG1 Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibil

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p>Documente Verificate:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Actele juridice de înființare și funcționare, -Certificat de înregistrare fiscală, -Declarația pe proprie răspundere a solicitantului privind datoriile fiscale restante din Cererea de finanțare, - Fișa măsurii din SDL. <p>Pentru administrații publice locale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei/orasului până în 20.000 locuitori, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României și - Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și / sau completărilor la inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei, cu respectarea prevederilor Art. 115 alin (7) din Legea nr.215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a administrației publice locale, adică să fi fost 	<p>Se verifică dacă informațiile menționate în paragraful A2. B1.1 și B1.2 al Cererii de Finanțare corespund cu cele menționate în documentul 5.1: numele solicitantului, statutul și codul fiscal.</p> <p>Se verifică conformitatea informațiilor menționate la punctul A6.3, B1.1 și B1.2 din Cererea de Finanțare cu informațiile din actele de înființare prezentate:</p> <ul style="list-style-type: none"> - expertul verifică dacă în actele de înființare prezentate sunt menționate următoarele: denumirea ONG, durata, scopul înființării, membrii Consiliului Director, sediul și punctul/punctele de lucru. <p>Se verifică dacă a fost desemnat un reprezentant legal, pentru colaborare cu AFIR, în vederea realizării proiectului propus și corespunde informațiilor din B1.3.</p> <p>Se verifică Declarația F a Cererii de Finanțare - declarație pe proprie răspundere a solicitantului privind datoriile fiscale restante și faptul că solicitantul nu se regăsește în una din Categoriile de solicitanți/beneficiari ai măsurilor/sub-măsurilor de investiții derulate prin PNDR 2014-2020, restricționate de la finanțare.</p> <p>Se verifică inclusiv:</p> <p>Pentru administrații publice locale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei/orasului până în 20.000 locuitori, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României și în situația în care în Inventarul bunurilor care alcatuiesc domeniul public, investițiile care fac obiectul proiectului, nu sunt incluse în domeniul public sau sunt incluse într-o poziție globală, solicitantul trebuie să prezinte: - Hotărârea/hotărârile consiliului local privind aprobarea modificărilor și/sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detașării poziției globale existente, cu respectarea prevederilor art. 115 alin. (7) din

supusa controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii (este suficientă prezentarea adresei de înaintare către instituția prefectului pentru controlul de legalitate)

Pentru forme asociative organizatii neguvernamentale, respectiv asociații și fundații

Documente doveditoare privind dreptul de proprietate /administrare pe o perioadă de minim 10 ani, asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări, conform cererii de finanțare

Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în privința supunerii acesteia controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii (este suficientă prezentarea adresei de înaintare către instituția prefectului pentru controlul de legalitate)

Pentru forme asociative organizatii neguvernamentale, respectiv asociații și fundații

- Documente doveditoare ale dreptului de proprietate/dreptul de uz, uzufruct, suprafață, servitute /administrare al ONG-urilor, unităților de cult, persoanelor fizice autorizate/societăților comerciale pe o perioadă de 10 ani, asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări, conform Cererii de Finanțare.

Finanțarea proiectului este eligibilă cu condiția ca solicitantul să aibă sediu sau punct de lucru pe teritoriul acoperit de GAL. În acest sens, se vor verifica actele juridice de înființare și funcționare, din care să rezulte dovada existenței în teritoriul GAL a sediului/filialei/sucursalei/punct de lucru.

In conformitate cu prevederile art. 60 din Regulamentul (CE) nr. 1306/2013, nu sunt eligibili beneficiarii care au creat în mod artificial condițiile necesare pentru a beneficia de finanțare în cadrul măsurilor PNDR 2014- 2020. Se va verifica declarația pe propria răspundere (model propriu GAL). În cazul constatării unor astfel de situații, în orice etapă de derulare a proiectului, acesta este declarat neeligibil și se procedează la recuperarea sprijinului financiar, dacă s-au efectuat plăți.

Pentru toate proiectele depuse în cadrul prezentei măsuri se vor respecta prevederile aplicabile LEADER (în funcție de tipul de proiect) din cadrul HG nr. 226/2015, cu modificările și completările ulterioare, privind stabilirea cadrului general de implementare a măsurilor PNDR, inclusiv prevederile Schemei de ajutor de minimis - "Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul strategiei de dezvoltare locală" (dacă se aplică). Se va verifica declarația pe propria răspundere (model propriu GAL).

Dacă în urma verificării documentelor reiese că solicitantul se încadrează în categoria solicitanților eligibili, expertul bifează căsuța corespunzătoare solicitantului și căsuța DA.

În cazul în care solicitantul nu se încadrează în categoria solicitanților, expertul bifează căsuța NU, motivează poziția lui în liniile prevăzute în acest scop la rubrica Observații iar Cererea de Finanțare va fi declarată neeligibilă.

EG2 Solicitantul nu trebuie sa fie in insolventa sau incapacitate de plata

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT IN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Documente Verificate: - declaratia pe propria raspundere F din Cererea de Finantare, - alte documente specifice, dupa caz, fiecarei categorii de solicitanti	Expertul verifica Declaratia F a Cererii de Finantare - declaratie pe proprie raspundere a solicitantului prin bifarea casutei corespunzatoare.

Daca verificarea documentelor confirma faptul ca solicitantul nu este in insolventa sau in incapacitate de plata, expertul bifeaza casuta din coloana DA din fisa de verificare. In caz contrar, expertul bifeaza casuta din coloana NU si motiveaza pozitia lui in rubrica „Observatii” din fisa de evaluare generala a proiectului, criteriul de eligibilitate nefiind indeplinit.

EG3 Investitia trebuie sa fie in corelare cu orice strategie de dezvoltare nationala/ regionala/ judeteana/ locala aprobata, corespunzatoare domeniului de investitii

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT IN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Documente verificate: -Extrasul din strategie din care rezulta ca investitia este in corelare cu orice strategie de dezvoltare nationala/regionala/judeteana/locala aprobata, corespunzatoare domeniului de investitii. Din strategie trebuie sa reiasa faptul ca obiectivul de investitie face parte din patrimoniul cultural de interes local sau este considerat un obiectiv cultural de interes local Copia hotararii de aprobare a Strategiei.	Expertul verifica daca din Extrasul din Strategie rezulta faptul ca investitia este in corelare cu orice strategie de dezvoltare nationala/regionala/judeteana/locala aprobata, corespunzatoare domeniului de investitii, precum si copia hotararii de aprobare a Strategiei.

Daca in urma verificarii documentelor reiese faptul ca investitia se incadreaza intr-o strategie de dezvoltare nationala/regionala/judeteana/locala, expertul bifeaza casuta DA.

Daca in urma verificarii documentelor reiese faptul ca investitia nu se incadreaza intr-o strategie de dezvoltare nationala/regionala/judeteana/locala, expertul bifeaza casuta NU, motiveaza pozitia lui in liniile prevazute in acest scop la rubrica Observatii, iar Cererea de Finantare va fi declarata neeligibila.

EG4 Investitia trebuie sa se incadreze in cel putin unul din tipurile de sprijin prevazute prin masura din cadrul SDL reprezentand investitii pentru intretinerea, refacerea si modernizarea patrimoniului cultural si natural al satelor, al peisajelor rurale si al siturilor de inalta valoare naturala, inclusiv cu aspectele socioeconomice conexe

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT IN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p>Documente verificate:</p> <p>1. SF/DALI/ Memoriu justificativ Pentru proiectele care vizeaza interventii asupra obiectivelor de patrimoniu, documentatia va fi intocmita conform DISPOZITIEI Nr. 4300/VN/03.11.2005 privind unele masuri pentru imbunatatirea activitatii in domeniul avizarii, elaborata de Ministerul Culturii si Cultelor, pentru investitii de restaurare/conservare a obiectivelor de patrimoniu si a DISPOZITIEI nr. 5596-VN/01.08.2007 pentru completarea DISPOZITIEI Nr. 4300/VN/03.11.2005;</p> <p>2. Certificat de Urbanism In cazul interventiilor asupra obiectivului de investitie care face parte din patrimoniul cultural de interes local sau este considerat un obiectiv cultural de interes local, se va verifica avizul emis de catre Ministerul Culturii sau, dupa caz, de catre serviciile publice deconcentrate ale Ministerului Culturii respectiv Directiile Judetene pentru Cultura pe raza carora sunt amplasate obiectivele, conform Legii nr.422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, care sa confirme faptul ca obiectivul propus spre finantare face parte din patrimoniul cultural de interes local – clasa (grupa) B si ca se poate interveni asupra obiectivului (documentatia este adecvata).</p> <p>In cazul in care se sprijina restaurarea monumentelor clasate in grupa valorica A (monumente istorice de valoare nationala si universala) trebuie prezentat un aviz din partea Directiilor Judetene de Cultura care sa ateste incadrarea acestora in aceasta categorie.</p> <p>In cazul obiectivelor culturale de interes local (care nu sunt incluse in categoriile A sau B), trebuie prezentat un aviz din partea Directiilor Judetene de Cultura/Primarie.</p> <p>si</p>	<p>Expertul verifica in baza informatiilor din Cererea de Finantare si SF/DALI/Memoriul justificativ daca investitia se incadreaza in cel putin unul din tipurile de sprijin prevazute prin sub-masura.</p> <p>Se verifica daca certificatul de urbanism este eliberat pentru investitia propusa prin proiect, daca este valabil la data depunerii Cererii de Finantare, daca sunt completate elementele privind tipul si numarul documentului de urbanism in baza caruia s-a eliberat.</p> <p>Expertul verifica daca doc. Avizul emis de catre Ministerul Culturii/ Avizul din partea Directiilor Judetene de Cultura/Dovada eliberata de Muzeul judetean este eliberat pentru investitia propusa prin proiect, daca este valabil la data depunerii Cererii de Finantare si daca investitia se incadreaza in cel putin unul din tipurile de sprijin prevazute prin Sub-Masura. In documentul Avizul emis de catre Ministerul Culturii (sau, dupa caz, de catre serviciile publice deconcentrate ale Ministerului Culturii respectiv Directiile Judetene pentru Cultura pe raza carora sunt amplasate obiectivele) se va verifica si faptul ca se poate interveni asupra obiectivului propus spre finantare care face parte din patrimoniul cultural de interes local – clasa (grupa) B.</p> <p>Cladirile/monumentele din patrimoniul cultural imobil de interes local de clasa (grupa) B trebuie sa se regaseasca in Lista monumentelor istorice 2015 – prevazuta in Anexa nr.1 la Ordinul MCCnr. 2.314/2004 privind aprobarea Listei monumentelor istorice, actualizata si a Listei monumentelor istorice disparute, astfel cum a fost modificata si completata prin Ordinul Ministerului Culturii nr. 2.828/2015.</p> <p>Proiectele privind restaurarea, conservarea si dotarea cladirilor/monumentelor din patrimoniul cultural imobil de interes local de clasa (grupa) B vor viza strict</p>

Dovada eliberată de Muzeul județean, prin care se certifică verificarea documentară și pe teren, dacă este cazul, asupra unor intervenții antropice cu caracter arheologic în perimetrul aferent proiectului propus pentru finanțare nerambursabilă (OG nr.43/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare).

clădirea/monumentul de clasă (grupă) B și nu alte clădiri/anexe care nu se regăsesc în Lista monumentelor istorice 2015 – Anexa nr.1 la Ordinul MCC nr.2314/2004, astfel cum a fost modificată și completată prin Ordinul ministerului culturii nr. 2.828/2015.

În cazul proiectelor prin care se prevede construcția, extinderea și/sau modernizarea drumurilor de acces ale așezămintelor monahale de clasă (grupă) B, expertul verifică dacă *investiția se realizează în cadrul proiectului care prevede și restaurarea, conservarea și/sau dotarea așezămintelor monahale de clasă (grupă) B și dacă drumurile* aparțin așezămintelor monahale (manastire, schit sau metoc) de clasă (grupă) B .

În cadrul unui proiect de modernizare a căminelor culturale, nu este permisă extinderea pe orizontală sau verticală a acestora cu excepția construcțiilor realizate pentru: grupuri sanitare, dotarea cu centrale termice, sisteme de stingere a incendiilor și amenajări pentru accesul persoanelor cu dizabilități doar dacă acestea nu au existat în clădirea inițială sau nu mai corespund necesităților actuale.

Finanțarea proiectului este eligibilă cu condiția ca investiția să se realizeze pe teritoriul GAL. În acest sens, se vor verifica studiul de fezabilitate/documentația de avizare pentru lucrări de intervenții/memorii justificative din care să rezulte că investiția se realizează pe teritoriul GAL.

În urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, se va bifa casuta corespunzătoare categoriei reprezentată de solicitant și caseta “DA” pentru verificare. În caz contrar se va bifa “NU”, cererea fiind declarată neeligibilă.

Dacă verificarea documentelor confirmă faptul că Proiectul se încadrează în prioritățile propuse prin documentația de urbanism (PUG/PUZ/PUD/PATJ), adică este completat corect, expertul bifează casuta din coloana DA din fișa de verificare. În caz contrar, expertul bifează casuta din coloana NU și motivează poziția lui în rubrica „Observații”, criteriul de eligibilitate nefiind îndeplinit.

EG5 Solicitantul se angajează să asigure întreținerea/mentenanța investiției pe o perioadă de minim 5 ani, de la ultima plată

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p>Documente verificate</p> <p>-5.1.Hotararea Consiliului Local/5.2 Hotararea Adunarii Generale a ONG privind implementarea proiectului cu referire la următoarele puncte (obligatorii):</p> <ul style="list-style-type: none"> • necesitatea și oportunitatea investiției; • lucrările vor fi prevăzute în bugetul solicitantului pentru perioada de realizare a investiției, în cazul obținerii finanțării; • angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți; • caracteristici tehnice ale investiției/investițiilor propuse (lungimi, arii, volume, capacități etc.); • nominalizarea și delegarea reprezentantului legal al solicitantului pentru relația cu AFIR în derularea proiectului. 	<p>Expertul verifică Hotărârea Consiliului Local/Hotararea Adunarii Generale a ONG privind cu referire la următoarele puncte:</p> <ul style="list-style-type: none"> • angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți.

Dacă verificarea documentelor confirmă faptul că proiectul are Hotărârea de Consiliul Local/Hotararea Adunarii Generale a ONG, pentru realizarea investiției, cu referire la punctele obligatorii menționate mai sus, expertul bifează căsuța din coloana DA din fișa de verificare. În caz contrar, expertul bifează căsuța din coloana NU și motivează poziția lui în rubrica „Observații” din fișa de evaluare generală a proiectului, criteriul de eligibilitate nefiind îndeplinit.

Expertul poate folosi aplicații software cu ajutorul cărora poate verifica părți ale proiectului din satelit.

3. Verificarea eligibilității solicitantului

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
1. Studiul de Fezabilitate /Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții, întocmită conform legislației în	Se verifică Bugetul indicativ din Cererea de Finanțare prin corelarea informațiilor menționate de solicitant în liniile bugetare cu prevederile din fișa tehnică a sub-măsurii.

<p>vigoare privind conținutul cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții), sau</p> <p>2. Memoriul justificativ (în cazul dotărilor)</p>	<p>Se va verifica dacă tipurile de cheltuieli și sumele înscrise sunt corecte și corespund devizului general al investiției.</p> <p>Bugetul indicativ se verifică astfel:</p> <ul style="list-style-type: none">- valoarea eligibilă pentru fiecare capitol să fie egală cu valoarea eligibilă din devize;- valoarea pentru fiecare capitol să fie egală cu valoarea din devizul general, fără TVA;- în matricea de verificare a bugetului indicativ se completează „Actualizarea” din bugetul indicativ al CF, care nu se regăsește în devizul general;- în bugetul indicativ valoarea TVA este egală cu valoarea TVA din devizul general. <p>Cheile de verificare sunt următoarele:</p> <ul style="list-style-type: none">- valoarea cheltuielilor eligibile de la Cap. 3 < 10% din (cheltuieli eligibile de la Cap. 1.2 + Cap. 1.3 + Cap. 2 + Cap. 4);- cheltuieli diverse și neprevăzute (Pct. 5.3) trebuie să fie trecute în rubrica neeligibil;- actualizarea nu poate depăși 5% din totalul cheltuielilor eligibile. <p>Se verifică corectitudinea calculului.</p> <p>Se verifică corelarea datelor prezentate în Devizul general cu cele prezentate în Studiul de fezabilitate.</p>
--	---

Verificarea constă în asigurarea că toate costurile de investiții propuse pentru finanțare sunt eligibile și calculele sunt corecte iar Bugetul indicativ este structurat pe capitole și subcapitole. Se completează matricea de verificare a Bugetului indicativ în format electronic, se printează și se atașează la **Fisa de verificare a eligibilității (Formular propriu gal)**

3.1. Informațiile furnizate în cadrul bugetului indicativ din Cererea de Finanțare sunt corecte și sunt în conformitate cu devizul general și devizele pe obiect precizate în Studiul de Fezabilitate/Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții ?

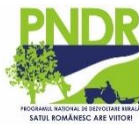
După completarea matricei de verificare a Bugetului indicativ, dacă cheltuielile din Cererea de Finanțare corespund cu cele din devizul general și devizele pe obiect, neexistând diferențe, expertul bifează caseta corespunzătoare DA.

Observație:

Dacă există diferențe de încadrare, în sensul că unele cheltuieli neeligibile sunt trecute în categoria cheltuielilor eligibile, bugetul este retransmis solicitantului pentru recalculare, prin **Fisa de solicitare a informațiilor suplimentare**.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ
TELEORMAN REGIUNEA VLAȘCA

Prin transmiterea informațiilor suplimentare de către solicitant cu bugetul corectat, expertul va completa bugetul în **Fisa de verificare a eligibilității (formular propriu GAL)** și bifează DA cu diferențe, motivându-și poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații.

În cazul în care nu se efectuează corectura de către solicitant prin **Fisa de solicitare a informațiilor suplimentare**, expertul bifează NU și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații.

Dacă există mici diferențe de calcul în Cererea de Finanțare față de devizul general și devizele pe obiect, expertul efectuează modificările în buget și în matricea de verificare a Bugetului indicativ din **Fisa de verificare a eligibilității (formular propriu GAL)** (în baza informațiilor suplimentare trimise de către solicitant referitoare la diferențele de calcul) și bifează caseta corespunzătoare DA cu diferențe. În acest caz se vor oferi explicații în rubrica Observații.

În cazul în care nu se efectuează corectura de către solicitant ca răspuns la solicitarea de informații suplimentare, expertul bifează NU și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații.

Cererea de Finanțare este declarată eligibilă prin bifarea casetei corespunzătoare DA/DA cu diferențe.

3.2. Verificarea corectitudinii ratei de schimb.

Rata de conversie între Euro și moneda națională pentru România este cea publicată de Banca Centrală Europeană pe Internet la adresa: <<http://www.ecb.int/index.html>> (se anexează pagina conținând cursul BCE din data întocmirii Studiului de fezabilitate/Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenție/Memoriul justificativ)

Expertul verifică dacă data și rata de schimb din Cererea de Finanțare și cea utilizată în devizul general din studiul de fezabilitate/memoriul justificativ (șett-ul) corespund cu cea publicată de Banca Centrală Europeană pe Internet la adresa: <<http://www.ecb.int/index.html>>. Expertul va atașa pagina conținând cursul BCE din data întocmirii Studiului de fezabilitate/Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenție/Memoriu justificativ.

Dacă în urma verificării se constată că aceasta corespunde, expertul bifează caseta corespunzătoare DA. Dacă aceasta nu corespunde, expertul bifează caseta corespunzătoare NU și instiintează solicitantul în vederea clarificării prin **Fisa de solicitare a informațiilor suplimentare**.

3.3. Sunt investițiile eligibile în conformitate cu specificațiile sub-măsurii?

Se verifică dacă cheltuielile neeligibile din fișa măsurii sunt incluse în devizele pe obiecte și bugetul indicativ. Se verifică lista investițiilor și costurilor neeligibile și cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 226/2015 privind stabilirea cadrului general de implementare a măsurilor cofinanțate din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală prin Programul Național de Dezvoltare Rurală 2014 – 2020, cu modificările și completările ulterioare.

CHELTUIELI ELIGIBILE

În cadrul unui proiect, cheltuielile pot fi eligibile și neeligibile. Finanțarea va fi acordată doar pentru rambursarea cheltuielilor eligibile, cu o intensitate a sprijinului stabilită în conformitate cu fișa măsurii din SDL aprobată de către AM PNDR, în limita valorii maxime a sprijinului din Anexa II din Reg. (UE) nr. 1305/2013. Pentru a fi eligibile, toate cheltuielile aferente implementării proiectelor din cadrul SDL trebuie să fie efectuate pe teritoriul GAL.

Cheltuielile eligibile specifice (conform SDL)

Cheltuielile eligibile specifice fiecărei măsuri vor respecta prevederile fișei măsurii din SDL aprobată de către AM PNDR. Tipurile de cheltuieli eligibile se vor raporta la tipurile de investiții eligibile aferente măsurii. În conformitate cu fișa măsurii din SDL aprobată de către AM PNDR, în cadrul prezentei măsuri sunt eligibile următoarele categorii de acțiuni și cheltuieli.

ACȚIUNI ȘI CHELTUIELI ELIGIBILE CONFORM SDL: investiții asociate cu întreținerea, refacerea și modernizarea patrimoniului cultural și natural al satelor, al peisajelor rurale și al siturilor de înaltă valoare naturală, inclusiv cu aspectele socioeconomice conexe, precum și acțiuni de sensibilizare ecologică, inclusiv următoarele:

- restaurarea, conservarea și dotarea clădirilor/monumentelor din patrimoniul cultural imobil de interes local de clasă (grupă) B;

Atenție! Proiectele privind restaurarea, conservarea și dotarea clădirilor/monumentelor din patrimoniul cultural imobil de interes local de clasă (grupă) B vor viza strict clădirea/monumentul de clasă (grupă) B și nu alte clădiri/anexe care nu se regăsesc în Lista monumentelor istorice 2015, conform Ordinului ministrului culturii nr. 2.828/2015.

- restaurarea, conservarea și/sau dotarea asezămintelor monahale de clasă (grupă) B și construcția, extinderea și/sau modernizarea drumurilor de acces ale asezămintelor monahale de clasă (grupă) B; **Investiția pentru construcția, extinderea și/sau modernizarea drumurilor de acces ale asezămintelor monahale de clasă B este eligibilă NUMAI ÎN CADRUL PROIECTULUI de restaurare, conservare și/sau dotare a asezămintelor monahale de clasă (grupă) B;**
- modernizarea, renovarea și/sau dotarea căminelor culturale. În cadrul unui proiect de modernizare a căminelor culturale, nu este permisă extinderea pe orizontală sau verticală a acestora cu excepția construcțiilor realizate pentru: grupuri sanitare, dotarea cu centrale termice, sisteme de stingere a incendiilor și amenajări pentru accesul persoanelor cu dizabilități, doar dacă acestea nu au existat în clădirea inițială sau nu mai corespund necesităților actuale;
- achiziționarea sau dezvoltarea de software și achiziționarea de brevete, licențe, drepturi de autor, mărci;
- orice alte investiții asociate cu întreținerea, refacerea și modernizarea patrimoniului cultural și natural al satelor, al peisajelor rurale și al siturilor de înaltă valoare naturală, inclusiv cu aspectele socioeconomice conexe, precum și acțiuni de sensibilizare ecologică, atât timp cât acestea respectă prevederile măsurii.

ATENȚIE! În cadrul acestei măsuri nu sunt eligibile studiile și investițiile asociate cu întreținerea, refacerea și modernizarea patrimoniului cultural al satelor, **care au ca beneficiari formele asociative**, acestea fiind finanțate prin intermediul măsurii M5/6B.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ
TELEORMAN REGIUNEA VLAȘCA

Important! Acțiunile ce fac obiectul prezentei măsuri sunt eligibile dacă se realizează în spațiul rural definit în mod specific, în acord cu abordarea Leader, ca fiind format din UAT-uri comune și UAT-uri orașe mici cu o populație de maxim 20.000 locuitori (definiție conform PNDR 2014-2020, Secțiunea 8 Descrierea măsurilor selectate).

Cheltuieli eligibile generale conform R. (UE) nr. 1305/2013

Pentru toate categoriile de investiții finanțate în cadrul prezentei măsuri, sunt eligibile costurile generale, conform art 45, alin 2 litera c) a R. (UE) nr. 1305/2013 precum onorariile pentru arhitecți, ingineri și consultanți, onorariile pentru consiliere privind durabilitatea economică și de mediu, inclusiv studiile de fezabilitate. Aceste cheltuieli sunt eligibile dacă vor fi realizate în limita a 10% din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele care prevăd și construcții-montaj și în limita a 5% pentru proiectele care prevăd simpla achiziție. De asemenea, conform art 45 (2) (d) sunt eligibile, următoarele investiții intangibile: achiziționarea sau dezvoltarea de software și achiziționarea de brevete, licențe, drepturi de autor, mărci.

Cheltuielile privind costurile generale ale proiectului sunt: Cheltuieli pentru consultanța, proiectare, monitorizare și management, inclusiv onorariile pentru consultanța privind durabilitatea economică și de mediu, taxele pentru eliberarea certificatelor, potrivit art. 45 din Regulamentul (UE) nr. 1305/2013, cu modificările și completările ulterioare, precum și cele privind obținerea avizelor, acordurilor și autorizațiilor necesare implementării proiectelor, prevăzute în legislația națională.

Cheltuieli eligibile generale – conform prevederilor submasurii 19.2

În conformitate cu prevederile SM 19.2, cheltuieli eligibile generale vor respecta cerințele din:

- Cap. 8.1 din PNDR 2014-2020 – Dispoziții privind eligibilitatea cheltuielilor
- H.G. nr. 226/2015 - Art. 24 - Reguli privind măsura 19 "Dezvoltarea locală LEADER";
- Schema de ajutor de minimis - "Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul strategiei de dezvoltare locală";
- R. (UE) nr. 1305/2013 - art. 45 privind investițiile, art. 46 privind investițiile în irigații, art. 60 privind eligibilitatea cheltuielilor, în mod specific prevederile cu privire la eligibilitatea cheltuielilor în cazul unor dezastre naturale, art. 61 privind cheltuielile eligibile, Cap. I – Măsuri (în funcție de tipul de operațiuni sprijinite prin măsura din SDL);
- R. delegat (UE) nr. 807/2014 de completare a R. (UE) nr. 1305/2013 – art. 13 privind investițiile;
- R. (UE) nr. 1303/2013 – art. 6 privind conformitatea cu dreptul Uniunii și legislația națională, Titlul IV Instrumente financiare al R. 1303/2013 (art. 37 privind instrumentele financiare, art. 42 privind eligibilitatea cheltuielilor la închidere) și Cap. III al Titlului VII al R. 1303/2013 (art. 65 privind eligibilitatea, art. 66 privind formele de sprijin, art. 67 privind tipuri de granturi și de asistență rambursabilă, art. 68 privind finanțarea forfetară pentru costuri indirecte și costuri cu personalul cu privire la granturile și asistență rambursabilă, art. 69 privind normele specifice de eligibilitate pentru granturi și asistență rambursabilă, art. 70 privind eligibilitatea operațiunilor în funcție de localizare, art. 71 privind caracterul durabil al operațiunilor).

ATENȚIE! În conformitate cu prevederile submasurii 19.2, vor fi considerate cheltuieli eligibile doar mijloacele de transport specializate pentru activitatea proiectului.

Cheltuieli eligibile generale – conform prevederilor HG 226/2015

Se vor avea în vedere inclusiv următoarele prevederi generale din cadrul HG 226/2015:

„Art. 7 (1) Cheltuielile privind costurile generale ale proiectului sunt eligibile dacă îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- a) dacă respecta prevederile art. 45 din regulament;
- b) sunt prevăzute sau rezulta din aplicarea legislației în vederea obținerii de avize, acorduri și autorizații necesare implementării activităților eligibile ale operațiunii ori din cerințele minime impuse de PNDR 2014-2020;
- c) sunt aferente, după caz: unor studii și/sau analize privind durabilitatea economică și de mediu, studii de fezabilitate, proiect tehnic, document de avizare a lucrărilor de intervenție, întocmite în conformitate cu prevederile legislației în vigoare;
- d) sunt necesare în procesul de achiziții publice pentru activitățile eligibile ale operațiunii;
- e) sunt aferente activităților de coordonare și supervizare a executiei și recepției lucrărilor de construcții montaj.

(2) Cheltuielile de consultanță și pentru managementul proiectului sunt eligibile dacă respecta prevederile alin. (1) și vor fi decontate proporțional cu valoarea fiecărei tranșe de plată aferente proiectului.

(3) Prin excepție de la prevederile alin. (2), cheltuielile de consultanță pentru întocmirea dosarului cererii de finanțare se pot deconta integral în cadrul primei tranșe de plată.

(4) Costurile generale ale proiectului la care se referă alin. (1) trebuie să se încadreze în maximum 10% din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele care prevăd construcții-montaj și în limita a 5% pentru proiectele care prevăd investiții în achiziții, altele decât cele referitoare la construcții-montaj. Aceste cheltuieli, precum și cheltuielile de actualizare se detaliază pentru fiecare măsură în Ghidul solicitantului, iar procentul ce poate fi acordat se stabilește în funcție de tipul și de complexitatea proiectului.

(5) Selecția proiectelor se efectuează fără obligativitatea prezentării documentului care atestă evaluarea impactului preconizat asupra mediului și/sau de evaluare adecvată, respectiv a acordului de mediu/avizului Natura 2000, obligatoriu a fi prezentat înainte de semnarea contractului de finanțare cu AFIR sau, după caz, APIA. Termenul maxim de prezentare a documentului este precizat în notificarea emisă în conformitate cu procedurile aprobate prin ordin al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale, termen care curge de la data comunicării notificării privind selecția proiectului.

(6) Abrogat(a)

(7) Studiile de fezabilitate, proiectele tehnice și/sau documentațiile de avizare a lucrărilor de intervenție, aferente cererilor de finanțare depuse de solicitanții publici pentru măsuri/submăsuri din PNDR 2014-2020 sau scheme de ajutor, trebuie întocmite potrivit prevederilor legale în vigoare.

[...]

Art. 8 (1) Fără a aduce atingere dispozițiilor art. 7 alin. (4), cheltuielile necesare pentru implementarea proiectului sunt eligibile dacă:

- a) sunt realizate efectiv după data semnării contractului de finanțare sau deciziei AFIR de finanțare și sunt în legătură cu îndeplinirea obiectivelor investiției/investițiilor fiecărei măsuri/submăsuri [...]
- b) sunt efectuate pentru realizarea investiției cu respectarea rezonabilității costurilor;
- c) sunt efectuate cu respectarea prevederilor contractului de finanțare semnat cu AFIR;
- d) sunt înregistrate în evidențele contabile ale beneficiarului, sunt identificabile, verificabile și sunt susținute de originalele documentelor justificative, în condițiile legii.

(2) La solicitarea AFIR, beneficiarul este obligat să furnizeze toate informațiile legate de contractori și subcontractori, potrivit cerințelor acestora.

(3) În condițiile art. 48 din Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 809/2014 rezonabilitatea prețurilor este asigurată, după caz, prin:

- a) respectarea limitelor de prețuri din baza de date a AFIR astfel cum este prevăzută la art. 8 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 41/2014 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, prin reorganizarea Agenției de Plăți pentru Dezvoltare Rurală și Pescuit, aprobată prin Legea nr. 43/2015;
- b) respectarea prevederilor legislației în vigoare în materia achizițiilor publice;
- c) respectarea valorilor privind cheltuielile pentru investiția de bază, potrivit prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 363/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru obiective de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, în cazul beneficiarilor publici; [..]"

CHELTUIELI NEELIGIBILE

Cheltuielile neeligibile vor fi suportate integral de către beneficiarul finanțării.

În cadrul acestei măsuri nu sunt eligibile investițiile în crearea/îmbunătățirea/extinderea serviciilor locale culturale care au ca beneficiari formele asociative, acestea fiind finanțate prin intermediul măsurii M5/6B.

În cadrul acestei măsuri nu sunt eligibile studiile și investițiile asociate cu întreținerea, refacerea și modernizarea patrimoniului cultural al satelor, care au ca beneficiari formele asociative, acestea fiind finanțate prin intermediul măsurii M5/6B.

Cheltuieli neeligibile generale – conform prevederilor sub-măsurii 19.2

În cadrul proiectului nu pot fi incluse operațiuni asimilabile Măsurilor/Sub-măsurilor excluse de la finanțare prin Sub-măsura 19.2, în conformitate cu prevederile fișei tehnice a acestei Sub-măsuri. Conform fișei tehnice a Sub-măsurii 19.2, prin LEADER nu pot fi finanțate următoarele tipuri de operațiuni:

- a) Sprijin pentru schimburi pe termen scurt la nivelul conducerii exploatațiilor și pădurilor, precum și pentru vizite în exploatații și în păduri (Art. 14/ Reg. (UE) 1305/2013, prevede la alin.(1) „Sprijinul poate fi acordat pentru schimburi pe termen scurt la nivelul conducerii exploatației și a pădurilor, precum și pentru vizite în exploatații și în păduri”);
- b) Servicii de consiliere, servicii de gestionare a exploatației și servicii de înlocuire în cadrul exploatației (Art. 15/ Reg. (UE) 1305/2013);
- c) Investiții în dezvoltarea zonelor forestiere și ameliorarea viabilității pădurilor (Art. 21 (a)/ Reg. (UE) 1305/2013);
- d) Plățile pentru agromediu și climă (Art. 28/ Reg. (UE) 1305/2013);
- e) Agricultură ecologică (Art. 29/Reg. (UE) 1305/2013);
- f) Plăți Natura 2000 și plăți legate de Directiva-cadru privind apa (Art. 30/ Reg. (UE) 1305/2013);
- g) Plăți pentru zone care se confruntă cu constrângeri naturale sau cu alte constrângeri specifice (Art. 31/ Reg. (UE) 1305/2013);
- h) Plățile pentru bunăstarea animalelor (Art. 33/ Reg. (UE) 1305/2013);
- i) Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor (Art. 34/Reg. (UE) 1305/2013);
- j) Sprijin pentru gestionarea riscurilor (Art. 36 -39/ Reg. (UE) 1305/2013).



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ
TELEORMAN REGIUNEA VLAȘCA

ATENȚIE! Având în vedere prevederile privind complementaritatea și demarcarea operațiunilor, în cazul unei suprapuneri geografice între un FLAG și un GAL, POPAM va finanța zonele pescărești și entitățile implicate în sectorul piscicol, iar PNDR nu va viza nicio investiție în acest sector.

Cheltuieli neeligibile generale – conform Cap. 8.1 al PNDR 2014-2020

În cadrul proiectului nu pot fi incluse cheltuieli neeligibile generale, așa cum sunt acestea prevăzute în Cap. 8.1 al PNDR 2014 – 2020. Cheltuielile neeligibile generale, conform prevederilor din Cap.8.1 din PNDR sunt:

- cheltuieli efectuate înainte de semnarea contractului de finanțare a proiectului cu excepția:
 - costurilor generale definite la art. 45, alin. (2) litera c) a Reg. (UE) nr. 1305/2013 care pot fi realizate înainte de depunerea cererii de finanțare;
 - cheltuielilor necesare implementării proiectelor care presupun și înființare/reconversie plantații pomicole;
 - cheltuielilor pentru activități pregătitoare aferente măsurilor care ating obiectivele art. 35 din Reg. (UE) nr. 1305/2013, care pot fi realizate după depunerea cererii de finanțare, conform art. 60(2) din Reg. (UE) nr. 1305/2013;
- cheltuieli cu achiziția mijloacelor de transport pentru uz personal și pentru transport persoane;
- cheltuieli cu investițiile ce fac obiectul dublei finanțări care vizează aceleași costuri eligibile;
- cheltuieli în conformitate cu art. 69, alin. (3) din Reg. (UE) nr. 1303/2013 și anume:
 - a. dobânzi debitoare, cu excepția celor referitoare la granturi acordate sub forma unei subvenții pentru dobânda sau a unei subvenții pentru comisioanele de garantare;
 - b. achiziționarea de terenuri construite și neconstruite, cu excepția celor prevăzute la art. 19 din Reg. (UE) nr. 1305/2013;
 - c. taxa pe valoarea adăugată, cu excepția cazului în care aceasta nu se poate recupera în temeiul legislației naționale privind TVA-ul sau a prevederilor specifice pentru instrumente financiare;
- în cazul contractelor de leasing, celelalte costuri legate de contractele de leasing, cum ar fi marja locatorului, costurile de refinanțare a dobânzilor, cheltuielile generale și cheltuielile de asigurare.

Cheltuieli neeligibile generale – în conformitate cu prevederile măsurii corespondente din PNDR

Cheltuieli neeligibile aferente categoriilor de investiții menționate în ghidul solicitantului la Capitolul 5, punctul 4 – CORESPONDENȚA CU SUBMASURA 7.6 DIN NAȚIONAL:

- Construcția de așezăminte culturale – camine culturale/asezăminte monahale noi.
- În cadrul unui proiect de modernizare a căminelor culturale, nu este permisă extinderea pe orizontală sau verticală a acestora cu excepția construcțiilor realizate pentru: grupuri sanitare, dotarea cu centrale termice, sisteme de stingere a incendiilor și amenajări pentru accesul persoanelor cu dizabilități doar dacă acestea nu au existat în clădirea inițială sau nu mai corespund necesităților actuale.

Pentru **costurile neeligibile**, expertul verifică dacă costurile neeligibile prezentate mai sus se regăsesc în bugetul indicativ. Dacă aceste costuri se regăsesc în bugetul indicativ, se bifează căsuța corespunzătoare din dreptul fiecărei cheltuieli neeligibile și se verifică dacă aceste costuri se regăsesc în coloana de cheltuieli neeligibile.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ
TELEORMAN REGIUNEA VLAȘCA

Daca in urma verificarii se constata ca cheltuielile eligibile si neeligibile sunt trecute in coloanele corespunzatoare acestora, expertul bifeaza DA in casuta corespunzatoare, in caz contrar bifeaza NU si isi motiveaza pozitia in linia prevazuta in acest scop la rubrica Observatii, aceste cheltuieli fiind neeligibile.

3.4. Costurile reprezentand plata arhitectilor, inginerilor si consultantilor, taxelor legale, a studiilor de fezabilitate, achizitionarea de licente si patente, pentru pregatirea si/sau implementarea proiectului, direct legate de masura, depasesc 10% din costul total eligibil al proiectului, respectiv 5% pentru proiectele care prevad investitii in achizitii, altele decat cele referitoare la constructii-montaj?

Expertul verifica in bugetul indicativ daca valoarea cheltuielilor eligibile de la Cap. 3 <10% din (cheltuieli eligibile de la subcap. 1.2 + subcap. 1.3 + subcap. 2.+ Cap. 4), in cazul dotarilor (proiecte fara constructii) expertul verifica in bugetul indicativ daca valoarea cheltuielilor eligibile de la Cap. 3 <5% din (cheltuieli eligibile de la subcap. 1.2 + subcap. 1.3 + subcap. 2.+ Cap. 4).

Daca aceste costuri se incadreaza in procentele specificate mai sus, expertul bifeaza DA in caseta corespunzatoare, in caz contrar solicita corectarea bugetului indicativ prin ***Fisa de solicitare a informatiilor suplimentare.***

Prin transmiterea informatiilor suplimentare de catre solicitant cu bugetul corectat, expertul completeaza bugetul din ***Fisa de verificare a eligibilitatii (formular propriu GAL)***, bifeaza DA cu diferente si isi motiveaza pozitia in linia prevazuta in acest scop la rubrica Observatii. In cazul in care nu se efectueaza corectura de catre solicitant, expertul bifeaza NU si isi motiveaza pozitia in linia prevazuta in acest scop la rubrica Observatii. Cererea de Finantare este declarata eligibila prin bifarea casutei corespunzatoare DA/DA cu diferente.

3.5. Cheltuielile diverse si neprevazute (Cap. 5.3) din Bugetul indicativ nu sunt eligibile prin FEADR.

Expertul verifica in bugetul indicativ daca valoarea cheltuielilor diverse si neprevazute este trecuta la rubrica cheltuieli neeligibile. Daca aceste costuri se incadreaza la rubrica neeligibile, expertul bifeaza DA in caseta corespunzatoare, in caz contrar solicita corectarea bugetului indicativ prin ***Fisa de solicitare a informatiilor suplimentare.***

Prin transmiterea informatiilor suplimentare de catre solicitant cu bugetul corectat, expertul completeaza bugetul din ***Fisa de verificare a eligibilitatii (formular propriu GAL)*** si bifeaza DA cu diferente si isi motiveaza pozitia in linia prevazuta in acest scop la rubrica Observatii. In cazul in care solicitantul nu transmite informatiile suplimentare cu bugetul corectat, expertul bifeaza NU si isi motiveaza pozitia in linia prevazuta in acest scop la rubrica Observatii. Cererea de Finantare este declarata eligibila prin bifarea casutei corespunzatoare DA/DA cu diferente.

3.6 TVA-ul este corect incadrat in coloana cheltuielilor neeligibile/eligibile?

Expertul verifica daca solicitantul a bifat casuta corespunzatoare in declaratia F.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ
TELEORMAN REGIUNEA VLAȘCA

Dacă solicitantul este platitor de TVA, valoarea TVA aferent cheltuielilor eligibile purtatoare de TVA, este trecută în coloana cheltuielilor neeligibile?

Expertul verifică dacă valoarea TVA este trecută în coloana cheltuielilor neeligibile. În cazul în care solicitantul a declarat că este platitor de TVA, bifează DA în casuta corespunzătoare. Expertul va bifa casuta NU în cazul în care solicitantul este platitor de TVA, valoarea TVA este trecută în coloana cheltuielilor eligibile și va opera modificările în bugetul indicativ, motivându-și decizia la rubrica Observatii.

Dacă solicitantul este neplatitor de TVA, valoarea TVA aferentă cheltuielilor eligibile purtatoare de TVA, poate fi trecută în coloana cheltuielilor eligibile sau neeligibile.

Expertul va bifa DA în casuta corespunzătoare dacă TVA este trecut în coloana cheltuielilor eligibile și verifică dacă valoarea TVA se referă numai la valoarea cheltuielilor eligibile purtatoare de TVA. *In cazul identificării unor diferențe, expertul verifică corectitudinea valorii TVA, bifează DA cu diferențe și va opera modificările în bugetul indicativ, motivându-și decizia la rubrica Observatii.*

4. Verificarea rezonabilității prețurilor (conform prevederilor art. 8(3) (a) (b) din HG 226/2015 cu modificările și completările ulterioare)

4.1. Categoria de bunuri se regăsește în Baza de Date?

Expertul verifică dacă categoria de bunuri din devizele pe obiecte se regăsește în Baza de date prețuri de pe pagina de internet AFIR. Dacă se regăsește, expertul bifează în caseta corespunzătoare DA. Dacă categoria de bunuri nu se regăsește în Baza de date prețuri, expertul bifează în caseta corespunzătoare NU.

4.2. Dacă la pct. 4.1. răspunsul este DA, sunt atașate extrasele tipărite din baza de date?

Dacă sunt atașate extrasele tipărite din Baza de date, expertul bifează în caseta corespunzătoare DA, iar dacă nu sunt atașate expertul bifează NU și printează din baza de date extrasele relevante.

4.3. Dacă la pct. 4.1. răspunsul este DA, prețurile utilizate pentru bunuri se încadrează în maximum prevăzut în Baza de Date de prețuri?

Expertul verifică dacă prețurile se încadrează în maximum prevăzut în Baza de Date de prețuri pentru bunul respectiv, bifează în caseta corespunzătoare DA, suma acceptată de evaluator fiind cea din devize.

Dacă prețurile nu se încadrează în valorile maxime prevăzute în Baza de Date de prețuri pentru bunurile respective, expertul notifică solicitantul prin **Fisa de solicitare a informațiilor suplimentare** de diferență dintre cele două valori pentru modificarea bugetului indicativ/devizului general cu valoare din baza de date pentru bunul/bunurile respective. În urma răspunsului solicitantului expertul bifează în caseta corespunzătoare DA în cazul în care solicitantul și-a însușit valoarea din baza de date de prețuri sau bifează în caseta corespunzătoare NU, dacă solicitantul nu este de acord, cheltuielile trecându-se pe neeligibil.

4.4. Pentru lucrări, există în SF/DALI declarația proiectantului semnată și stampilată privind sursa de prețuri?

Expertul verifică existența precizărilor proiectantului privind sursa de prețuri din Studiul de fezabilitate, dacă declarația este semnată și stampilată și bifează în caseta corespunzătoare DA sau NU.

Dacă proiectantul nu a indicat sursa de prețuri pentru lucrări, expertul informează solicitantul prin **Fisa de solicitare a informațiilor suplimentare** pentru trimiterea declarației proiectantului privind sursa de prețuri, menționând că dacă aceasta nu este transmisă, cheltuielile devin neeligibile. După primirea declarației proiectantului privind sursa de prețuri, expertul bifează DA. Dacă în urma solicitării de informații, solicitantul nu furnizează declarația proiectantului privind sursa de prețuri, cheltuielile corespunzătoare devin neeligibile și expertul modifică bugetul indicativ, respectiv valoarea totală eligibilă a proiectului, în sensul diminuării acestuia cu costurile corespunzătoare.

În situația în care o parte din bunuri/servicii se regăsește în baza de date și pentru celelalte se prezintă oferte, se bifează DA și la pct. 4.1 și la pct. 4.4., iar la rubrica Observații expertul va menționa că prețurile pentru bunuri/serviciile sunt incluse în cheltuieli.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ
TELEORMAN REGIUNEA VLAȘCA

4.5. La fundamentarea costului investiției de baza s-a ținut cont de de standardul de cost stabilit prin HG 363/2010 cu modificările și completările ulterioare, sau Ordinului Ministerului Culturii și Cultelor nr. 2.260/22.06.2006 privind precizarea indicatoarelor de norme de deviz pentru ofertare și decontarea situațiilor de lucrări de consolidare și restaurare-conservare a monumentelor istorice. La fundamentarea costului investiției de baza s-a ținut cont de prevederilor art. 8 (3) (c) din HG nr. 226/2015, expertul compară costurile utilizate pentru întocmirea devizelor pe obiect aferente capitolului 4 al devizului general, cu valoarea costurilor standard stabilite de AFIR pentru lucrări de investiții, sau Ordinul Ministerului Culturii și Cultelor nr. 2.260/22.06.2006. În situația în care valoarea unitară din Cererea de Finanțare este mai mare decât cea din HG nr. 363/2010/ Ordinul Ministerului Culturii și Cultelor nr. 2.260/22.06.2006 pentru același tip de investiție, se solicită justificări privind fundamentarea costurilor adoptate și, după caz, elaborarea de devize pe obiect distincte pentru categoriile de lucrări incluse în calculul costului, după cum urmează:

- În cazul în care expertul constată că valorile C+M din bugetul propus în Cererea de Finanțare prezintă o abatere de 10% în plus față de costul de referință, pentru investițiile noi și de până la 15% în cazul intervențiilor la lucrările existente, va considera proiectul eligibil fără a începe o aprofundare a rezultatului;
- În cazul în care expertul constată că valorile C+M din bugetul propus în Cererea de finanțare prezintă o abatere cuprinsă între 10/15% și 30% în plus față de costul de referință, va efectua o analiză aprofundată a proiectului pentru verificarea valorilor C+M pe baza elementelor specifice din cadrul acestuia pentru fiecare obiect de investiție la care se constată depășiri ale costurilor specific stabilite de AFIR. Totodată acesta va solicita informații suplimentare beneficiarului din care să reiasă foarte clar modalitatea de calcul a valorii C+M, și prezentarea condițiilor specifice fiecărei investiții în parte, care au condus la depășirea costului specific. Expertul va decide în funcție de documentele primite eligibilitatea proiectului precum și trecerea în cheltuieli neeligibile a acelor cheltuieli care nu sunt justificate în mod corespunzător. Decizia luată va fi justificată în detaliu (pentru fiecare obiect de investiție analizat) la rubrica observații din fișa de evaluare E1.2;
- În cazul în care expertul constată că valorile C+M din bugetul propus în cererea de finanțare prezintă o abatere peste 30% în plus față de costul de referință, va efectua aceeași analiză aprofundată a proiectului în urma căreia poate fi să respingă proiectul (dacă se constată că prețurile nu sunt rezonabile), fie să-l declare eligibil, cu mențiunea că decizia finală cu privire la rezonabilitatea prețurilor va fi luată la nivelul AFIR.

În funcție de analiză efectuată, expertul ajustează, dacă este cazul, bugetul indicativ și notifică solicitantul despre aceste modificări. Motivele care au condus la modificările bugetului vor fi menționate la rubrica Observații.

În cazul în care solicitantul refuză însușirea modificărilor decise de către expertul CRFIR proiectul va fi declarat neeligibil.

5. Verificarea Planului Financiar

Plan Financiar Totalizator Sub-Masura 7.6			
	Cheltuieli eligibile	Cheltuieli neeligibile	Total proiect
0	1	2	3
	Euro	Euro	Euro
1. Ajutor public nerambursabil			
2. Cofinanțare privată, din			
2.1 - autofinanțare			
2.2 - împrumuturi			
3. Buget Local			
4. TOTAL PROIECT			
Procent contribuție publică			
Avans solicitat			
Procent avans			

Formule de calcul:

$$\text{Col.3} = \text{col.1} + \text{col.2}$$

$$\text{R.4} = \text{R.1} + \text{R.2} + \text{R.3}$$

$$\text{R.2} = \text{R.2.1} + \text{R.2.2}$$

Restricții

$$\text{R.1, col.1} = X\% \times \text{R. 4, col.1}$$

$$\text{Procent avans} = \text{Avans solicitat} / \text{Ajutor public nerambursabil} * 100$$

$$X\% = \text{procent contribuție publică}$$

5.1 Planul financiar este corect completat și respectă gradul de intervenție publică stabilit de GAL prin fișa măsurii din SDL, fără a depăși:

- pentru operațiunile generatoare de venit: 90%
- pentru operațiunile generatoare de venit cu utilitate publică –100%
- pentru operațiunile negeneratoare de venit: 100%.

Expertul verifică dacă:

- Planul financiar este completat corect.
- Proiectul este negenerator de venit sau generator de venit de utilitate publică (în acest sens, se va verifica studiul de fezabilitate/documentația de avizare pentru lucrări de intervenții/memorii justificative din care să rezulte că proiectul include fie operațiuni negeneratoare de venit, fie operațiuni generatoare de venit cu utilitate publică).
- Proiectul respectă gradul de intervenție publică stabilit de GAL prin fișa măsurii din SDL, fără a depăși:
 - pentru operațiunile generatoare de venit: 90%
 - pentru operațiunile generatoare de venit cu utilitate publică –100%
 - pentru operațiunile negeneratoare de venit: 100%



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ
TELEORMAN REGIUNEA VLAȘCA

In situatia in care proiectul indeplineste conditiile de mai sus expertul bifeaza in caseta corespunzatoare DA, in caz contrar expertul bifeaza in caseta corespunzatoare NU si isi motiveaza pozitia in linia prevazuta in acest scop la rubrica Observatii.

5.2 Proiectul se incadreaza in plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil stabilit de GAL prin fisa masurii din SDL, fara a depasi valoarea maxima eligibila nerambursabila de 200.000 euro?

Expertul verifica in Planul financiar, randul „Ajutor public nerambursabil”, coloana 1, daca cheltuielile eligibile corespund cu plafonul maxim precizat in fisa tehnica a masurii si sunt in conformitate cu conditiile precizate, dupa cum urmeaza:

- Valoarea ajutorului nerambursabil: minim 5.000 Euro/proiect si **maxim 72.500 Euro/proiect**;
- Rata sprijinului nerambursabil: **maxim 100% din valoarea cheltuielilor eligibile** (intrucat prin masura se finanteaza fie operatiuni negeneratoare de venit, fie operatiuni generatoare de venit cu utilitate publica);

Daca proiectul se incadreaza in plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil stabilit de GAL prin fisa masurii din SDL, fara a depasi valoarea maxima eligibila nerambursabila de 200.000 euro, expertul bifeaza in caseta corespunzatoare DA.

Daca proiectul se incadreaza in plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil stabilit de GAL prin fisa masurii din SDL, fara a depasi valoarea maxima eligibila nerambursabila de 200.000 euro, expertul bifeaza in caseta corespunzatoare NU si isi motiveaza pozitia in linia prevazuta in acest scop la rubrica Observatii.

5.3 Avansul solicitat se incadreaza intr-un cuantum de pana la 50% din valoarea totala a ajutorului public nerambursabil?

Expertul verifica daca avansul cerut de catre solicitant reprezinta cel mult 50% din ajutorul public pentru investitii. Daca da, expertul inscrie valoarea in Planul financiar si bifeaza caseta DA, in caz contrar solicita corectarea bugetului indicativ prin **Fisa de solicitare a informatiilor suplimentare**.

Prin transmiterea informatiilor suplimentare de catre solicitant cu bugetul corectat, expertul inscrie valoarea in Planul financiar si bifeaza DA cu diferente si isi motiveaza pozitia in linia prevazuta in acest scop la rubrica Observatii.

In cazul in care nu se efectueaza corectura de catre solicitant, expertul bifeaza NU si isi motiveaza pozitia in linia prevazuta in acest scop la rubrica Observatii.

In cazul in care potentialul beneficiar nu a solicitat avans, expertul bifeaza caseta Nu este cazul.