



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



GRUPUL DE ACTIUNE LOCALĂ
TELEORMAN REGIUNEA VLAȘCA



MINISTERUL AGRICULTURII SI DEZVOLTARII RURALE AGENTIA PENTRU FINANTAREA INVESTITIILOR RURALE

Iulie 2017 Vers.01.

SECTIUNE GENERALA

DATE DE INREGISTRARE		NUME SI PRENUME DIRECTOR GENERAL ADJUNCT CRFIR
Se completeaza de catre Agentia pentru Finantarea Investitiilor Rurale - Centrul Regional- Programul FEADR 2014-2020		
CRFIR	<input type="text"/>	Semnatura Director General Adjunct CRFIR Stampila CRFIR
Numar inregistrare	<input type="text"/>	
Tip cerere de finantare	Codificare masura	Codificare Sub- masura
	Codificare de rezerva	Numar de referinta al licitatiei de proiecte
	Cod regiune	Cod judet
		Numar de ordine in registru Cererilor de Finantare
Data inregistrarii	<input type="text"/>	
Numele si prenumele persoanei care inregistreaza:		
Semnatura:		
Data primirii cererii de finantare la contractare:		

Se completeaza de catre solicitant

A PREZENTARE GENERALA

A1 Masura **Sub-masura 19.2 Sprijin pentru implementarea actiunilor in cadrul strategiei de dezvoltare locala
M4/6B Investitii in infrastructura sociala**

**Domeniu de
interventie** **6B) Incurajarea dezvoltarii locale in zonele rurale**

Tip investitie: Investitii in crearea, imbunatatirea si extinderea infrastructurii la scara mica de tip social in vederea integrarii grupurilor sociale defavorizate, (inclusiv minoritati locale, in special minoritate roma)

Investitii in crearea, imbunatatirea sau extinderea serviciilor locale de baza de tip social in vederea integrarii grupurilor sociale defavorizate (inclusiv minoritati locale/minoritate roma)

Continutul cadru al documentatiei tehnico-economice faza SF/DALI conform:

H.G. nr. 28/2008

H.G. nr. 907/2016

A2 Denumire solicitant:

<input type="text"/>

A3 Titlu proiect:

--

A4 Descrierea succinta a proiectului:

--

A5 Amplasarea proiectului

Regiunea de dezvoltare:

--

Judet:

--

Obiectivele investitiei

Judet

Comuna/Oras

Sat

--

--

--

--

--

--

--

--

A6 Date despre tipul de proiect si beneficiar:

A 6.1 Proiect cu constructii montaj

Proiect fara constructii montaj

A 6.2 Investitie noua

Lucrari de interventie (modernizare si/
sau extindere)

A 6.3 Beneficiar public

Beneficiar privat

Se va bifa tipul de beneficiar.

administratii publice locale prin structuri specializate din cadrul/subordinea autoritatilor administratiei publice locale si autoritati executive din UAT organizate la nivel de comuna/oras/municipiu (oras sau municipiu pana in 20.000 locuitori)

unitati sanitare, unitati de invatamant si alte institutii publice care dezvolta, la nivel comunitar, servicii sociale integrate

culte recunoscute de lege

GAL Teleorman Regiunea Vlasca, pentru operatiunile de interes public ce vizeaza infrastructura sociala, pentru care niciun alt solicitant nu-si manifesta interesul si se aplica masuri de evitare a conflictului de interese

A 6.4 Prescorare puncte

A 6.5 Alocare financiara Strategia GAL Teleorman
Regiunea Vlasca

A 6.4.1 Detalieri criteriilor de selectie indeplinite:

A7 Date despre consultant:

Denumire:

Cod Unic de inregistrare/
Codul de inregistrare Fiscala

Numar de inregistrare in registrul comertului

A8 Date despre proiectant:

Denumire:

Cod Unic de inregistrare/
Codul de inregistrare Fiscala

Numar de inregistrare in registrul comertului

B INFORMATII PRIVIND SOLICITANTUL

B1 Descrierea solicitantului

B1.1 Informatii privind solicitantul

Data infiintarii	Cod Unic de inregistrare si/sau Codul de inregistrare Fiscala	Statut juridic al solicitantului
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	Numar de inregistrare in registrul comertului	<input type="text"/>
* Codul unic de inregistrare APIA	<input type="text"/>	Anul atribuirii codului <input type="text"/>

B1.2 Sediul social / Domiciliul stabil al solicitantului / Resedinta din Romania

Judet	Localitate	Sat
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Cod postal	Strada	Nr.
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Bloc	Scara	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Telefon fix / mobil	Fax	E-mail
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

B1.3 Numele si prenumele reprezentantului legal si functia acestuia in cadrul organizatiei, precum si specimenul de semnatura:

Nume	Prenume	Functie	Reprezentant legal	Specimen de semnatura
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	LEGAL	<input type="text"/>

B2 Informatii referitoare la reprezentantul legal de proiect

B2.1 Date de identitate ale reprezentantului legal de proiect

Data nasterii	Cod numeric personal				
<input type="text"/>	<input type="text"/>				
Act de identitate	Seria:	Nr.	Eliberat la data de	de:	Valabil pana la:
B.I. <input type="checkbox"/>	C.I. <input type="checkbox"/>	Pasaport <input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

B2.2 Domiciliul stabil al reprezentantului legal de proiect

Judet	Localitate	Sat
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Cod postal	Strada	Nr.
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Bloc	Scara	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Telefon fix / mobil	Fax	E-mail
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

B3 Informatii privind contul bancar pentru proiect schema de ajutor de stat

B3.1 Denumirea Bancii

Denumirea Sucursalei/Filialei

B3.2 Adresa Bancii/Sucursalei

B3.3 Cod IBAN

B3.4 Titularul contului bancar

C FINANTARI NERAMBURSABILE OBTINUTE SAU SOLICITATE ?

Daca au fost obtinute finantari nerambursabile sau au fost solicitate si au fost obtinute partial, se vor detalia prin completarea tabelului de mai jos.

 DA NU

DENUMIRE PROGRAM FINANTARE	DA				NU
	Numar proiecte	Titlul Proiectului si numarul contractului de finantare	Data finalizarii ll/zz/aaaa	Valoarea sprijinului (EUR)	
Program National *					<input type="checkbox"/>
Program National *					
Program National *					
SAPARD					<input type="checkbox"/>
FEADR					<input type="checkbox"/>
Alte programe europene*					<input type="checkbox"/>
Alte programe europene*					
Alte programe europene*					

Alte programe internationale*					<input type="checkbox"/>
Alte programe internationale*					
Alte programe internationale*					
* se completeaza de catre solicitant cu denumirea programului					

REGULI DE COMPLETARE

Câmpurile "Numele și prenumele persoanei care înregistrează. Semnătura", se vor completa după data primirii în format letric a acesteia împreună cu documentele justificative.

Completați devizele aferente capitolelor de cheltuieli, defalcate pe cheltuieli eligibile și neeligibile prin completarea tabelelor incluse în acest document, respectiv :

1. Tabelul "Deviz financiar_cap3" cuprinde cheltuielile aferente capitolului 3 - Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică, cheltuieli care trebuie să se regăsească atât în Bugetul Indicativ (Tabel "Buget indicativ" din cererea de finanțare, partea specifică), cât și în Dezivul General din Studiul de Fezabilitate/Documentația de avizare a Lucrarilor pentru Intervenții.
2. Tabelul "Devize obiect" cuprinde formatul cadru al devizului pe obiect, iar solicitantul va completa atâtea devize pe obiect câte obiecte definite de proiectant sunt incluse în proiect. Suma tuturor devizelor pe obiect trebuie să se regăsească atât în Bugetul Indicativ (tabelul "Buget indicativ" din cererea de finanțare, partea specifică), cât și în Dezivul General din Studiul de Fezabilitate/Documentația de avizare a Lucrarilor pentru Intervenții. În cazul în care proiectul de investiții presupune mai multe devize pe obiect, solicitantul va crea în documentul curent câte o copie a tabelului "Devize obiect" pentru fiecare deviz pe obiect și va detalia cheltuielile eligibile și neeligibile pe fiecare în parte.
3. Tabelul "cap.2+cap.5" cuprinde cheltuieli aferente capitolelor 2 și 5 și trebuie să se regăsească atât în Bugetul Indicativ (tabel "Buget indicativ" din cererea de finanțare, partea specifică), cât și în Dezivul General din Studiul de Fezabilitate/Documentația de avizare a Lucrarilor pentru Intervenții.
4. Câmpurile "Prescorare" și "Detaliere criteriile de selecție îndeplinite" de la secțiunea A6 sunt obligatorii. Documentele (2, 3.1, 3.2, 7, 11.1, 11.2, 12, 14, 15, 20, 23) de pe coloana DEPUNERE - Obligatoriu dacă proiectul o impune", din secțiunea E – Lista documentelor anexate - trebuie bifate și anexate dacă proiectul o impune.

Trebuie bifate și anexate toate documentele (1, 5, 6, 10, 13, 18, 21, 22) de pe coloana "DEPUNERE - Obligatoriu pentru toate proiectele" din secțiunea E – Lista documentelor anexate.

ATENȚIE! Dacă s-a bifat în cadrul Cererii de finanțare opțiunea realizării studiului de fezabilitate în conformitate cu HG 907/2016, se vor completa doar Bugetul și Devizele pe obiect aferente HG 907/2016. De asemenea, dacă s-a bifat în cadrul Cererii de finanțare opțiunea realizării studiului de fezabilitate în conformitate cu HG 28/2008, se vor completa doar Bugetul și Devizele pe obiect aferente HG 28/2008.

ESTE OBLIGATORIE COMPLETAREA ȘI TIPRIREA DOAR A BUGETULUI ȘI DEVIZELOR ÎN CONFORMITATE CU OPȚIUNEA ALEASĂ (HG28/2008 SAU HG907/2016)

Buget Indicativ conform HG 907/2016
MINISTERUL AGRICULTURII SI DEZVOLTARII RURALE
AGENTIA PENTRU FINANTAREA INVESTITIILOR RURALE

Curs EURO

Data intocmirii devizului general din SF/DALI

Masura	M4/6B		
Denumirea capitolelor de cheltuieli	Cheltuieli eligibile	Cheltuieli neeligibile	Total
	EURO	EURO	EURO
1	2	3	4
Capitolul 1 Cheltuieli pentru obtinerea si amenajarea terenului - total, din care:	0	0	0
1.1 Obtinerea terenului			0
1.2 Amenajarea terenului			0
1.3 Amenajari pentru protectia mediului si aducerea la starea initiala			0
1.4 Cheltuieli pentru relocarea/protectia utilitatilor			0
Capitolul 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului de investitii			0
Capitolul 3 Cheltuieli pentru proiectare si asistenta tehnica - total, din care:	0	0	0
3.1 Studii	0	0	0
3.1.1. Studii de teren			0
3.1.2. Raport privind impactul asupra mediului			0
3.1.3. Alte studii specifice			0
3.2 Documentatii-suport si cheltuieli pentru obtinerea de avize, acorduri si autorizatii			0
3.3 Expertizare tehnica			0
3.4 Certificarea performantei energetice si auditul energetic al cladirilor			0
3.5 Proiectare	0	0	0
3.5.1. Tema de proiectare			0
3.5.2. Studiu de fezabilitate			0
3.5.3. Studiu de fezabilitate/documentatie de avizare a lucrarilor de interventii si deviz general			0
3.5.4. Documentatiile tehnice necesare in vederea obtinerii avizelor/ acordurilor/ autorizatiilor			0
3.5.5. Verificarea tehnica de calitate a proiectului tehnic si a detaliilor de executie			0
3.5.6. Proiect tehnic si detalii de executie			0
3.6 Organizarea procedurilor de achizitie			0
3.7 Consultanta	0	0	0
3.7.1. Managementul de proiect pentru obiectivul de investitii			0
3.7.2. Auditul financiar			0
3.8 Asistenta tehnica	0	0	0
3.8.1. Asistenta tehnica din partea proiectantului	0	0	0
3.8.1.1. pe perioada de executie a lucrarilor			0
3.8.1.2. pentru participarea proiectantului la fazele incluse in programul de control al lucrarilor de executie, avizat de catre Inspectoratul de Stat in Constructii			0
3.8.2. Dirigentie de santier			0
Verificare incadrare cheltuieli capitolul 3	Cheltuieli Cap.3 se incadreaza in limita de 10% <input type="checkbox"/>		
Capitolul 4 Cheltuieli pentru investitia de baza - total, din care:	0	0	0
4.1 Constructii si instalatii			0
4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale			0
4.3 Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj			0
4.4 Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport			0
4.5 Dotari			0
4.6 Active necorporale			0

Capitolul 5 Alte cheltuieli - total, din care:	0	0	0
5.1 Organizare de santier	0	0	0
5.1.1 Lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier			0
5.1.2 Cheltuieli conexe organizarii santierului			0
5.2 Comisioane, cote, taxe, costul creditului	0	0	0
5.2.1. Comisioanele si dobanzile aferente creditului bancii finantatoare			0
5.2.2. Cota aferenta ISC pentru controlul calitatii lucrarilor de constructii			0
5.2.3. Cota aferenta ISC pentru controlul statului in amenajarea teritoriului, urbanism si pentru autorizarea lucrarilor de constructii			0
5.2.4. Cota aferenta Casei Sociale a Constructorilor - CSC			0
5.2.5. Taxe pentru acorduri, avize conforme si autorizatia de construire/desfiintare			0
5.3 Cheltuieli diverse si neprevazute			0
5.4 Cheltuieli pentru informare si publicitate			0
Capitolul 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice si teste - total, din care:	0	0	0
6.1 Pregatirea personalului de exploatare			0
6.2 Probe tehnologice si teste			0
TOTAL GENERAL	0	0	0
Verificare actualizare	actualizare mai mica de 5% din valoarea eligibila		<input type="checkbox"/>
ACTUALIZARE Cheltuieli Eligibile (max 5%)			0
TOTAL GENERAL CU ACTUALIZARE	0	0	0
Valoare TVA			0
TOTAL GENERAL inclusiv TVA	0		
	LEI	EURO	
VALOARE TOTALA	0	0	
VALOARE ELIGIBILA	0	0	
VALOARE NEELIGIBILA	0	0	
Plan Financiar	Cheltuieli eligibile EURO	Cheltuieli neeligibile EURO	Total
Ajutor public nerambursabil (contributie UE si cofinantare nationala)			0
Cofinantare privata, din care:	0	0	0
- autofinantare			0
- imprumuturi			0
Buget local			0
TOTAL PROIECT	0	0	0
Procent contributie publica	#DIV/0!		
Avans solicitat			
Procent avans solicitat ca procent din ajutorul public nerambursabil	#DIV/0!	Suma avans mai mica de 50% din ajutorul public	



Deviz financiar- Capitolul 3 - Cheltuieli pentru proiectare si asistenta tehnica - EURO

Nr. crt.	Specificatie	Valoare eligibila	Valoare neeligibila
3.1	Cheltuieli pentru studii - total din care:	0	0
	3.1.1 Studii de teren: studii geotehnice, geologice, hidrologice, hidrogeotehnice, fotogrammetrice, topografica si de stabilitate ale terenului pe care se amplaseaza obiectivul de investitie		
	3.1.2 Raport privind impactul asupra mediului		
	3.1.3 Studii de specialitate necesare in functie de specificul investitiei		
3.2	Documentatii-suport si cheltuieli pentru obtinerea de avize, acorduri si autorizatii	0	0
	1. obtinerea/prelungirea valabilitatii certificatului de urbanism		
	2. obtinerea/prelungirea valabilitatii autorizatiei de construire/desfiintare		
	3. obtinerea avizelor si acordurilor pentru racorduri si bransamente la retelele publice de alimentare cu apa, canalizare, alimentare cu gaze, alimentare cu agent termic, energie electrica, telefonie, etc.		
	4. obtinerea certificatului de nomenclatura stradala si adresa		
	5. intocmirea documentatiei, obtinerea numarului cadastral provizoriu si inregistrarea terenului in cartea funciara		
	6. obtinerea actului administrativ al autoritatii competente pentru protectia mediului		
	7. obtinerea avizului de protectie civila		
	8. avizul de specialitate in cazul obiectivelor de patrimoniu		
	9. alte avize, acorduri si autorizatii		
3.3	Cheltuieli pentru expertizarea tehnica a constructiilor existente, a structurilor si/sau, dupa caz, a proiectelor tehnice, inclusiv intocmirea de catre expertul tehnic a raportului de expertiza tehnica		
3.4	Cheltuieli pentru certificarea performantei energetice si auditul energetic al cladirilor		
3.5	Cheltuieli pentru proiectare	0	0
	3.5.1 Tema de proiectare		
	3.5.2 Studiu de fezabilitate		
	3.5.3 Studiu de fezabilitate/documentatie de avizare a lucrarilor de interventii si deviz general		
	3.5.4 Documentatiile tehnice necesare in vederea obtinerii avizelor/acordurilor/ autorizatiilor		
	3.5.5 Verificarea tehnica de calitate a proiectului tehnic si a detaliilor de executie		
	3.5.6 Proiect tehnic si detalii de executie		
3.6	Cheltuieli aferente organizarii si derularii procedurilor de achizitii publice	0	0
	1. Cheltuieli aferente intocmirii documentatiei de atribuire si multiplicarii acesteia (exclusiv cele cumparate de ofertanti)		
	2. Cheltuieli cu onorariile, transportul, cazarea si diurna membrilor desemnati in comisiile de evaluare		
	3. Anunturi de intentie, de participare si de atribuire a contractelor, corespondenta prin posta, fax, posta electronica in legatura cu procedurile de achizitie publica		
	4. Cheltuieli aferente organizarii si derularii procedurilor de achizitii publice		
3.7	Cheltuieli pentru consultanta	0	0
	3.7.1 Managementul de proiect pentru obiectivul de investitii		
	3.7.2 Auditul financiar		
3.8	Cheltuieli pentru asistenta tehnica	0	0
	3.8.1. Asistenta tehnica din partea proiectantului	0	0
	1.1. pe perioada de executie a lucrarilor		
	1.2. pentru participarea proiectantului la fazele incluse in programul de control al lucrarilor de executie, avizat de catre Inspectoratul de Stat in Constructii		
	3.8.2 Dirigentie de santier, asigurata de personal tehnic de specialitate, autorizat		
Total valoare fara TVA		0	0
Valoare TVA (aferenta cheltuielilor eligibile si neeligibile)			
TOTAL DEVIZ FINANCIAR 1 (inclusiv TVA)			0



DEVIZ PE OBIECT *

Nr. crt.	Denumire	Valoarea pe categorii de lucrari, fara TVA - EURO	
		Valoare eligibila	Valoare neeligibila
I – LUCRARI DE CONSTRUCTII SI INSTALATII			
4.1	Constructii si instalatii		
	4.1.1 Terasamente, sistematizare pe verticala si amenajari exterioare		
	4.1.2 Rezistenta		
	4.1.3 Arhitectura		
	4.1.4 Instalatii		
	TOTAL I (fara TVA)	0	0
II – MONTAJ			
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale		
	TOTAL II (fara TVA)	0	0
III - PROCURARE			
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj		
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport		
4.5	Dotari		
4.6	Active necorporale		
	TOTAL III (fara TVA)	0	0
TOTAL (TOTAL I + TOTAL II +TOTAL III) fara TVA		0	0
TVA aferent cheltuielilor eligibile si neeligibile			
TOTAL DEVIZ PE OBIECT (inclusiv TVA)		0	

*) Se inscrie denumirea obiectului de constructie sau interventie

Situatia achizitiilor publice efectuate pana la depunerea Cererii de finantare cu respectarea conditiilor de eligibilitate a cheltuielilor prevazute in fisa Masurii M4/6B

Nr. crt	Obiectul contractului	Valoarea reala (Lei)	Procedura aplicata	Data inceperii procedurii (zz/ ll/aaaa)	Data finalizarii procedurii (zz/ ll/aaaa)	Stadiul procedurii
1	Servicii de consultanta					
2	Elaborarea Studiului de Fezabilitate					
3						

Declar pe proprie raspundere ca informatiile din tabelul de mai sus sunt corecte si ca la atribuirea contractelor de servicii mentionate au fost respectate prevederile legislatiei nationale in vigoare privind procedura de achizitie publica

Reprezentant legal, Nume/Prenume

Semnatura si stampila

**Deviz capitolul 2- Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului - EURO**

Nr. crt.	Specificatie	Valoare eligibila	Valoare neeligibila
1	Alimentare cu apa		
2	Canalizare		
3	Alimentare cu gaze naturale		
4	Alimentare cu agent termic		
5	Alimentare cu energie electrica		
6	Telecomunicatii (telefonie, radio-tv, etc.)		
7	Drumuri de acces		
8	Cai ferate industriale		
9	Alte utilitati		
TOTAL DEVIZ CAPITOLUL 2		0	0
Valoare TVA aferenta cheltuielilor eligibile si neeligibile			
TOTAL DEVIZ CAPITOLUL 2 (inclusiv TVA)		0	

Deviz capitolul 5 - Alte cheltuieli - EURO

Nr. crt.	Specificatie	Valoare eligibila	Valoare neeligibila
5.1	Organizarea de santier	0	0
	5.1.1 Lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier		
	5.1.2 5.1.2 Cheltuieli conexe organizarii santierului		
5.2	Comisioane, cote, taxe, costul creditului	0	0
	5.2.1. Comisioanele si dobanzile aferente creditului bancii finantatoare		
	5.2.2. Cota aferenta ISC pentru controlul calitatii lucrarilor de constructii		
	5.2.3. Cota aferenta ISC pentru controlul statului in amenajarea teritoriului, urbanism si pentru autorizarea lucrarilor de constructii		
	5.2.4. Cota aferenta Casei Sociale a Constructorilor - CSC		
	5.2.5. Taxe pentru acorduri, avize conforme si autorizatia de construire/desfiintare		
5.3	Cheltuieli diverse si neprevazute		
5.4	Cheltuieli pentru informare si publicitate		
TOTAL DEVIZ CAPITOLUL 5		0	0
Valoare TVA aferenta cheltuielilor eligibile si neeligibile			
TOTAL DEVIZ CAPITOLUL 5 (inclusiv TVA)		0	

Buget Indicativ conform HG 28/2008 - pentru obiectivele/proiectele de investitii prevazute la art. 15 din HG 907/2016
MINISTERUL AGRICULTURII SI DEZVOLTARII RURALE
AGENTIA PENTRU FINANTAREA INVESTITIILOR RURALE

Curs EURO

Data intocmirii devizului general din SF/DALI

Masura	M4/6B		
Denumirea capitolelor de cheltuieli	Cheltuieli eligibile	Cheltuieli neeligibile	Total
	EURO	EURO	EURO
1	2	3	4
Capitolul 1 Cheltuieli pentru obtinerea si amenajarea terenului - total, din care:	0	0	0
1.1 Cheltuieli pentru obtinerea terenului			0
1.2 Cheltuieli pentru amenajarea terenului			0
1.3 Cheltuieli cu amenajari pentru protectia mediului si aducerea la starea initiala			0
Capitolul 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului			0
Capitolul 3 Cheltuieli pentru proiectare si asistenta tehnica - total, din care:	0	0	0
3.1 Studii de teren			0
3.2 Obtinerea de avize, acorduri si autorizatii			0
3.3 Proiectare si inginerie			0
3.4 Organizarea procedurilor de achizitie			0
3.5 Consultanta			0
3.6 Asistenta tehnica			0
Verificare incadrare cheltuieli capitolul 3	Cheltuieli Cap.3 se incadreaza in limita de 10% <input type="checkbox"/>		
Capitolul 4 Cheltuieli pentru investitia de baza - total, din care:	0	0	0
4.1 Constructii si instalatii			0
4.2 Montaj utilaj tehnologic			0
4.3 Utilaje, echipamente tehnologice si functionale cu montaj (procurare)			0
4.4 Utilaje si echipamente fara montaj, mijloace de transport, alte achizitii specifice			0
4.5 Dotari			0
4.6 Active necorporale			0
Capitolul 5 Alte cheltuieli - total, din care:	0	0	0
5.1 Organizare de santier	0	0	0
5.1.1 lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier			0
5.1.2 cheltuieli conexe organizarii santierului			0
5.2 Comisioane, taxe, costul creditului			0
5.3 Cheltuieli diverse si neprevazute			0
Capitolul 6 Cheltuieli pentru darea in exploatare - total, din care:	0	0	0
6.1 Pregatirea personalului de exploatare			0
6.2 Probe tehnologice si teste			0
TOTAL	0	0	0
Verificare actualizare	actualizare mai mica de 5% din valoarea eligibila <input type="checkbox"/>		
ACTUALIZARE Cheltuieli Eligibile (max 5%)			0
TOTAL GENERAL CU ACTUALIZARE	0	0	0
Valoare TVA			0
TOTAL GENERAL inclusiv TVA	0		
	LEI	EURO	
VALOARE TOTALA	0	0	
VALOARE ELIGIBILA	0	0	
VALOARE NEELIGIBILA	0	0	
Plan Financiar	Cheltuieli eligibile EURO	Cheltuieli neeligibile EURO	Total
Ajutor public nerambursabil (contributie UE si cofinantare nationala)			0
Cofinantare privata, din care:	0	0	0
- autofinantare			0
- imprumuturi			0
Buget local			0
TOTAL PROIECT	0	0	0
Procent contributie publica	#DIV/0!		
Avans solicitat			
Procent avans solicitat ca procent din ajutorul public nerambursabil	#DIV/0!	Suma avans mai mica de 50% din ajutorul public	



Deviz financiar- Capitolul 3 - Cheltuieli pentru proiectare si asistenta tehnica - EURO

Nr. crt.	Specificatie	Valoare eligibila	Valoare neeligibila
1	Cheltuieli pentru studii de teren (geotehnice, geologice, hidrologice, hidrogeologice, fotogrammetrice, topografice si de stabilitate a terenului pe care se amplaseaza obiectivul de investitie)		
2	Cheltuieli pentru obtinere de avize, acorduri si autorizatii - total, din care:	0	0
	1. obtinerea/prelungirea valabilitatii certificatului de urbanism		
	2. obtinerea/prelungirea valabilitatii autorizatiei de construire/desfiintare, obtinere autorizatii de scoatere din circuitul agrico		
	3. obtinerea avizelor si acordurilor pentru racorduri si bransamente la retelele publice de apa, canalizare, gaze, termoficare, energie electrica, telefonie, etc.		
	4. obtinere aviz sanitar, sanitar-veterinar si fitosanitar		
	5. obtinerea certificatului de nomenclatura stradala si adresa		
	6. intocmirea documentatiei, obtinerea numarului Cadastral provizoriu si inregistrarea terenului in Cartea Funciara		
	7. obtinerea avizului PSI		
	8. obtinerea acordului de mediu		
	9. cai ferate		
	10. alte avize, acorduri si autorizatii solicitate prin lege		
3	Proiectare si inginerie - total, din care:	0	0
	1. Cheltuieli pentru elaborarea tuturor fazelor de proiectare - total, din care:	0	0
	a. studiu de fezabilitate		
	b. studiu de fezabilitate		
	c. proiect tehnic		
	d. detalii de executie		
	e. verificarea tehnica a proiectarii		
	f. elaborarea certificatului de performanta energetica a cladirii		
	2. Documentatii necesare pentru obtinerea acordurilor, avizelor si autorizatiilor aferente obiectivului de investiti		
	3. Cheltuielile pentru expertiza tehnica efectuata pentru constructii incepute si neterminate sau care urmeaza a fi modificate prin proiect (modernizari, consolidari, etc.)		
	4. Cheltuielile pentru efectuarea auditului energetic		
4	Organizarea procedurilor de achizitie		
5	Cheltuieli pentru consultanta - total, din care:	0	0
	1. plata serviciilor de consultanta la elaborarea memoriului justificativ, studiilor de piata, de evaluare, la intocmirea cererii de finantare		
	2. plata serviciilor de consultanta in domeniul managementului investitiei sau administrarea contractului de executie		
6	Cheltuieli pentru asistenta tehnica - total, din care:	0	0
	1. asistenta tehnica din partea proiectantului in cazul cand aceasta nu intra in administrarea contractului de executie		
	2. plata dirigintilor de santier desemnati de autoritatea contractanta, autorizati conform prevederilor legale pentru verificarea executiei lucrarilor de constructii si instalatii		
	Total valoare fara TVA	0	0
	Valoare TVA (aferinta cheltuielilor eligibile si neeligibile)		
TOTAL DEVIZ FINANCIAR 1 (inclusiv TVA)			0



DEVIZ PE OBIECT *

Nr. crt.	Denumire	Valoarea pe categorii de lucrari, fara TVA - EURO	
		Valoare eligibila	Valoare neeligibila
I – LUCRARI DE CONSTRUCTII SI INSTALATII			
1	Terasamente		
2	Constructii: rezistenta (fundatii, structura de rezistenta) si arhitectura (inchideri exterioare, compartimentari, finisaje)		
3	Izolatii		
4	Instalatii electrice		
5	Instalatii sanitare		
6	Instalatii de incalzire, ventilare, climatizare, PSI, radio-tv, intranet		
7	Instalatii de alimentare cu gaze natural		
8	Instalatii de telecomunicatii		
	TOTAL I (fara TVA)	0	0
II- MONTAJ			
9	Montaj utilaje si echipamente tehnologice		
	TOTAL II (fara TVA)	0	0
III - PROCURARE			
10	Utilaje si echipamente tehnologice		
11	Utilaje si echipamente de transport, utilaje si echipamente fara montaj, mijloace de transport, alte achizitii specifice		
12	Dotari		
	TOTAL III (fara TVA)	0	0
	TOTAL (TOTAL I + TOTAL II +TOTAL III) fara TVA	0	0
	TVA aferent cheltuielilor eligibile si neeligibile		
	TOTAL DEVIZ PE OBIECT (inclusiv TVA)	0	0

*) Se inscrie denumirea obiectului de constructie sau interventie

Situatia achizitiilor publice efectuate pana la depunerea Cererii de finantare cu respectarea conditiilor de eligibilitate a cheltuielilor prevazute in fisa Masurii M4/6B

Nr. crt	Obiectul contractului	Valoarea reala (Lei)	Procedura aplicata	Data inceperii procedurii (zz/ ll/aaaa)	Data finalizarii procedurii (zz/ ll/aaaa)	Stadiul procedurii
1	Servicii de consultanta					
2	Elaborarea Studiului de Fezabilitate					

Declar pe proprie raspundere ca informatiile din tabelul de mai sus sunt corecte si ca la atribuirea contractelor de servicii mentionate au fost respectate prevederile legislatiei nationale in vigoare privind procedura de achizitie publica

Reprezentant legal, Nume/Prenume	
Semnatura si stampila	



Deviz capitolul 2- Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului - EURO

Nr. crt.	Specificatie	Valoare eligibila	Valoare neeligibila
1	Alimentare cu apa		
2	Canalizare		
3	Alimentare cu gaze natural		
4	Alimentare cu agent termic		
5	Alimentare cu energie electrica		
6	Telecomunicatii (telefonie, radio-tv, etc.)		
7	Alte tipuri de retele exterioare		
8	Drumuri de acces		
	TOTAL valoare fara TVA	0	0
	Valoare TVA aferenta cheltuielilor eligibile si neeligibile		
	TOTAL DEVIZ CAPITOLUL 2 (inclusiv TVA)	0	0

Deviz capitolul 5 - Alte cheltuieli - EURO

Nr. crt.	Specificatie	Valoare eligibila	Valoare neeligibila
5.1	Organizarea de santier	0	0
5.1.1	Lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier		
5.1.2	Cheltuieli conexe organizarii de santier		
5.2	Comisioane si taxe	0	0
	Comisionul bancii finantatoare		
	Cota aferenta Inspectoratului de Stat in Constructii pentru controlul calitatii lucrarilor de constructii		
	Cota pentru controlul statului in amenajarea teritoriului, urbanism si pentru autorizarea lucrarilor de constructii		
	Prime de asigurare din sarcina autoritatii contractante		
	Alte cheltuieli de aceeaasi natura, stabilite in conditiile legii		
	Cota aferenta Casei sociale a Constructorilor		
5.3	Cheltuieli diverse si neprevazute		
	TOTAL DEVIZ CAPITOLUL 5	0	0
	Valoare TVA aferenta cheltuielilor eligibile si neeligibile		
	TOTAL DEVIZ CAPITOLUL 5 (inclusiv TVA)	0	0

MINISTERUL AGRICULTURII SI DEZVOLTARII RURALE AGENTIA PENTRU FINANTAREA INVESTITIILOR RURALE		SECTIUNE SPECIFICA SUBMASURA M4/6B				
D. ALTE INFORMATII :						
Programarea proiectului: Numar luni de implementare <input type="text"/>						
E. LISTA DOCUMENTELOR ANEXATE PROIECTELOR AFERENTE SUB-MASURII 7.2 OFI documente						
Documentele se vor anexa cererii de finantare in ordinea de mai jos:						
Lista documente	Obligatori pentru toate proiectele	Obligatori, daca proiectul impune	PAGINA de la- pana la	Obligatori pentru toate proiectele	Obligatori, daca proiectul impune	
	ETAPA:		DEPUNERE:		CONTRACTARE	
1. Studiu de Fezabilitate/Documentatie de Avizare pentru Lucrari de Interventii/Memoriu Justificativ, intocmite, avizate si verificate in conditiile legii si insotite de toate studiile, expertizele, avizele si acordurile specifice fiecarui tip de investitie, conform reglementarilor legale in vigoare.	<input type="checkbox"/>					
2. Certificat de Urbanism, completat si eliberat conform reglementarilor legale in vigoare si aflate in termenul de valabilitate la data depunerii cererii de finantare.		<input type="checkbox"/>				
3.1 Pentru administratii publice locale - Inventarul bunurilor ce apartin domeniului public al comunei/orasului pana in 20.000 locuitori, intocmit conform legislatiei in vigoare privind proprietatea publica si regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotarare a Guvernului si publicat in Monitorul Oficial al Romaniei si - Hotararea Consiliului Local privind aprobarea modificarilor si / sau completarilor la inventar in sensul includerii in domeniul public sau detalierii pozitiei globale existente, cu respectarea prevederilor Art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/ 2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, a administratiei publice locale, adica sa fi fost supusa controlului de legalitate al Prefectului, in conditiile legii si/sau - Avizul administratorului terenului apartinand domeniului public, altul decat cel administrat de primarie (daca este cazul)		<input type="checkbox"/>				
3.2 Pentru ONG-uri, culte recunoscute de lege, unitati sanitare, unitati de invatamant si alte institutii publice care dezvolta, la nivel comunitar, servicii sociale integrate Documente doveditoare privind dreptul de proprietate /administrare pe o perioada de minim 10 ani, asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrari, conform cererii de finantare		<input type="checkbox"/>				
4 Document care sa ateste ca solicitantul a depus documentatia la ANPM:					<input type="checkbox"/>	
4.1 Clasarea notificarii sau					<input type="checkbox"/>	
4.2 Decizia etapei de incadrare, ca document final (prin care se precizeaza ca proiectul nu se supune evaluarii impactului asupra mediului si nici evaluarii adecvate) sau					<input type="checkbox"/>	

4.3 Acord de mediu in cazul in care se impune evaluarea impactului preconizat asupra mediului sau			<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
4.4 Acord de mediu in cazul evaluarii impactului asupra mediului si de evaluare adecvata (daca este cazul).			<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
4.5 Aviz Natura 2000 pentru proiectele care impun doar evaluare adecvata.			<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
5. Hotararea Consiliului Local/Hotararea Adunarii Generale a ONG/document echivalent specific fiecarei categorii de solicitant pentru implementarea proiectului, cu referire la urmatoarele puncte (obligatorii): <ul style="list-style-type: none"> • necesitatea, oportunitatea si potentialul economic al investitiei; • lucrarile vor fi prevazute in bugetul local (in cazul administratiilor publice locale)/ in buget (in cazul celorlalte categorii de solicitanti) pentru perioada de realizare a investitiei; • angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanta a investitiei pe o perioada de minimum 5 ani de la data efectuarii ultimei plati; • numarul de locuitori deserviti de proiect / utilizatori directi; • caracteristici tehnice (lungimi, arii, volume, capacitati etc.); • agentii economici deserviti direct de investitie (daca este cazul, numar si denumire); • nominalizarea reprezentantului legal al solicitantului pentru relatia cu AFIR in derularea proiectului. • angajamentul de asigurare a cofinantarii, daca este cazul. 	<input type="checkbox"/>				
6. Certificatul de inregistrare fiscala	<input type="checkbox"/>				
7. Actele juridice de infiintare si functionare specifice fiecarei categorii de solicitanti, respectiv: incheiere privind inregistrarea in Registrul Asociatiilor si Fundatiilor, ramasa definitiva / Certificat de inregistrare in Registrul Asociatiilor si Fundatiilor, Actul de infiintare si statutul ONG in cazul organizatiilor neguvernamentale, actele de infiintare complete, cu toate modificarile aferente, in cazul celorlalte categorii de solicitanti;		<input type="checkbox"/>			
8. Certificate care sa ateste lipsa datoriilor fiscale restante si graficul de reesalonare a datoriilor catre bugetul consolidat (daca este cazul).				<input type="checkbox"/>	
9. Certificatul de cazier judiciar				<input type="checkbox"/>	
10. Document emis de banca/trezorerie care sa contina datele de identificare ale bancii/trezoreriei si ale contului aferent proiectului pentru care se solicita finantare din PNDR (denumirea, adresa bancii/ trezoreriei, codul IBAN al contului in care se deruleaza operatiunile cu AFIR).	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	
11.1 Notificare privind conformitatea proiectului cu conditiile de igiena si sanatate publica sau 11.2 Notificare ca investitia nu face obiectul evaluarii conditiilor de igiena si sanatate publica, daca este cazul.		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>			
12. Lista agentilor economici deserviti de proiect, care va contine denumirea, adresa, activitatea desfasurata, codul proiectului cu finantare europeana si valoarea totala a investitiei, pentru fiecare investitie accesibilizata si a institutiilor de sociale si de interes public deservite direct de proiect, daca este cazul.		<input type="checkbox"/>			
13. Raport asupra utilizarii programelor de finantare nerambursabila intocmit de solicitant (va cuprinde amplasamentul, obiective, tip de investitie, lista cheltuielilor eligibile, costurile si stadiul proiectului, perioada derularii contractului), pentru solicitantii care au mai beneficiat de finantare nerambursabila incepand cu anul 2007, pentru aceleasi tipuri de investitii.	<input type="checkbox"/>				

F. DECLARATIE PE PROPRIA RASPUNDERE A SOLICITANTULUI

Prin aceasta declaratie solicitantul

care solicita asistenta financiara nerambursabila prin programul FEADR pentru proiectul intitulat

prin reprezentant legal

cunoscand prevederile legii penale cu privire la falsul in declaratii:

1. Declar ca proiectul propus asistentei financiare nerambursabile FEADR nu beneficiaza de alta finantare din programe de finantare nerambursabila.

De asemenea ma angajez ca in cazul in care proiectul va fi selectat pentru finantare FEADR, nu voi depune acest proiect la nici un alt program de finantare nerambursabila la care proiectul poate fi in intregime sau partial eligibil pentru asistenta.

2. Declar ca indeplinesc conditiile de eligibilitate prevazute in fisa sub-masurii si Ghidul Solicitantului si ma angajez sa le respect pe perioada de valabilitate a contractului de finantare si monitorizare a investitiei, inclusiv criteriile de selectie pentru care proiectul a fost punctat.

3. Declar ca toate informatiile din prezenta cerere de finantare si din documentele anexate sunt corecte si ma angajez sa respect conditiile cerute in reglementarile referitoare la prezentul program si pe cele legate de proiectul anexat si sa furnizez periodic, la cerere, documentele justificative necesare.

4. Declar pe propria raspundere ca orice modificari aduse dreptului de proprietate sau de folosinta vor fi notificate AFIR in termen de trei zile de la data producerii lor.

5. Declar ca eu si organizatia mea nu ne aflam intr-unul din urmatoarele cazuri:

Acuzat din cauza unei greseli privind conduita profesionala avand ca solutie finala res judicata (impotriva careia nici un apel nu este posibil)

Vinovat de grave deficiente de conduita profesionala dovedite prin orice mijloace pe care Agentia le poate justifica. Vinovat de faptul ca nu am prezentat informatiile cerute de autoritatea contractanta ca o conditie de participare la licitatie sau contractare

Incalcarea prevederilor contractuale prin care nu mi-am indeplinit obligatiile contractuale in legatura cu un alt contract cu Agentia sau alte contracte finantate din fonduri comunitare.

Inercarea de a obtine informatii confidentiale sau de influentare a Agentiei in timpul procesului de evaluare a proiectului si nu voi face presiuni la adresa evaluatorului.

6. Declar ca organizatia pe care o reprezint ARE datorii catre institutii de credit si/sau institutii financiare nebancaire. In acest sens, atasez Graficul de rambursare a datoriilor si document de la banca pentru certificarea respectarii graficului de rambursare

Declar ca organizatia pe care o reprezint NU are datorii catre institutii de credit si/sau institutii financiare nebancaire.

7. Declar pe propria raspundere ca in cazul in care nu respect oricare din punctele prevazute in aceasta declaratie proiectul sa devina neeligibil in baza criteriului "Eligibilitatea solicitantului" sau contractul sa fie reziliat.

8. Declar pe propria raspundere ca:

Nu sunt inregistrat in scopuri TVA si ca ma angajez sa notific Agentiei orice modificare a situatiei privind inregistrarea ca platitor de TVA, in maximum 10 (zece) zile de la data inregistrarii in scopuri TVA.

Sunt inregistrat in scopuri de TVA (certificat de inregistrare fiscala in scopuri de TVA).

9. Declar pe propria raspundere ca nu am inscrieri care privesc sanctiuni economico-financiare in cazierul judiciar pe care ma oblig sa il depun la incheierea contractului de finantare.

10. Declar pe propria raspundere ca nu am fapte inscrise in cazierul fiscal.

11. Declar pe propria raspundere ca toate cheltuielile neeligibile vor fi suportate de solicitant si ca acestea vor fi realizate pana la finalizarea proiectului.

12. Ma angajez ca in termenul precizat in Ghidul Solicitantului, de la data primirii "Notificarii beneficiarului privind selectarea cererii de finantare si semnarea contractului de finantare", sa asigur si sa prezint documentele obligatorii mentionate in Ghidul solicitantului pentru contractarea proiectului.

13. Declar pe proprie raspundere ca voi achita integral datoria fata de AFIR, inclusiv dobanzile si majorarile de intarziere pana la semnarea contractului de finantare (pentru solicitantii inregistrati in registrul debitorilor AFIR atat pentru programul SAPARD cat si pentru FEADR).

14. Declar pe propria raspundere ca nu sunt in insolventa sau incapacitate de plata.

15. Declar pe propria raspundere ca in conformitate cu termenul mentionat in notificarea AFIR privind selectia cererii de finantare, voi obtine si depune, inainte de semnarea contractului de finantare, documentul emis de ANPM mentionat in sectiunea E punctul 4 a cererii de finantare.

16. Accept publicarea pe site-urile GAL si AFIR a datelor mele, cu respectarea legislatiei nationale si europene privind transparenta.

Semnatura reprezentant legal si stampila

Data

Anexa INDICATORI DE MONITORIZARE
 Sub-masura 19.2 Sprijin pentru implementarea actiunilor in cadrul strategiei de dezvoltare locala
 M4/6B Investitii in infrastructura sociala

- **Populatia neta care beneficiaza de servicii/infrastructuri imbunatatite:** persoane

- **Locuri de munca create:** locuri de munca

- **Cheltuiala publica totala:** euro

Factori de risc

I1. Valoarea sprijinului public nerambursabil (EURO)		Punctaj obținut
• 2.500.001 > 4.000.000	<input type="checkbox"/>	5
• 1.000.001 > 2.500.000	<input type="checkbox"/>	4
• 500.001 > 1.000.000	<input type="checkbox"/>	2
• 5.000 ≤ 500.000	<input type="checkbox"/>	1

I2. Complexitatea investitiei

Solicitanți Publici	Punctaj obținut	Solicitanți Privati	Punctaj obținut
• Investiție nouă		• Investiție nouă	<input type="checkbox"/> 5
• Modernizări cu C+M		• Modernizări cu C+M	<input type="checkbox"/> 4

I3. Riscul proiectului d.p.d.v. al raportului procentual între Cheltuielile suportate de solicitant și Valoarea ajutorului nerambursabil		Punctaj obținut
$\% = \frac{\text{Total valoare proiect(fără TVA)}}{\text{Valoarea ajutorului nerambursabil solicitat}} \times 100$		
• > 110%	<input type="checkbox"/>	5
• între 101 si 110%	<input type="checkbox"/>	3
• = 100%	<input type="checkbox"/>	1

I4. Capacitatea solicitantului de a manageria proiectul, experiența în implementarea proiectelor finanțate din fonduri comunitare		Punctaj obținut
• Solicitant care nu a implementat un alt proiect SAPARD/FEADR, comunitar sau nu a obținut asistență financiară nerambursabilă din partea altui instrument financiar.	<input type="checkbox"/>	5
• Solicitant care are experiența implementării și care a finalizat un proiect SAPARD/FEADR, comunitar sau obținut asistență financiară nerambursabilă din partea altui instrument financiar	<input type="checkbox"/>	3
• Solicitant care are experiența implementării și care a finalizat un proiect SAPARD/FEADR și un alt proiect comunitar sau obținut din asistența financiară nerambursabilă din partea altui instrument financiar	<input type="checkbox"/>	1
TOTAL		

Pentru selectarea proiectelor ce vor fi verificate prin sondaj, se va determina riscul fiecărui proiect folosind cei 4 factori de risc (I1, I2, I3 și I4).

Factorii de risc sunt adaptați conform specificului măsurii.

Pentru fiecare proiect se va determina punctajul fiecărui factor de risc pe o scară de la 1 la 5.

Codul unic de înregistrare APIA

În cazul în care nu aveți un cod unic de înregistrare APIA, completați acest formular.

FORMULAR

de înscriere în Registrul unic de identificare pentru solicitanții de finanțare prin măsurile
Programului național de dezvoltare rurală 2014 - 2020

Denumire solicitant:

Categorie Solicitant:

Sediul / Adresa

Tara

Județul

orașul

comuna

satul

strada

nr.

bl.

et.

ap.

sectorul

cod postal

Număr de telefon

Fax

E-mail

Număr de înregistrare în registrul comerțului/Registrul asociațiilor și fundațiilor

CUI/CIF

Cod CAEN pentru activitatea principală

Cod CAEN pentru activitatea secundară pentru care se solicită înregistrarea în Registrul unic de identificare

Cod IBAN

deschis la Banca

Sucursala/ Agentie

Prin reprezentant legal, doamna/domnul

cu CNP

, solicit înscrierea în Registrul unic de identificare - Agenția de Plăți și Intervenție
pentru Agricultură.

Am luat la cunoștință că orice modificare a informațiilor de mai sus trebuie furnizată către APIA în termen de maximum 10 zile
lucrătoare de la producerea acestora.

Declar pe propria răspundere că cele de mai sus sunt conforme cu realitatea.

Sunt de acord ca datele din cerere să fie introduse în baza de date a Sistemului Integrat de Administrare și Control, procesate și
verificate în vederea înscrierii în Registrul unic de identificare și transmise autorităților responsabile în vederea elaborării de studii
statistice și de evaluări economice, în condițiile Legii nr. 677-2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu
caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare.

Reprezentant legal

Data

Numele si prenumele

Semnatura